

Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura dell'EMILIA

Registro Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA

In questa pagina e nei riquadri riassuntivi posti all'inizio di ciascun paragrafo, viene esposto un estratto delle informazioni presenti in visura che non può essere considerato esaustivo, ma che ha puramente uno scopo di sintesi

VISURA STORICA SOCIETA' DI CAPITALE

I GIRASOLI S.P.A.



SP8E5Z

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	REGGIO EMILIA (RE) VIA DANUBIO 19 CAP 42124
Domicilio digitale/PEC	igirasolispa@pec.it
Numero REA	RE - 278671
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	01799680358
Partita IVA	01799680358
Forma giuridica	societa' per azioni
Data iscrizione	17/12/2009
Data ultimo protocollo	26/07/2024
Presidente Consiglio Amministrazione	SPAGGIARI ANTONELLA <i>Rappresentante dell'Impresa</i>
Vice Presidente Del Consiglio D'amministrazione	SPAGGIARI MARINA

ATTIVITA'

Stato attività	attiva
Data inizio attività	28/06/2002
Attività prevalente	locazione di immobile in proprieta' nonche' gestione di residenze sanitarie assistenziali per persone anziane, bisognose di assistenza in generale, dal 16/12/09
Codice ATECO	68.20.01
Codice NACE	68.2
Attività import export	-
Contratto di rete	-
Albi ruoli e licenze	-
Albi e registri ambientali	-

L'IMPRESA IN CIFRE

Capitale sociale sottoscritto	4.356.522,00
Addetti al 30/09/2024	0
Soci e titolari di diritti su azioni e quote	2
Amministratori	3
Titolari di cariche	1
Sindaci, organi di controllo	5
Unità locali	1
Pratiche inviate negli ultimi 12 mesi	2
Trasferimenti di sede	2
Partecipazioni ⁽¹⁾	-

CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

Attestazioni SOA	-
Certificazioni di QUALITA'	-

DOCUMENTI CONSULTABILI

Bilanci	2023 - 2022 - 2021 - 2020 - 2019 - ...
Fascicolo	sì
Statuto	sì
Altri atti	90

(1) Indica se l'impresa detiene partecipazioni in altre società, desunte da elenchi soci o trasferimenti di quote

Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura dell'EMILIA

Registro Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA

Indice

1 Sede	3
2 Informazioni da statuto/atto costitutivo	3
3 Capitale e strumenti finanziari	6
4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote	6
5 Amministratori	6
6 Sindaci, membri organi di controllo	9
7 Titolari di altre cariche o qualifiche	11
8 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri	11
9 Attività, albi ruoli e licenze	13
10 Sedi secondarie ed unita' locali	13
11 Storia delle modifiche	14
12 Aggiornamento impresa	85

1 Sede

Indirizzo Sede legale	REGGIO EMILIA (RE) VIA DANUBIO 19 CAP 42124
Domicilio digitale/PEC	igirasolispa@pec.it
Partita IVA	01799680358
Numero repertorio economico amministrativo (REA)	RE - 278671

Impresa trasferita da altra Provincia Provincia di provenienza: MANTOVA
Numero repertorio economico amministrativo: MN - 214260

2 Informazioni da statuto/atto costitutivo

Registro Imprese	Codice fiscale e numero di iscrizione: 01799680358 Data di iscrizione: 17/12/2009 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA, Iscrizione titolarità effettiva nella sezione autonoma
Sistema di amministrazione	consiglio di amministrazione (in carica)
Oggetto sociale	OGGETTO: LO SVOLGIMENTO DELLE SEGUENTI ATTIVITA': - LA GESTIONE E REALIZZAZIONE DI STRUTTURE RESIDENZIALI E ASSISTENZIALI A RILEVANZA SANITARIA DESTINATE AGLI ANZIANI IN CONDIZIONI DI AUTOSUFFICIENZA O DI NON AUTOSUFFICIENZA FISICA O ... L'AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA' E' AFFIDATA, AI SENSI DELL'ARTICOLO 2380, COMMA 1, DEL CODICE CIVILE, A SCELTA DELL'ASSEMBLEA, AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, COMPOSTO DA UN MINIMO DI 3 (TRE) AD UN MASSIMO DI 15 ...
Poteri da statuto o da patti sociali	L'AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA' E' AFFIDATA, AI SENSI DELL'ARTICOLO 2380, COMMA 1, DEL CODICE CIVILE, A SCELTA DELL'ASSEMBLEA, AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, COMPOSTO DA UN MINIMO DI 3 (TRE) AD UN MASSIMO DI 15 ...
Altri riferimenti statutari	Deposito statuto aggiornato, gruppi societari

Estremi di costituzione

iscrizione Registro Imprese

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 01799680358
del Registro delle Imprese dell'EMILIA
Data iscrizione: 17/12/2009

sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 17/12/2009
Iscrizione titolarità effettiva nella sezione autonoma il 14/11/2023
Ultimo aggiornamento informazioni titolarità effettiva: 26/07/2024

informazioni costitutive

Denominazione: I GIRASOLI S.P.A.

Sistema di amministrazione e controllo

durata della società

Data termine: 31/12/2050

scadenza esercizi

Scadenza primo esercizio: 31/12/1998
Scadenza esercizi successivi: 31/12
Giorni di proroga dei termini di approvazione del bilancio: 60

sistema di amministrazione e controllo contabile

Sistema di amministrazione adottato: tradizionale
Soggetto che esercita il controllo contabile: collegio sindacale

organi amministrativi

consiglio di amministrazione (in carica)

collegio sindacale

Numero effettivi: 3
Numero supplenti: 2

Oggetto sociale

OGGETTO: LO SVOLGIMENTO DELLE SEGUENTI ATTIVITA': - LA GESTIONE E REALIZZAZIONE DI STRUTTURE RESIDENZIALI E ASSISTENZIALI A RILEVANZA SANITARIA DESTINATE AGLI ANZIANI IN CONDIZIONI DI AUTOSUFFICIENZA O DI NON AUTOSUFFICIENZA FISICA O PSICHICA; -LA GESTIONE DI POLIAMBULATORI, INFERMERIE, SERVIZI DI RADILOGIA, CASE DI CURA, PENSIONATI PER ANZIANI, LABORATORI DI ANALISI E SERVIZI DI AUTOAMBULANZE, LA GESTIONE DI ALBERGHI, PENSIONI E MENSE. PER IL RAGGIUNGIMENTO DEL PROPRIO OGGETTO SOCIALE, LA SOCIETA' POTRA' ANCHE: - ASSUMERE INTERESSENZE E PARTECIPAZIONI IN ALTRE SOCIETA' O IMPRESE DI QUALUNQUE NATURA AVENTI OGGETTO ANALOGO, AFFINE O CONNESSO AL PROPRIO, NON PER IL RICOLLOCAMENTO, IN OSSEGUO AL DISPOSTO DELLE LEGGI IN MATERIA; - ACQUISTARE, PERMUTARE, COSTRUIRE, RICOSTRUIRE, AMPLIARE PRENDERE O CONCEDERE IN LOCAZIONE ANCHE FINANZIARIA O IN AFFITTO O IN COMODATO O IN USO, IN CONCESSIONE, CONDURRE, GESTIRE, VENDERE TERRENI E BENI IMMOBILI IN GENERE; - COMPIERE QUALSIASI CONTRATTO ED OPERAZIONE COMMERCIALE, INDUSTRIALE E FINANZIARIA, DI NATURA MOBILIARE O IMMOBILIARE, AVENTE CONNESSIONE O PERTINENZA CON L'OGGETTO SOCIALE, TRA CUI L'ASSUNZIONE E/O LA CONCESSIONE DI FINANZIAMENTI DI QUALSIASI NATURA DA TERZI E/O A FAVORE DI TERZI, CON O SENZA GARANZIE REALI E/O PERSONALI, COMPRESI ANCHE GLI ATTI DI DISPOSIZIONE DEL PATRIMONIO QUALI LA PRESTAZIONE A TERZI E/O PER CONTO TERZI DI FIDEIUSSSIONI, AVALLI, ED ALTRE GARANZIE ANCHE REALI. NON RIENTRA NELL'OGGETTO SOCIALE LA RACCOLTA TRA IL PUBBLICO DEL RISPARMIO SOTTO QUALSIASI FORMA E COMUNQUE COSTITUITA.

Poteri

poteri da statuto o da patti sociali

L'AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA' E' AFFIDATA, AI SENSI DELL'ARTICOLO 2380, COMMA 1, DEL CODICE CIVILE, A SCELTA DELL'ASSEMBLEA, AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, COMPOSTO DA UN MINIMO DI 3 (TRE) AD UN MASSIMO DI 15 (QUINDICI) MEMBRI, OVVERO ALL'AMMINISTRATORE UNICO.

GLI AMMINISTRATORI POSSONO ANCHE NON ESSERE SOCI E DURANO IN CARICA PER TRE ESERCIZI (CON SCADENZA IN COINCIDENZA DELL'ASSEMBLEA CONVOCATA PER L'APPROVAZIONE DEL BILANCIO DEL TERZO ESERCIZIO DELLA LORO CARICA) O PER IL MINOR PERIODO CHE SIA FISSATO NELL'ATTO COSTITUTIVO O DALL'ASSEMBLEA ALL'ATTO DELLA NOMINA; IN MANCANZA DI FISSAZIONE DI TERMINE, ESSI DURANO IN CARICA PER TRE ESERCIZI (SEMPRE CON SCADENZA IN COINCIDENZA DELL'ASSEMBLEA CONVOCATA PER L'APPROVAZIONE DEL BILANCIO DEL TERZO ESERCIZIO DELLA LORO CARICA).

LA REVOCÀ DI UNO O PIÙ AMMINISTRATORI PUÒ ESSERE DELIBERATA DALL'ASSEMBLEA DEI SOCI IN QUALUNQUE MOMENTO ANCHE IN ASSENZA DI GIUSTA CAUSA, SENZA IL DIRITTO DELL'AMMINISTRATORE REVOCATO AL RISARCIMENTO DEL DANNO.

SE CESSA DALLA CARICA LA MAGGIORANZA DEI COMPONENTI DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO, L'INTERO ORGANO AMMINISTRATIVO DECADE E IL COLLEGIO SINDACALE DEVE CONVOCARE CON URGENZA L'ASSEMBLEA PER LA SUA INTEGRALE SOSTITUZIONE E PUÒ COMPIERE NEL FRATTEMPO GLI ATTI DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE.

GLI AMMINISTRATORI SONO RIELEGGIBILI.

L'ORGANO AMMINISTRATIVO GESTISCE L'IMPRESA SOCIALE CON LA DILIGENZA RICHIESTA DALLA NATURA DELL'INCARICO E COMPIE TUTTE LE OPERAZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE ESSENDO DOTATO DI OGNI POTERE PER L'AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA' E DELLA FACOLTA' DI COMPIERE TUTTI GLI ATTI RITENUTI NECESSARI OD OPPORTUNI PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI.

LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' DI FRONTE AI TERZI E ANCHE IN GIUDIZIO, CON FACOLTA' DI AGIRE IN QUALSIASI SEDE E GRADO DI GIURISDIZIONE, ANCHE SOVRANAZIONALE O INTERNAZIONALE E PURE PER GIUDIZI DI REVOCAZIONE E DI CASSAZIONE E DI NOMINARE ALL'UOPO AVVOCATI E PROCURATORI ALLE LITI, SPETTA:

A)- AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE O, IN CASO DI SUA ASSENZA AL VICE PRESIDENTE, SE NOMINATO, PREVIA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

B)- NELL'AMBITO DEI POTERI LORO CONFERITI, AGLI AMMINISTRATORI DELEGATI.

L'ORGANO AMMINISTRATIVO PUÒ NOMINARE DIRETTORE E PROCURATORI SPECIALI E PUÒ PURE DELIBERARE CHE L'USO DELLA FIRMA SOCIALE SIA CONFERITO, SIA CONGIUNTAMENTE CHE DISGIUNTAMENTE, PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI, A DIPENDENTI DELLA SOCIETA' ED EVENTUALMENTE A TERZI.

QUANDO L'AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA' E' AFFIDATA ALL'AMMINISTRATORE UNICO, QUESTI RIUNISCE IN SE' TUTTI I POTERI E LE FACOLTA' DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E DEL SUO PRESIDENTE.

ripartizione degli utili e delle perdite tra i soci

GLI UTILI NETTI RISULTANTI DAL BILANCIO, SONO RIPARTITI COME SEGU: A) - IL 5% (CINQUE PER CENTO) AL FONDO DI RISERVA LEGALE, FINO A CHE NON SIA RAGGIUNTO IL QUINTO DEL CAPITALE SOCIALE; B) - IL RESIDUO AI SOCI, IN PROPORZIONE ALLE QUOTE DI CAPITALE SOCIALE RISPECTIVAMENTE POSSEDUTE, SALVO DIVERSA DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA IN SEDE DI APPROVAZIONE DEL BILANCIO CUI TALI UTILI NETTI SI RIFERISCONO.

Altri riferimenti statutari

clausole di recesso

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

clausole di prelazione

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

modifiche statutarie, atti e fatti soggetti a deposito

CON L'ATTO DEL NOTAIO ANTONIO CARANCI DEL 16/12/2009 REP. 39719, RACCOLTA N. 10423, VIENE ADOTTATO UN NUOVO TESTO DI STATUTO SOCIALE.

deposito statuto aggiornato

CON ATTO DEL NOTAIO ANTONIO CARANCI DEL 25/7/2013, REP. 43856, RACC. N. 13534, SI DEPOSITA LO STATUTO SOCIALE NELLA SUA VERSIONE AGGIORNATA.

gruppi societari

SOCIETA' SOGGETTA ALL'ALTRUI DIREZIONE E COORDINAMENTO ART. 2497 BIS. C.C. (PROT. 25722/2011).

3 Capitale e strumenti finanziari

Capitale sociale in Euro	Deliberato: 4.356.522,00
	Sottoscritto: 4.356.522,00
	Versato: 4.356.522,00
Azioni	Numero azioni: 4.356.522
	Valore: 1,00 Euro

4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote

Elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 12/06/2024

pratica con atto del 16/05/2024

Data deposito: 12/06/2024

Data protocollo: 12/06/2024

Numero protocollo: PR-2024-77449

L'impresa ha depositato, insieme al bilancio, dichiarazione che l'elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni e quote sociali alla data dell'atto non è variato rispetto all'ultimo depositato

capitale sociale

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci: 4.356.522,00 Euro

L'elenco dei soci è aggiornato in occasione del deposito di bilancio o in caso di operazioni straordinarie

Proprieta' Pegno

WELFARE ITALIA S.P.A.

Quota composta da: 4.356.522 azioni ordinarie
pari a nominali: 4.356.522,00 Euro

Codice fiscale: 02062000365

Tipo di diritto: proprieta'

FINANZA PER LE COOPERATIVE SOC. COOP.

Codice fiscale: 00134350354

Denominazione del soggetto alla data della denuncia: CONSORZIO COOPERATIVO
FINANZIARIO PER LO SVILUPPO SCRL

Tipo di diritto: pegno

5 Amministratori

Presidente Consiglio Amministrazione

SPAGGIARI ANTONELLA

Rappresentante dell'impresa

Vice Presidente Del Consiglio D'amministrazione

SPAGGIARI MARINA

Rappresentante dell'impresa

Consigliere

PAZZAGLIA MARIO

Organi amministrativi in carica

consiglio di amministrazione

Numero componenti: 3

Elenco amministratori

**Presidente Consiglio
Amministrazione**

SPAGGIARI ANTONELLA

domicilio

Rappresentante dell'impresa
Nata a REGGIO EMILIA (RE) il 27/04/1957
Codice fiscale: SPGNNL57D67H223B
CADELBOSCO DI SOPRA (RE)
VIA V. BELLINI 1 CAP 42023

carica

consigliera
Data atto di nomina: 09/05/2023
Data di prima iscrizione: 21/06/2019
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025

carica

presidente consiglio amministrazione

Data atto di nomina: 09/05/2023
Data di prima iscrizione: 21/06/2019
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025

poteri

DI CONFERIRE ALLA PRESIDENTE ANTONELLA SPAGGIARI, CON FIRMA LIBERA E POTERE DI RAPPRESENTANZA, TUTTI I POTERI PER LA GESTIONE DELLA SOCIETA', SIA PER L'ORDINARIA CHE PER LA STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE CON LE SOLE ESCLUSIONI E LIMITAZIONI DI SEGUITO PRECISATE:

1) ESCLUSIONI:

A) ATTRIBUZIONI INDICATE NEGLI ARTICOLI ESPRESSAMENTE RICHIAMATI DALL'ART. 2381 C.C. E DI QUELLE NON DELEGABILI AI SENSI DELLE ALTRE LEGGI VIGENTI;

B) OPERAZIONI RISERVATE PER LEGGE O PER STATUTO ALL'ASSEMBLEA DEI SOCI E/O AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

ALLA PRESIDENTE VENGONO INOLTRE ATTRIBUITI I SEGUENTI POTERI DA ESERCITARE CON FIRMA SINGOLA IN CASO DI NECESSITA' ED URGENZA E DA SOTTOPORRE ALL'ATTENZIONE DEL SUCCESSIVO CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PER LA RATIFICA:

2) LIMITAZIONI:

C) TRASFERIMENTO, A QUALSIASI TITOLO, ANCHE TEMPORANEO, DELLA PROPRIETA' O DELLA GESTIONE DELL'AZIENDA O DI RAMI DI AZIENDA;

D) RILASCIO DI GARANZIE A FAVORE DI TERZI;

E) STIPULA DI CONTRATTI DI MUTUO E LEASING IMMOBILIARE;

F) COSTITUZIONE DI PEGNI E IPOTECHE SUL PATRIMONIO SOCIALE;

G) ACQUISTO, TRASFERIMENTO, AFFITTO, CESSIONE, COSTITUZIONE O TRASFERIMENTO DI DIRITTI REALI, RELATIVAMENTE A BENI IMMOBILI DI QUALSIASI GENERE.

LA FIRMA DELLA PRESIDENTE SUGLI ATTI FA PIENA PROVA PER I TERZI DELLA NECESSITA' ED URGENZA.

IN PARTICOLARE ALLA PRESIDENTE VENGONO ALTRESI' CONFERITI I SEGUENTI POTERI, IN AGGIUNTA AI POTERI GIA' PREVISTI STATUTARIAMENTE: LA DEFINIZIONE DELLE STRATEGIE E DEL PIANO DI SVILUPPO DA PROPORRE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E LA RISPONDENZA DELLE DELIBERAZIONI ASSUNTE DAL CONSIGLIO MEDESIMO E DALL'ASSEMBLEA DEGLI AZIONISTI.

PIU' PRECISAMENTE SI PROPONE DI ATTRIBUIRE ALLA PRESIDENTE I POTERI DI SEGUITO ELENCATI AL SOLO FINE INDICATIVO E NON ESAUSTIVO:

- LA FIRMA DELLA CORRISPONDENZA ORDINARIA.
- IL COORDINAMENTO STRATEGICO E LA RESPONSABILITA' DELLE ATTIVITA' AZIENDALI.
- RAPPRESENTARE I GIRASOLI SPA NEI RAPPORTI CON LE SOCIETA' CONTROLLATE O COMUNQUE PARTECIPATE E LA LEGITTIMAZIONE AD INTERVENIRE NELLE ASSEMBLEE DI QUESTE ULTIME CON DIRITTO DI VOTO E CON MANDATO A FAR PARTE EGLI ORGANI SOCIALI.
- CONFERIRE A TERZI IL POTERE DI RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE ASSEMBLEE E NEGLI ORGANI NEI QUALI DOVesse ESSERE EVENTUALMENTE ELETTO, DELLE SOCIETA', ENTI ED ASSOCIAZIONI NEI QUALI LA SOCIETA' DETENGA PARTECIPAZIONI O INTERESSENZE.
- FERM RESTANDO I POTERI STATUTARI, NELL'AMBITO DELLE PROPRIE ATTRIBUZIONI, LA FACOLTA' DI CONFERIRE PROCURE AD NEGOTIA A DIPENDENTI, AGENTI, COLLABORATORI E TERZI.
- APRIRE ED ESTINGUERE CONTI CORRENTI PRESSO BANCHE, ISTITUTI E CONSORZI FINANZIARI E UFFICI POSTALI; RICHIEDERE APERTURE DI CREDITO E FINANZIAMENTI IN GENERE E SOTTOSCRIVERE GLI ATTI E DOCUMENTI NECESSARI PER IL LORO PERFEZIONAMENTO; ESEGUIRE VERSAMENTI SUI CONTI MEDESIMI; EFFETTUARE OPERAZIONI A DEBITO E A CREDITO, EMETTERE MANDATI ED ASSEGNI, CHIEDERE L'EMISSIONE DI

ASSEGNI CIRCOLARI; IL TUTTO FINO ALLA CONCORRENZA DELLE EFFETTIVE DISPONIBILITA' IN ESSERE, PRESSO QUALUNQUE ISTITUTO DI CREDITO E CONSORZIO FINANZIARIO, PER OPERAZIONI RIENTRANTI NELLO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' CARATTERISTICA DELLA SOCIETA'.

-ESPLETARE TUTTI GLI ATTI, LE COMUNICAZIONI, LE Istanze, RICHIESTE E PROCEDURE DI AUTORIZZAZIONE NEI CONFRONTI DEGLI ORGANISMI DI VIGILANZA, ENTI MINISTERIALI E PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI ED AUTORITA' IN GENERE, E COMPIERE QUANT'ALTRO NECESSARIO AI FINI DEL RISPETTO DELLE NORMATIVE E DEI REGOLAMENTI CUI LA ATTIVITA' SOCIALE SIA ASSOGGETTATA.

-RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN TUTTI I RAPPORTI DI LAVORO E PREVIDENZA. L'APPLICAZIONE DI MISURE DISCIPLINARI NEI CONFRONTI DEL PERSONALE DIPENDENTE NEI TERMINI, LIMITI E CON LE FORMALITA' PREVISTE DALLA LEGGE, DAI CONTRATTI COLLETTIVI DI LAVORO E DAL REGOLAMENTO INTERNO DEL PERSONALE, CON ESCLUSIONE DI QUELLE RIFERIBILI AI DIRIGENTI LA CUI COMPETENZA RIMANE IN CAPO AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

-ESERCITARE NEI CONFRONTI DEGLI AMMINISTRATORI, ANCHE SE MUNITI DI DELEGA, ASSUNTI CON CONTRATTO DI LAVORO PRESSO LA SOCIETA' QUALI LAVORATORI DIPENDENTI AD OGNI EFFETTO, IL POTERE DI CONTROLLO SULL'INTEGRALE RISPETTO DI TUTTE LE NORME RIGUARDANTI I RAPPORTI DI LAVORO, SULLA RETRIBUZIONE, SULLA PREVIDENZA E ASSISTENZA, SULLA CONTRIBUZIONE, SULLA SUBORDINAZIONE, SUL RISPETTO DEGLI OBLIGHI CONTRATTUALI E SULLO SCIOLGIMENTO DEL RAPPORTO DI LAVORO. A TAL FINE LA PRESIDENTE ESERCITERA' TUTTE LE ATTRIBUZIONI, I POTERI E LE PREROGATIVE CHE LA LEGGE GLI RICONOSCE, PONENDOSI IN UN RAPPORTO DI SUPERIORITA' GERARCHICA NEI CONFRONTI DEI PREDETTI DIPENDENTI.

-COSTITUIRE E CANCELLARE IPOTECHE E PEGNI ATTIVI SU BENI DI TERZI;

-STIPULARE LOCAZIONI ATTIVE E PASSIVE DI BENI IMMOBILI;

-ACQUISTARE LOCARE E VENDERE MACCHINARI MOBILI ARREDI, ATTREZZATURE IN GENERE - HARDWARE E SOFTWARE COMPRESI - E QUANT'ALTRO NECESSARIO PER IL FUNZIONAMENTO DELLA SOCIETA';

- ESIGERE L'INCASSO ED IL RITIRO, RILASCIANDONE QUIETANZA, DI TUTTO QUANTO, E A QUALSIASI TITOLO, SIA DOVUTO ALLA SOCIETA'; LA RISCOSSIONE, LA GIRATA, LA MESSA ALL'INCASSO DI ASSEGNI, VAGLIA POSTALI, TRATTE, PAGHERO' CAMBIARI E OGNI ALTRO TITOLO;

- ESIGERE I CREDITI E QUALUNQUE SOMMA IN GENERE DOVUTA ALLA SOCIETA'; RISOLVERE I RELATIVI CONTRATTI A FRONTE DI INADEMPIMENTI. CONSENTIRE LE CANCELLAZIONI, LE POSTERGAZIONI, LE RIDUZIONI, LE RESTRIZIONI, I SUB INGRESSI, LE RINUNZIE ED IN GENERE QUALSIASI OPERAZIONE IPOTECARIA E PIGNORATIZIA DI FRONTE AI CONSERVATORI DEI REGISTRI IMMOBILIARI, ALLE CANCELLERIE DEI TRIBUNALI ED AI TERZI.

- CONFERIRE INCARICHI, ANCHE PERIODICI E CONTINUATIVI, A CONSULENTI ESTERNI, PROFESSIONISTI, SOCIETA' DI SERVIZI E COLLABORATORI TERZI IN GENERE.

- RICHIEDERE LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PUBBLICI PREVISTI DALLA LEGGE, ANCHE SOTTO FORMA DI CREDITI DI IMPOSTA;

- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN TUTTE LE SUE RELAZIONI CON GLI UFFICI FISCALI, FINANZIARI, AMMINISTRATIVI E GIUDIZIARI DELLO STATO E DELLE AMMINISTRAZIONI DIPENDENTI, LOCALI O PARASTATALI. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, ENTI LOCALI E CAMERE DI COMMERCIO; FARE QUALSIASI PRATICA ED OPERAZIONE, FIRMANDO E PRESENTANDO DOMANDE, RICORSI E DOCUMENTI DI QUALSIASI GENERE, FACENDO E RITIRANDO DEPOSITI CAUZIONALI PRESSO I MINISTERI, GLI UFFICI DI DEPOSITO PUBBLICO, LA CASSA DEPOSITI, LE DIREZIONI REGIONALI DELLE ENTRATE, GLI UFFICI DOGANALI, I COMUNI, LE PROVINCE, LE REGIONI ED OGNI ALTRO UFFICIO O ENTE PUBBLICO.

- RICEVERE DAGLI UFFICI POSTALI E TELEGRAFICI, DALLE COMPAGNIE DI NAVIGAZIONE E DA OGNI ALTRA IMPRESA DI TRASPORTO, LETTERE E PACCHI TANTO ORDINARE CHE RACCOMANDATI ED ASSICURATI, RISCUOTERE VAGLIA POSTALE E TELEGRAFICI, BUONI CHEQUES ED ASSEGNI DI QUALUNQUE SPECIE E DI QUALSIASI AMMONTARE, RICHIEDERE E RICEVERE SOMME, TITOLI, MERCI E DOCUMENTI, FIRMANDO LE RELATIVE QUIETANZE, LIBERAZIONI ED ESONERI DI RESPONSABILITA', PRESSO QUALSIASI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA O PRIVATA, PRESSO QUALSIASI CASSA PUBBLICA O PRIVATA, COMPRESA LA TESORERIA DELLA STATO, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, IL DEBITO PUBBLICO, GLI UFFICI DOGANALI E FERROVIE DELLO STATO E PRIVATE, SIA NELLE SEDI CENTRALI CHE IN QUELLE REGIONALI E PERIFERICHE E COMPIERE OGNI ALTRO ATTO ED OPERAZIONE CON LE AMMINISTRAZIONI SUINDICATE.

- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN QUALSIASI PROCEDURA CONCORSUALE CON TUTTI GLI OCCORRENTI POTERI, ASSISTERE AD ADUNANZE DI CREDITORI, ACCETTARE ED ESERCITARE L'UFFICIO DI MEMBRO DEL COMITATO DEI CREDITORI, QUALORA LA NOMINA CADA SULLA SOCIETA', DICHIARARE I CREDITI AFFERMANDO LA REALTA' E SUSSISTENZA.

- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN QUALSIASI ATTO, DICHIARAZIONE, DOCUMENTO O PRATICA RELATIVA A TASSE, IMPOSTE E CONTRIBUTI, SOTTOSCRIVENDO LE RELATIVE DICHIARAZIONI, ACCETTANDO O RESPINGENDO ACCERTAMENTI, ADDIVENENDO A CONCORDATI E PRESTANDO RICORSI, RECLAMI, MEMORIE E DOCUMENTI INNANZI A QUALSIASI AUTORITA'

O COMMISSIONE TRIBUTARIA AVVALENDOSI DEI DIFENSORI DA NOMINARSI.

**Vice Presidente Del Consiglio
D'amministrazione**

SPAGGIARI MARINA

domicilio

Rappresentante dell'impresa
Nata a REGGIO EMILIA (RE) il 24/06/1964
Codice fiscale: SPGMRN64H64H223R
REGGIO EMILIA (RE)
VIA DEI RONCHI 2/1 CAP 42122

carica

consigliera
Data atto di nomina: 09/05/2023
Data di prima iscrizione: 21/04/2021
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025

carica

vice presidente del consiglio d'amministrazione
Data atto di nomina: 09/05/2023
Data iscrizione: 14/06/2023
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025

poteri

DI CONFERIRE AL NUOVO VICE PRESIDENTE SIG.RA SPAGGIARI MARINA, GLI STESSI
POTERI DELLA PRESIDENTE PRIMA ELENCATI, CHE VERRANNO ESERCITATI DAL VICE
PRESIDENTE IN ASSENZA OD IMPEDIMENTO DEL PRESIDENTE.
LA FIRMA DEL VICE PRESIDENTE FA FEDE DELL'ASSENZA OD IMPEDIMENTO DEL
PRESIDENTE.

Consigliere

PAZZAGLIA MARIO

domicilio

Nato a MILANO (MI) il 24/03/1978
Codice fiscale: PZZMRA78C24F205F
ALBINEA (RE)
VIA CASTELLANA 45/1 CAP 42020

carica

consigliere
Data atto di nomina: 09/05/2023
Data di prima iscrizione: 06/08/2021
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025

6 Sindaci, membri organi di controllo

Sindaca	CIGARINI LIANA
Sindaca	VERZELLESI LAURA
Sindaco	FONTANESI FABRIZIO
Sindaco Supplente	DAVOLI STEFANO
Sindaco Supplente	MARZI MATTEO

Organi di controllo

collegio sindacale

Numero in carica: 5

**Elenco sindaci, membri degli
organi di controllo**

Sindaca

CIGARINI LIANA

domicilio

Nata a REGGIO EMILIA (RE) il 10/03/1964
Codice fiscale: CGRLNI64C50H223F
ALBINEA (RE)
VIA VITTORIO NENNI 14/1 CAP 42020

carica

sindaca
Data atto di nomina: 09/05/2023
Data di prima iscrizione: 23/06/2014
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025

carica

presidente del collegio sindacale
Data atto di nomina: 09/05/2023
Data di prima iscrizione: 17/06/2020
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025
Numero: 81193
Data: 03/08/1999
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

Sindaca

VERZELLESI LAURA

domicilio

Nata a NOVELLARA (RE) il 25/04/1949
Codice fiscale: VRZLRA49D65F960Q
REGGIO EMILIA (RE)
VIA ADUA 16 CAP 42124

carica

sindaca
Data atto di nomina: 09/05/2023
Data di prima iscrizione: 23/06/2014
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025
Numero: 45
Data: 08/06/1949
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

Sindaco

FONTANESI FABRIZIO

domicilio

Nato a CARPI (MO) il 26/08/1967
Codice fiscale: FNTFRZ67M26B819V
CORREGGIO (RE)
VIA DEL CAMPO 7 CAP 42015

carica

sindaco
Data atto di nomina: 09/05/2023
Data di prima iscrizione: 15/06/2022
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025
Numero: 75734
Data: 08/06/1999
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

Sindaco Supplente

DAVOLI STEFANO

Nato a REGGIO EMILIA (RE) il 22/03/1986
Codice fiscale: DVLSFN86C22H223E

domicilio

REGGIO EMILIA (RE)
VIA ADUA 16 CAP 42124

carica

sindaco supplente

Data atto di nomina: 09/05/2023

Data di prima iscrizione: 07/07/2017

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025

registro revisori legali

Numero: 177199

Data: 06/07/2016

Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

Sindaco Supplente

MARZI MATTEO

domicilio

Nato a REGGIO EMILIA (RE) il 27/01/1992

Codice fiscale: MRZMTT92A27H223L

SCANDIANO (RE)

VIA DIAZ 30 CAP 42019

carica

sindaco supplente

Data atto di nomina: 09/05/2023

Data di prima iscrizione: 15/06/2022

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025

registro revisori legali

Numero: 184058

Data: 15/06/2021

Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

7 Titolari di altre cariche o qualifiche

Socio Unico

WELFARE ITALIA S.P.A.

Socio Unico

WELFARE ITALIA S.P.A.

sede

Codice fiscale: 02062000365

REGGIO EMILIA (RE)

VIA DANUBIO 19 CAP 42124

Indirizzo di posta elettronica certificata: welfareitalia@pec.it

carica

socio unico

Data iscrizione nel libro soci: 20/05/2013

Data iscrizione: 30/05/2013

8 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri

Trasferimenti d'azienda e compravendite

Tipo di atto	Data atto	Nr protocollo	Cedente	Cessionario
affitto/comodato	27/12/2001	RE-2002-597	I GIRASOLI S.P.A. C.F. 01799680358	COOPERATIVA SOCI[...] C.F. 01689420352

Fusioni e scissioni

Tipi di atto	Data atto	Denominazione
Progetto di scissione mediante trasferimento nella/e societa'	03/05/2013	WELFARE ITALIA S.P.A. C.F. 02062000365 FYSIS S.R.L. PROGETTI SOCIALI COOPERATIVI C.F. 02245990359
Scissione mediante trasferimento del patrimonio nella/e societa'	16/05/2013	WELFARE ITALIA S.P.A. C.F. 02062000365 FYSIS S.R.L. PROGETTI SOCIALI COOPERATIVI C.F. 02245990359

Trasferimenti di proprietà o godimento d'azienda

affitto/comodato

*estremi della pratica
estremi ed oggetto dell'atto*

Data atto: 27/12/2001

Data protocollo: 08/01/2002

Notaio: MARTINI GIANLUIGI

Numero repertorio: 97721

Cedente: I GIRASOLI S.P.A.

Codice fiscale: 01799680358

Denominazione del soggetto alla data della denuncia: CYTERA SRL

Cessionario: COOPERATIVA SOCIALE LA PINETA SOCIETA' COOPERATIVA
ABBREV IABILE IN COOPERATIVA SOCIALE LA PINETA S.C.

Codice fiscale: 01689420352

Denominazione del soggetto alla data della denuncia: COOPERATIVA SOCIALE LA PINETA SCRL

Fusioni, scissioni

progetto di scissione mediante trasferimento nella/e societa'

WELFARE ITALIA S.P.A.

Codice fiscale: 02062000365

Sede: REGGIO EMILIA

FYSIS S.R.L. PROGETTI SOCIALI COOPERATIVI

Codice fiscale: 02245990359

Sede: REGGIO EMILIA

Data atto: 03/05/2013

Data iscrizione: 09/05/2013

scissione mediante trasferimento del patrimonio nella/e societa'

WELFARE ITALIA S.P.A.

Codice fiscale: 02062000365

Sede: REGGIO EMILIA

FYSIS S.R.L. PROGETTI SOCIALI COOPERATIVI

Codice fiscale: 02245990359

Sede: REGGIO EMILIA

Data delibera: 16/05/2013

Data iscrizione: 23/05/2013

Data atto di esecuzione: 25/07/2013

Data modifica: 29/07/2013

9 Attività, albi ruoli e licenze

Data d'inizio dell'attività dell'impresa 28/06/2002

Attività prevalente

LOCAZIONE DI IMMOBILE IN PROPRIETA' NONCHE' GESTIONE DI RESIDENZE SANITARIE

ASSISTENZIALI PER PERSONE ANZIANE, BISOGNOSE DI ASSISTENZA IN GENERALE,

DAL

16/12/09

Attività

inizio attività
(informazione storica)

Data inizio dell'attività dell'impresa: 28/06/2002

attività prevalente esercitata dall'impresa

LOCAZIONE DI IMMOBILE IN PROPRIETA' NONCHE' GESTIONE DI RESIDENZE SANITARIE ASSISTENZIALI PER PERSONE ANZIANE, BISOGNOSE DI ASSISTENZA IN GENERALE, DAL 16/12/09

attività esercitata nella sede legale

LOCAZIONE DI IMMOBILE IN PROPRIETA' NONCHE' GESTIONE DI RESIDENZE SANITARIE ASSISTENZIALI PER PERSONE ANZIANE, BISOGNOSE DI ASSISTENZA IN GENERALE, DAL 16/12/09

Classificazione ATECORSI 2007-2022 dell'attività
(codici ottenuti dall'attività dichiarata)

Codice: 68.20.01 - locazione immobiliare di beni propri o in leasing (affitto)

Importanza: primaria Registro Imprese

Codice: 87.1 - strutture di assistenza infermieristica residenziale per anziani

Importanza: secondaria Registro Imprese

Addetti
(elaborazione da fonte INPS)

Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2024

(Dati rilevati al 30/09/2024)

	I trimestre	II trimestre	III trimestre		Valore medio
Collaboratori	0	0	0		0

10 Sedi secondarie ed unita' locali

Unita' Locale n. MN/1

VIA GANDHI 1 BORGO VIRGILIO (MN) CAP 46034

Unita' Locale n. MN/1

informazioni estratte dal Registro Imprese di CREMONA-MANTOVA-PAVIA

Indirizzo

Sede Operativa

Data apertura: 16/12/2009

estremi di iscrizione

Attività esercitata

Classificazione ATECORSI 2007-2022 dell'attività

BORGO VIRGILIO (MN)
VIA GANDHI 1 CAP 46034

Numero Repertorio Economico Amministrativo: MN - 240418

STRUTTURA DI ASSISTENZA RESIDENZIALE PER ANZIANI.

Codice: 87.1 - strutture di assistenza infermieristica residenziale per anziani

Importanza: primaria Registro Imprese

(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

11 Storia delle modifiche

Protocolli evasi

Anno 2024	4
Anno 2023	5
Anno 2022	2
Anno 2021	5
Anno 2020	5
Anno 2019	3
Anno 2018	3
Anno 2017	3
Anno 2016	2
Anno 2015	5
Anno 2014	5
Anno 2013	7
Anno 2012	2
Anno 2011	5
Anno 2010	3
Anno 2009	1

Protocolli evasi nella precedente sede MN-214260

Anno 2009	9
Anno 2008	4
Anno 2007	7
Anno 2006	2
Anno 2005	2
Anno 2004	1
Anno 2003	4
Anno 2002	5

Protocolli evasi nella precedente sede RE-224525

Anno 2007	1
Anno 2002	3
Anno 2001	3
Anno 2000	3
Anno 1999	5
Anno 1998	1

Atti iscritti e/o depositati nel Registro Imprese dell'EMILIA

Protocollo n. 98697/2024
del 26/07/2024

moduli

TE - comunicazione titolarita' effettiva

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

**Protocollo n. 77449/2024
del 12/06/2024**

moduli

atti

B - deposito bilancio

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

• bilancio abbreviato d'esercizio

Data atto: 31/12/2023

Data deposito: 12/06/2024

• comunicazione elenco soci

Data atto: 16/05/2024

Data iscrizione: 13/06/2024

**Protocollo d'ufficio n. 30475/2024
del 08/03/2024**

moduli

Iscrizioni

S2 - modifica societa', consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

Data iscrizione: 08/03/2024

VARIAZIONE DELLA FORMA GIURIDICA. FORMA GIURIDICA PRECEDENTE:

SOCIETA' PER AZIONI CON SOCIO UNICO - AGGIORNAMENTO D'UFFICIO DELLA FORMA
GIURIDICA OBSOLETA

**Protocollo d'ufficio n. 7326/2024
del 18/01/2024**

moduli

**Protocollo n. 216143/2023
del 13/11/2023**

moduli

**Protocollo d'ufficio n. 160650/2023
del 13/07/2023**

Iscrizioni

UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale

Numero modelli: 1

TE - comunicazione titolarita' effettiva

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

Data iscrizione: 13/07/2023

POSIZIONE ATTRIBUITA PER COMPETENZA ALLA CCIAA

EMILIA

**Protocollo n. 31588/2023
del 21/06/2023**

moduli

atti

S2 - modifica societa', consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 2

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

• delega poteri consiglio di amministrazione

Data atto: 09/05/2023

Data iscrizione: 23/06/2023

altra forma

Iscrizioni

Data iscrizione: 23/06/2023

• **SPAGGIARI ANTONELLA**

Codice fiscale: SPGNNL57D67H223B

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Data iscrizione: 23/06/2023

• **SPAGGIARI MARINA**

Codice fiscale: SPGMRN64H64H223R

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Protocollo n. 28798/2023
del 07/06/2023

moduli

S2 - modifica societa', consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 8

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

atti

• **nomina/conferma/cessazione sindaci-revisori contabili**

Data atto: 09/05/2023

Data iscrizione: 14/06/2023

altra forma

• **nomina/conferma amministratori**

Data atto: 09/05/2023

Data iscrizione: 14/06/2023

altra forma

Iscrizioni

Data iscrizione: 14/06/2023

• **CIGARINI LIANA**

Codice fiscale: CGRLNI64C50H223F

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:

SINDACO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2025

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:

PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2025

Data iscrizione: 14/06/2023

• **VERZELLESI LAURA**

Codice fiscale: VRZLRA49D65F960Q

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:

SINDACO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2025

Data iscrizione: 14/06/2023

• **FONTANESI FABRIZIO**

Codice fiscale: FNTFRZ67M26B819V

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:

SINDACO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2025

Data iscrizione: 14/06/2023

• **DAVOLI STEFANO**

Codice fiscale: DVLSFN86C22H223E

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:

SINDACO SUPPLEMENTE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2025

Data iscrizione: 14/06/2023

• **MARZI MATTEO**

Codice fiscale: MRZMTT92A27H223L

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:

SINDACO SUPPLEMENTE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2025

Data iscrizione: 14/06/2023

• **SPAGGIARI ANTONELLA**

Codice fiscale: SPGNNL57D67H223B

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2025

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO

AL 31/12/2025

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

CON FIRMA LIBERA E POTERE DI RAPPRESENTANZA, TUTTI I POTERI PER LA GESTIONE DELLA SOCIETA', SIA PER L'ORDINARIA CHE PER LA STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE CON LE SOLE ESCLUSIONI E LIMITAZIONI DI SEGUITO PRECISATE:

1) ESCLUSIONI:

A) ATTRIBUZIONI INDICATE NEGLI ARTICOLI ESPRESSAMENTE RICHIAMATI DALL'ART. 2381 C.C. E DI QUELLE NON DELEGABILI AI SENSI DELLE ALTRE LEGGI VIGENTI;

B) OPERAZIONI RISERVATE PER LEGGE O PER STATUTO ALL'ASSEMBLEA DEI SOCI E/O AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

ALLA PRESIDENTE VENGONO INOLTRE ATTRIBUITI I SEGUENTI POTERI DA ESERCITARE CON FIRMA SINGOLA IN CASO DI NECESSITA' ED URGENZA E DA SOTTOPORRE ALL'ATTENZIONE DEL SUCCESSIVO CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PER LA RATIFICA:

2) LIMITAZIONI:

C) TRASFERIMENTO, A QUALSIASI TITOLO, ANCHE TEMPORANEO, DELLA PROPRIETA' O DELLA GESTIONE DELL'AZIENDA O DI RAMI DI AZIENDA;

D) RILASCIO DI GARANZIE A FAVORE DI TERZI;

E) STIPULA DI CONTRATTI DI MUTUO E LEASING IMMOBILIARE;

F) COSTITUZIONE DI PEGNI E IPOTECHE SUL PATRIMONIO SOCIALE;

G) ACQUISTO, TRASFERIMENTO, AFFITTO, CESSIONE, COSTITUZIONE O TRASFERIMENTO DI DIRITTI REALI, RELATIVAMENTE A BENI IMMOBILI DI QUALSIASI GENERE.

LA FIRMA DELLA PRESIDENTE SUGLI ATTI FA PIENA PROVA PER I TERZI DELLA NECESSITA' ED URGENZA.

IN PARTICOLARE ALLA PRESIDENTE VENGONO ALTRESI' CONFERITI I SEGUENTI POTERI, IN AGGIUNTA AI POTERI GIA' PREVISTI STATUTARIAMENTE: LA DEFINIZIONE DELLE STRATEGIE E DEL PIANO DI SVILUPPO DA PROPORRE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E LA RISPONDENZA DELLE DELIBERAZIONI ASSUNTE DAL CONSIGLIO MEDESIMO E DALL'ASSEMBLEA DEGLI AZIONISTI.

PIU' PRECISAMENTE SI PROPONE DI ATTRIBUIRE ALLA PRESIDENTE I POTERI DI SEGUITO ELENCATI AL SOLO FINE INDICATIVO E NON ESAUSTIVO:

- LA FIRMA DELLA CORRISPONDENZA ORDINARIA.

- IL COORDINAMENTO STRATEGICO E LA RESPONSABILITA' DELLE ATTIVITA' AZIENDALI.

- RAPPRESENTARE I GIRASOLI SPA NEI RAPPORTI CON LE SOCIETA' CONTROLLATE O COMUNQUE PARTECIPATE E LA LEGITTIMAZIONE AD INTERVENIRE NELLE ASSEMBLEE DI QUESTE ULTIME CON DIRITTO DI VOTO E CON MANDATO A FAR PARTE EGLI ORGANI SOCIALI.

- CONFERIRE A TERZI IL POTERE DI RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE ASSEMBLEE E NEGLI ORGANI NEI QUALI DOVESSE ESSERE EVENTUALMENTE ELETTO, DELLE SOCIETA',

ENTI ED ASSOCIAZIONI NEI QUALI LA SOCIETA' DETENGA PARTECIPAZIONI O INTERESSENZE.

- FERMI RESTANDO I POTERI STATUTARI, NELL'AMBITO DELLE PROPRIE ATTRIBUZIONI, LA FACOLTA' DI CONFERIRE PROCURE AD NEGOTIA A DIPENDENTI, AGENTI, COLLABORATORI E TERZI.
- APRIRE ED ESTINGUERE CONTI CORRENTI PRESSO BANCHE, ISTITUTI E CONSORZI FINANZIARI E UFFICI POSTALI; RICHIEDERE APERTURE DI CREDITO E FINANZIAMENTI IN GENERE E SOTTOSCRIVERE GLI ATTI E DOCUMENTI NECESSARI PER IL LORO PERFEZIONAMENTO; ESEGUIRE VERSAMENTI SUI CONTI MEDESIMI; EFFETTUARE OPERAZIONI A DEBITO E A CREDITO, EMETTERE MANDATI ED ASSEGNI, CHIEDERE L'EMISSIONE DI ASSEGNI CIRCOLARI; IL TUTTO FINO ALLA CONCORRENZA DELLE EFFETTIVE DISPONIBILITA' IN ESSERE, PRESSO QUALUNQUE ISTITUTO DI CREDITO E CONSORZIO FINANZIARIO, PER OPERAZIONI RIENTRANTI NELLO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' CARATTERISTICA DELLA SOCIETA'.
- ESPLETARE TUTTI GLI ATTI, LE COMUNICAZIONI, LE Istanze, RICHIESTE E PROCEDURE DI AUTORIZZAZIONE NEI CONFRONTI DEGLI ORGANISMI DI VIGILANZA, ENTI MINISTERIALI E PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI ED AUTORITA' IN GENERE, E COMPIERE QUANT'ALTRO NECESSARIO AI FINI DEL RISPETTO DELLE NORMATIVE E DEI REGOLAMENTI CUI LA ATTIVITA' SOCIALE SIA ASSOGGETTATA.
- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN TUTTI I RAPPORTI DI LAVORO E PREVIDENZA. L'APPLICAZIONE DI MISURE DISCIPLINARI NEI CONFRONTI DEL PERSONALE DIPENDENTE NEI TERMINI, LIMITI E CON LE FORMALITA' PREVISTE DALLA LEGGE, DAI CONTRATTI COLLETTIVI DI LAVORO E DAL REGOLAMENTO INTERNO DEL PERSONALE, CON ESCLUSIONE DI QUELLE RIFERIBILI AI DIRIGENTI LA CUI COMPETENZA RIMANE IN CAPO AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;
- ESERCITARE NEI CONFRONTI DEGLI AMMINISTRATORI, ANCHE SE MUNITI DI DELEGA, ASSUNTI CON CONTRATTO DI LAVORO PRESSO LA SOCIETA' QUALI LAVORATORI DIPENDENTI AD OGNI EFFETTO, IL POTERE DI CONTROLLO SULL'INTEGRALE RISPETTO DI TUTTE LE NORME RIGUARDANTI I RAPPORTI DI LAVORO, SULLA RETRIBUZIONE, SULLA PREVIDENZA E ASSISTENZA, SULLA CONTRIBUZIONE, SULLA SUBORDINAZIONE, SUL RISPETTO DEGLI OBBLIGHI CONTRATTUALI E SULLO SCIOLGIMENTO DEL RAPPORTO DI LAVORO. A TAL FINE LA PRESIDENTE ESERCITERA' TUTTE LE ATTRIBUZIONI, I POTERI E LE PREROGATIVE CHE LA LEGGE GLI RICONOSCE, PONENDOSI IN UN RAPPORTO DI SUPERIORITA' GERARCHICA NEI CONFRONTI DEI PREDETTI DIPENDENTI.
- COSTITUIRE E CANCELLARE IPOTECHE E PEGNI ATTIVI SU BENI DI TERZI;
- STIPULARE LOCAZIONI ATTIVE E PASSIVE DI BENI IMMOBILI;
- ACQUISTARE LOCARE E VENDERE MACCHINARI MOBILI ARREDI, ATTREZZATURE IN GENERE
- HARDWARE E SOFTWARE COMPRESI - E QUANT'ALTRO NECESSARIO PER IL FUNZIONAMENTO DELLA SOCIETA';
- ESIGERE L'INCASSO ED IL RITIRO, RILASCIANDONE QUIETANZA, DI TUTTO QUANTO, E A QUALSIASI TITOLO, SIA DOVUTO ALLA SOCIETA'; LA RISCOSSIONE, LA GIRATA, LA MESSA ALL'INCASSO DI ASSEGNI, VAGLIA POSTALI, TRATTE, PAGHERO' CAMBIARI E OGNI ALTRO TITOLO;
- ESIGERE I CREDITI E QUALUNQUE SOMMA IN GENERE DOVUTA ALLA SOCIETA'; RISOLVERE I RELATIVI CONTRATTI A FRONTE DI INADEMPIMENTI. CONSENTIRE LE CANCELLAZIONI, LE POSTERGAZIONI, LE RIDUZIONI, LE RESTRIZIONI, I SUB INGRESSI, LE RINUNZIE ED IN GENERE QUALSIASI OPERAZIONE IPOTECARIA E PIGNORATIZIA DI FRONTE AI CONSERVATORI DEI REGISTRI IMMOBILIARI, ALLE CANCELLERIE DEI TRIBUNALI ED AI TERZI.
- CONFERIRE INCARICHI, ANCHE PERIODICI E CONTINUATIVI, A CONSULENTI ESTERNI, PROFESSIONISTI, SOCIETA' DI SERVIZI E COLLABORATORI TERZI IN GENERE.
- RICHIEDERE LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PUBBLICI PREVISTI DALLA LEGGE, ANCHE SOTTO FORMA DI CREDITI DI IMPOSTA;
- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN TUTTE LE SUE RELAZIONI CON GLI UFFICI FISCALI, FINANZIARI, AMMINISTRATIVI E GIUDIZIARI DELLO STATO E DELLE AMMINISTRAZIONI

DIPENDENTI, LOCALI O PARASTATALI. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, ENTI LOCALI E CAMERE DI COMMERCIO; FARE QUALSIASI PRATICA ED OPERAZIONE, FIRMANDO E PRESENTANDO DOMANDE, RICORSI E DOCUMENTI DI QUALSIASI GENERE, FACENDO E RITIRANDO DEPOSITI CAUZIONALI PRESSO I MINISTERI, GLI UFFICI DI DEPOSITO PUBBLICO, LA CASSA DEPOSITI, LE DIREZIONI REGIONALI DELLE ENTRATE, GLI UFFICI DOGANALI, I COMUNI, LE PROVINCE, LE REGIONI ED OGNI ALTRO UFFICIO O ENTE PUBBLICO.

- RICEVERE DAGLI UFFICI POSTALI E TELEGRAFICI, DALLE COMPAGNIE DI NAVIGAZIONE E DA OGNI ALTRA IMPRESA DI TRASPORTO, LETTERE E PACCHI TANTO ORDINARE CHE RACCOMANDATI ED ASSICURATI, RISCUOTERE VAGLIA POSTALE E TELEGRAFICI, BUONI CHEQUES ED ASSEGNI DI QUALUNQUE SPECIE E DI QUALSIASI AMMONTARE, RICHIEDERE E RICEVERE SOMME, TITOLI, MERCI E DOCUMENTI, FIRMANDO LE RELATIVE QUIETANZE, LIBERAZIONI ED ESONERI DI RESPONSABILITA', PRESSO QUALSIASI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA O PRIVATA, PRESSO QUALSIASI CASSA PUBBLICA O PRIVATA, COMPRESA LA TESORERIA DELLA STATO, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, IL DEBITO PUBBLICO, GLI UFFICI DOGANALI E FERROVIE DELLO STATO E PRIVATE, SIA NELLE SEDI CENTRALI CHE IN QUELLE REGIONALI E PERIFERICHE E COMPIERE OGNI ALTRO ATTO ED OPERAZIONE CON LE AMMINISTRAZIONI SUINDICATE.

- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN QUALSIASI PROCEDURA CONCORSUALE CON TUTTI GLI OCCORRENTI POTERI, ASSISTERE AD ADUNANZE DI CREDITORI, ACCETTARE ED ESERCITARE L'UFFICIO DI MEMBRO DEL COMITATO DEI CREDITORI, QUALORA LA NOMINA CADA SULLA SOCIETA', DICHIARARE I CREDITI AFFERMANDO LA REALTA' E SUSSISTENZA.

- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN QUALSIASI ATTO, DICHIARAZIONE, DOCUMENTO O PRATICA RELATIVA A TASSE, IMPOSTE E CONTRIBUTI, SOTTOSCRIVENDO LE RELATIVE DICHIARAZIONI, ACCETTANDO O RESPINGENDO ACCERTAMENTI, ADDIVENENDO A CONCORDATI E PRESTANDO RICORSI, RECLAMI, MEMORIE E DOCUMENTI INNANZI A QUALSIASI AUTORITA' O COMMISSIONE TRIBUTARIA AVVALENDOSI DEI DIFENSORI DA NOMINARSI.

Data iscrizione: 14/06/2023

• SPAGGIARI MARINA

Codice fiscale: SPGMRN64H64H223R

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2025

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

VICE PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2025

Data iscrizione: 14/06/2023

• PAZZAGLIA MARIO

Codice fiscale: PZZMRA78C24F205F

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2025

**Protocollo n. 28553/2023
del 06/06/2023**

moduli

B - deposito bilancio

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

• bilancio abbreviato d'esercizio

Data atto: 31/12/2022

Data deposito: 06/06/2023

• comunicazione elenco soci

Data atto: 09/05/2023

Data iscrizione: 07/06/2023

Protocollo n. 27727/2022
del 14/06/2022

moduli

S2 - modifica societa', consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 3

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

atti

• **nomina/conferma/cessazione sindaci-revisori contabili**

Data atto: 20/05/2022

Data iscrizione: 15/06/2022

altra forma

• **nomina/conferma amministratori**

Data atto: 20/05/2022

Data iscrizione: 15/06/2022

altra forma

Iscrizioni

Data iscrizione: 15/06/2022

• **FONTANESI FABRIZIO**

Codice fiscale: FNTFRZ67M26B819V

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SINDACO SUPPLENTE DATA NOMINA 15/05/2020 DATA PRESENTAZIONE 12/06/2020,

DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2022

NOMINA CARICA DI:

SINDACO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2022

Data iscrizione: 15/06/2022

• **MARZI MATTEO**

Codice fiscale: MRZMTT92A27H223L

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SINDACO SUPPLENTE CON ATTO DEL 20/05/2022

DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2022

Data iscrizione: 15/06/2022

• **PAZZAGLIA MARIO**

Codice fiscale: PZZMRA78C24F205F

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2022

Protocollo n. 27401/2022
del 13/06/2022

moduli

B - deposito bilancio

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

atti

• **bilancio abbreviato d'esercizio**

Data atto: 31/12/2021

Data deposito: 13/06/2022

• **comunicazione elenco soci**

Data atto: 20/05/2022

Data iscrizione: 14/06/2022

**Protocollo n. 41426/2021
del 25/10/2021**

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone
Numero modelli: 1
S2 - modifica societa', consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• **nomina/conferma/cessazione sindaci-revisori contabili**
Data atto: 21/10/2021
Data iscrizione: 26/10/2021
comunicazione

Iscrizioni

Data iscrizione: 26/10/2021
• **FERRETTI CHIARA**
Codice fiscale: FRRCHR75E66G224S
CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:
SINDACO DATA NOMINA 15/05/2020 DATA PRESENTAZIONE 12/06/2020 DURATA: FINO
APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2022

**Protocollo n. 31619/2021
del 04/08/2021**

moduli

S2 - modifica societa', consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone
Numero modelli: 2
C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

atti

• **nomina/conferma amministratori**
Data atto: 09/07/2021
Data iscrizione: 06/08/2021
altra forma
• **cessazione amministratori**
Data atto: 09/07/2021
Data iscrizione: 06/08/2021
altra forma

Iscrizioni

Data iscrizione: 06/08/2021
• **PAZZAGLIA MARIO**
Codice fiscale: PZZMRA78C24F205F
NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:
ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 09/07/2021 ALLA
CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 09/07/2021 DURATA: FINO ALLA PROSSIMA
ASSEMBLEA
DATA PRESENTAZIONE 04/08/2021

Data iscrizione: 06/08/2021
• **NICOLA ADRIANO**
Codice fiscale: NCLDRN59M06F356H
CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:
CONSIGLIERE DATA NOMINA 15/05/2020 DATA PRESENTAZIONE 12/06/2020 DURATA: FINO
APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2022
VICE PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DATA NOMINA 15/05/2020 DATA
PRESENTAZIONE 12/06/2020 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2022
CON I SEGUENTI POTERI:
AL VICEPRESIDENTE SIG. ADRIANO NICOLA VENGONO CONFERITI GLI STESSI POTERI DELLA

PRESIDENTE, CHE VERRANNO ESERCITATI DAL VICE PRESIDENTE IN ASSENZA OD
IMPEDIMENTO DEL PRESIDENTE.

**Protocollo n. 19097/2021
del 27/05/2021**

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• nomina/conferma amministratori

Data atto: 30/04/2021

Data iscrizione: 31/05/2021

scritta

Iscrizioni

Data iscrizione: 31/05/2021

• SPAGGIARI MARINA

Codice fiscale: SPGMRN64H64H223R

CONFERMA NELLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2022

**Protocollo n. 19093/2021
del 27/05/2021**

moduli

B - deposito bilancio

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

atti

• bilancio abbreviato d'esercizio

Data atto: 31/12/2020

Data deposito: 27/05/2021

• comunicazione elenco soci

Data atto: 30/04/2021

Data iscrizione: 28/05/2021

**Protocollo n. 13103/2021
del 16/04/2021**

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 2

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

atti

• nomina/conferma amministratori

Data atto: 30/03/2021

Data iscrizione: 21/04/2021

scritta

• cessazione amministratori

Data atto: 30/03/2021

Data iscrizione: 21/04/2021

scritta

Iscrizioni

Data iscrizione: 21/04/2021

• **SPAGGIARI MARINA**

Codice fiscale: SPGMRN64H64H223R

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 30/03/2021 ALLA CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 30/03/2021 DURATA: FINO ALLA PROSSIMA ASSEMBLEA

DATA PRESENTAZIONE 16/04/2021

Data iscrizione: 21/04/2021

• **TAMBURELLO IVAN**

Codice fiscale: TMBVNI89A12F892S

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 15/05/2020 DATA PRESENTAZIONE 12/06/2020 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2022

**Protocollo n. 29327/2020
del 04/08/2020**

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

Iscrizioni

Data iscrizione: 13/08/2020

• **TAMBURELLO IVAN**

Codice fiscale: TMBVNI89A12F892S

MODIFICA RESIDENZA ANAGRAFICA E/O DOMICILIO FISCALE

DI: TAMBURELLO IVAN VALORI PRECEDENTI:

DOMICILIO FISCALE: VIA TORRENTE BRATICA, 5 PARMA (PR) - ITALIA

**Protocollo n. 19300/2020
del 12/06/2020**

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 2

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• **delega poteri consiglio di amministrazione**

Data atto: 15/05/2020

Data iscrizione: 17/06/2020

scritta

Iscrizioni

Data iscrizione: 17/06/2020

• **SPAGGIARI ANTONELLA**

Codice fiscale: SPGNNL57D67H223B

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Data iscrizione: 17/06/2020

• **NICOLA ADRIANO**

Codice fiscale: NCLDRN59M06F356H

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Protocollo n. 19298/2020
del 12/06/2020

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 8

S2 - modifica societa', consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• **nomina/conferma/cessazione sindaci-revisori contabili**

Data atto: 15/05/2020

Data iscrizione: 17/06/2020

scritta

• **nomina/conferma amministratori**

Data atto: 15/05/2020

Data iscrizione: 17/06/2020

scritta

Iscrizioni

Data iscrizione: 17/06/2020

• **SPAGGIARI ANTONELLA**

Codice fiscale: SPGNNL57D67H223B

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 15/05/2020 DATA PRESENTAZIONE

12/06/2020 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2022

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA

15/05/2020 DATA PRESENTAZIONE 12/06/2020 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL

BILANCIO AL 31/12/2022

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

CON FIRMA LIBERA E POTERE DI RAPPRESENTANZA, TUTTI I POTERI PER LA GESTIONE DELLA SOCIETA', SIA PER L'ORDINARIA CHE PER LA STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE, CON LE SOLE ESCLUSIONI E LIMITAZIONI DI SEGUITO PRECISATE:

1) ESCLUSIONI:

A) ATTRIBUZIONI INDICATE NEGLI ARTICOLI ESPRESSAMENTE RICHIAMATI DALL'ART. 2381 C.C. E DI QUELLE NON DELEGABILI AI SENSI DELLE ALTRE LEGGI VIGENTI;

B) OPERAZIONI RISERVATE PER LEGGE O PER STATUTO ALL'ASSEMBLEA DEI SOCI E/O AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

ALLA PRESIDENTE VENGONO INOLTRE ATTRIBUITI I SEGUENTI POTERI DA ESERCITARE CON FIRMA SINGOLA IN CASO DI NECESSITA' ED URGENZA E DA SOTTOPORRE ALL'ATTENZIONE DEL SUCCESSIVO CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PER LA RATIFICA.

2) LIMITAZIONI:

C) TRASFERIMENTO, A QUALSIASI TITOLO, ANCHE TEMPORANEO, DELLA PROPRIETA' O DELLA GESTIONE DELL'AZIENDA O DI RAMI DI AZIENDA;

D) RILASCIO DI GARANZIE A FAVORE DI TERZI;

E) STIPULA DI CONTRATTI DI MUTUO E LEASING IMMOBILIARE;

F) COSTITUZIONE DI PEGNI E IPOTECHE SUL PATRIMONIO SOCIALE;

G) ACQUISTO, TRASFERIMENTO, AFFITTO, CESSIONE, COSTITUZIONE O TRASFERIMENTO DI DIRITTI REALI, RELATIVAMENTE A BENI IMMOBILI DI QUALSIASI GENERE.

LA FIRMA DELLA PRESIDENTE SUGLI ATTI FA PIENA PROVA PER I TERZI DELLA NECESSITA' ED URGENZA.

IN PARTICOLARE ALLA PRESIDENTE VENGONO ALTRESI' CONFERITI I SEGUENTI POTERI, IN AGGIUNTA AI POTERI GIA' PREVISTI STATUTARIAMENTE: LA DEFINIZIONE DELLE STRATEGIE E DEL PIANO DI SVILUPPO DA PROPORRE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E

LA RISPONDENZA DELLE DELIBERAZIONI ASSUNTE DAL CONSIGLIO MEDESIMO E DALL'ASSEMBLEA DEGLI AZIONISTI.

PIU' PRECISAMENTE SI PROPONE DI ATTRIBUIRE ALLA PRESIDENTE I POTERI DI SEGUITO ELENCATI AL SOLO FINE INDICATIVO E NON ESAUSTIVO:

- O LA FIRMA DELLA CORRISPONDENZA ORDINARIA.
- O IL COORDINAMENTO STRATEGICO E LA RESPONSABILITA' DELLE ATTIVITA' AZIENDALI.
- RAPPRESENTARE I GIRASOLI SPA NEI RAPPORTI CON LE SOCIETA' CONTROLLATE O COMUNQUE PARTECIPATE E LA LEGITTIMAZIONE AD INTERVENIRE NELLE ASSEMBLEE DI QUESTE ULTIME CON DIRITTO DI VOTO E CON MANDATO A FAR PARTE EGLI ORGANI SOCIALI.
- CONFERIRE A TERZI IL POTERE DI RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE ASSEMBLEE E NEGLI ORGANI NEI QUALI DOVesse ESSERE EVENTUALMENTE ELETTO, DELLE SOCIETA', ENTI ED ASSOCIAZIONI NEI QUALI LA SOCIETA' DETENGA PARTECIPAZIONI O INTERESSENZE.
- FERMI RESTANDO I POTERI STATUTARI, NELL'AMBITO DELLE PROPRIE ATTRIBUZIONI, LA FACOLTA' DI CONFERIRE PROCURE AD NEGOTIA A DIPENDENTI, AGENTI, COLLABORATORI E TERZI.
- APRIRE ED ESTINGUERE CONTI CORRENTI PRESSO BANCHE, ISTITUTI E CONSORZI FINANZIARI E UFFICI POSTALI; RICHIEDERE APERTURE DI CREDITO E FINANZIAMENTI IN GENERE E SOTTOSCRIVERE GLI ATTI E DOCUMENTI NECESSARI PER IL LORO PERFEZIONAMENTO; ESEGUIRE VERSAMENTI SUI CONTI MEDESIMI; EFFETTUARE OPERAZIONI A DEBITO E A CREDITO, EMETTERE MANDATI ED ASSEGNI, CHIEDERE L'EMISSIONE DI ASSEGNI CIRCOLARI; IL TUTTO FINO ALLA CONCORRENZA DELLE EFFETTIVE DISPONIBILITA' IN ESSERE, PRESSO QUALUNQUE ISTITUTO DI CREDITO E CONSORZIO FINANZIARIO, PER OPERAZIONI RIENTRANTI NELLO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' CARATTERISTICA DELLA SOCIETA'.
- ESPLETARE TUTTI GLI ATTI, LE COMUNICAZIONI, LE ISTANZE, RICHIESTE E PROCEDURE DI AUTORIZZAZIONE NEI CONFRONTI DEGLI ORGANISMI DI VIGILANZA, ENTI MINISTERIALI E PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI ED AUTORITA' IN GENERE, E COMPIERE QUANT'ALTRO NECESSARIO AI FINI DEL RISPETTO DELLE NORMATIVE E DEI REGOLAMENTI CUI L'ATTIVITA' SOCIALE SIA ASSOGGETTATA.
- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN TUTTI I RAPPORTI DI LAVORO E PREVIDENZA. L'APPLICAZIONE DI MISURE DISCIPLINARI NEI CONFRONTI DEL PERSONALE DIPENDENTE NEI TERMINI, LIMITI E CON LE FORMALITA' PREVISTE DALLA LEGGE, DAI CONTRATTI COLLETTIVI DI LAVORO E DAL REGOLAMENTO INTERNO DEL PERSONALE, CON ESCLUSIONE DI QUELLE RIFERIBILI AI DIRIGENTI LA CUI COMPETENZA RIMANE IN CAPO AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;
- ESERCITARE NEI CONFRONTI DEGLI AMMINISTRATORI, ANCHE SE MUNITI DI DELEGA, ASSUNTI CON CONTRATTO DI LAVORO PRESSO LA SOCIETA' QUALI LAVORATORI DIPENDENTI AD OGNI EFFETTO, IL POTERE DI CONTROLLO SULL'INTEGRALE RISPETTO DI TUTTE LE NORME RIGUARDANTI I RAPPORTI DI LAVORO, SULLA RETRIBUZIONE, SULLA PREVIDENZA E ASSISTENZA, SULLA CONTRIBUZIONE, SULLA SUBORDINAZIONE, SUL RISPETTO DEGLI OBBLIGHI CONTRATTUALI E SULLO SCIOLGIMENTO DEL RAPPORTO DI LAVORO. A TAL FINE IL PRESIDENTE ESERCITERA' TUTTE LE ATTRIBUZIONI, I POTERI E LE PREROGATIVE CHE LA LEGGE GLI RICONOSCE, PONENDOSI IN UN RAPPORTO DI SUPERIORITA' GERARCHICA NEI CONFRONTI DEI PREDETTI DIPENDENTI.
- COSTITUIRE E CANCELLARE IPOTECHE E PEGNI ATTIVI SU BENI DI TERZI;
- STIPULARE LOCAZIONI ATTIVE E PASSIVE DI BENI IMMOBILI;
- ACQUISTARE LOCARE E VENDERE MACCHINARI MOBILI ARREDI, ATTREZZATURE IN GENERE
- HARDWARE E SOFTWARE COMPRESI - E QUANT'ALTRO NECESSARIO PER IL FUNZIONAMENTO DELLA SOCIETA';
- ESIGERE L'INCASSO ED IL RITIRO, RILASCIANDONE QUIETANZA, DI TUTTO QUANTO, E A QUALSIASI TITOLO, SIA DOVUTO ALLA SOCIETA'; LA RISCOSSIONE, LA GIRATA, LA MESSA

ALL'INCASSO DI ASSEGNI, VAGLIA POSTALI, TRATTE, PAGHERO' CAMBIARI E OGNI ALTRO TITOLO;

- ESIGERE I CREDITI E QUALUNQUE SOMMA IN GENERE DOVUTA ALLA SOCIETA'; RISOLVERE I RELATIVI CONTRATTI A FRONTE DI INADEMPIMENTI. CONSENTIRE LE CANCELLAZIONI, LE POSTERGAZIONI, LE RIDUZIONI, LE RESTRIZIONI, I SUB INGRESSI, LE RINUNZIE ED IN GENERE QUALSIASI OPERAZIONE IPOTECARIA E PIGNORATIZIA DI FRONTE AI CONSERVATORI DEI REGISTRI IMMOBILIARI, ALLE CANCELLERIE DEI TRIBUNALI ED AI TERZI.
- CONFERIREI INCARICHI, ANCHE PERIODICI E CONTINUATIVI, A CONSULENTI ESTERNI, PROFESSIONISTI, SOCIETA' DI SERVIZI E COLLABORATORI TERZI IN GENERE.
- RICHIEDERE LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PUBBLICI PREVISTI DALLA LEGGE, ANCHE SOTTO FORMA DI CREDITI DI IMPOSTA;
- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN TUTTE LE SUE RELAZIONI CON GLI UFFICI FISCALI, FINANZIARI, AMMINISTRATIVI E GIUDIZIARI DELLO STATO E DELLE AMMINISTRAZIONI DIPENDENTI, LOCALI O PARASTATALI. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, ENTI LOCALI E CAMERE DI COMMERCIO; FARE QUALSIASI PRATICA ED OPERAZIONE, FIRMANDO E PRESENTANDO DOMANDE, RICORSI E DOCUMENTI DI QUALSIASI GENERE, FACENDO E RITIRANDO DEPOSITI CAUZIONALI PRESSO I MINISTERI, GLI UFFICI DI DEPOSITO PUBBLICO, LA CASSA DEPOSITI, LE DIREZIONI REGIONALI DELLE ENTRATE, GLI UFFICI DOGANALI, I COMUNI, LE PROVINCE, LE REGIONI ED OGNI ALTRO UFFICIO O ENTE PUBBLICO.
- RICEVERE DAGLI UFFICI POSTALI E TELEGRAFICI, DALLE COMPAGNIE DI NAVIGAZIONE E DA OGNI ALTRA IMPRESA DI TRASPORTO, LETTERE E PACCHI TANTO ORDINARE CHE RACCOMANDATI ED ASSICURATI, RISCUOTERE VAGLIA POSTALE E TELEGRAFICI, BUONI CHEQUES ED ASSEGNI DI QUALUNQUE SPECIE E DI QUALSIASI AMMONTARE, RICHIEDERE E RICEVERE SOMME, TITOLI, MERCI E DOCUMENTI, FIRMANDO LE RELATIVE QUIETANZE, LIBERAZIONI ED ESONERI DI RESPONSABILITA', PRESSO QUALSIASI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA O PRIVATA, PRESSO QUALSIASI CASSA PUBBLICA O PRIVATA, COMPRESA LA TESORERIA DELLA STATO, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, IL DEBITO PUBBLICO, GLI UFFICI DOGANALI E FERROVIE DELLO STATO E PRIVATE, SIA NELLE SEDI CENTRALI CHE IN QUELLE REGIONALI E PERIFERICHE E COMPIERE OGNI ALTRO ATTO ED OPERAZIONE CON LE AMMINISTRAZIONI SUINDICATE.
- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN QUALSIASI PROCEDURA CONCORSUALE CON TUTTI GLI OCCORRENTI POTERI, ASSISTERE AD ADUNANZE DI CREDITORI, ACCETTARE ED ESERCITARE L'UFFICIO DI MEMBRO DEL COMITATO DEI CREDITORI, QUALORA LA NOMINA CADA SULLA SOCIETA', DICHIARARE I CREDITI AFFERMANDO LA REALTA' E SUSSISTENZA.
- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN QUALSIASI ATTO, DICHIARAZIONE, DOCUMENTO O PRATICA RELATIVA A TASSE, IMPOSTE E CONTRIBUTI, SOTTOSCRIVENDO LE RELATIVE DICHIARAZIONI, ACCETTANDO O RESPINGENDO ACCERTAMENTI, ADDIVENENDO A CONCORDATI E PRESTANDO RICORSI, RECLAMI, MEMORIE E DOCUMENTI INNANZI A QUALSIASI AUTORITA' O COMMISSIONE TRIBUTARIA AVVALENDOSI DEI DIFENSORI DA NOMINARSI.

Data iscrizione: 17/06/2020

• NICOLA ADRIANO

Codice fiscale: NCLDRN59M06F356H

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:
CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 15/05/2020 DATA PRESENTAZIONE
12/06/2020 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2022

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:
VICE PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA
15/05/2020 DATA PRESENTAZIONE 12/06/2020 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL
BILANCIO AL 31/12/2022

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

AL VICEPRESIDENTE SIG. ADRIANO NICOLA VENGONO CONFERITI I POTERI DETTAGLIATI
NEL VERBALE C.D.A. DEL 22 MAGGIO 2017

Data iscrizione: 17/06/2020

• TAMBURELLO IVAN

Codice fiscale: TMBVNI89A12F892S

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:
CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 15/05/2020 DATA PRESENTAZIONE
12/06/2020 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2022

Data iscrizione: 17/06/2020

• VERZELLESI LAURA

Codice fiscale: VRZLRA49D65F960Q

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:
SINDACO DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 15/05/2020 DATA PRESENTAZIONE
12/06/2020 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2022

Data iscrizione: 17/06/2020

• CIGARINI LIANA

Codice fiscale: CGRLNI64C50H223F

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:
SINDACO DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 15/05/2020 DATA PRESENTAZIONE
12/06/2020 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2022

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:
PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 15/05/2020
DATA PRESENTAZIONE 12/06/2020 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL
31/12/2022

Data iscrizione: 17/06/2020

• FERRETTI CHIARA

Codice fiscale: FRRCHR75E66G224S

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:
SINDACO DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 15/05/2020 DATA PRESENTAZIONE
12/06/2020 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2022

Data iscrizione: 17/06/2020

• DAVOLI STEFANO

Codice fiscale: DVLSFN86C22H223E

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:
SINDACO SUPPLENTE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 15/05/2020 DATA
PRESENTAZIONE 12/06/2020 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2022

Data iscrizione: 17/06/2020

• FONTANESI FABRIZIO

Codice fiscale: FNTFRZ67M26B819V

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:
SINDACO SUPPLENTE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 15/05/2020 DATA
PRESENTAZIONE 12/06/2020 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2022

**Protocollo n. 19277/2020
del 12/06/2020**

moduli

B - deposito bilancio

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

atti

• **bilancio abbreviato d'esercizio**

Data atto: 31/12/2019

Data deposito: 12/06/2020

• **comunicazione elenco soci**

Data atto: 15/05/2020

Data iscrizione: 13/06/2020

**Protocollo n. 13091/2020
del 21/04/2020**

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

Iscrizioni

Data iscrizione: 22/04/2020

• **TAMBURELLO IVAN**

Codice fiscale: TMBVNI89A12F892S

MODIFICA RESIDENZA ANAGRAFICA E/O DOMICILIO FISCALE

DI: TAMBURELLO IVAN VALORI PRECEDENTI:

DOMICILIO FISCALE: VIA SAMOGGIA, 45/2 REGGIO EMILIA (RE) - ITALIA

**Protocollo n. 24085/2019
del 19/06/2019**

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• **delega poteri consiglio di amministrazione**

Data atto: 23/05/2019

Data iscrizione: 21/06/2019

verbale

Iscrizioni

Data iscrizione: 21/06/2019

• **SPAGGIARI ANTONELLA**

Codice fiscale: SPGNNL57D67H223B

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

**Protocollo n. 23935/2019
del 18/06/2019**

moduli

C4 - com. unica presentata ai fini r.i. e agenzia delle entrate

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 3

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• **nomina/conferma amministratori**

Data atto: 23/05/2019

Data iscrizione: 21/06/2019

verbale

• **cessazione amministratori**

Data atto: 23/05/2019

Data iscrizione: 21/06/2019

verbale

Iscrizioni

Data iscrizione: 21/06/2019

• **TAMBURELLO IVAN**

Codice fiscale: TMBVNI89A12F892S

CONFERMA NELLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2019

Data iscrizione: 21/06/2019

• **SPAGGIARI ANTONELLA**

Codice fiscale: SPGNNL57D67H223B

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 23/05/2019 ALLA CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 23/05/2019 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2019

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 23/05/2019 ALLA CARICA DI PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE CON ATTO DEL 23/05/2019 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2019

DATA PRESENTAZIONE 18/06/2019

Data iscrizione: 21/06/2019

• **SPAGGIARI MARINA**

Codice fiscale: SPGMRN64H64H223R

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 02/05/2018 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2019

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DATA NOMINA 12/12/2018 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2019

CON I SEGUENTI POTERI:

VENGONO ATTRIBUITI CON FIRMA LIBERA E POTERE DI RAPPRESENTANZA, TUTTI I POTERI PER LA GESTIONE DELLA SOCIETA', SIA PER L'ORDINARIA CHE PER LA STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE CON LE SOLE ESCLUSIONI E LIMITAZIONI DI SEGUITO PRECISATE:

1) ESCLUSIONI:

A) ATTRIBUZIONI INDICATE NEGLI ARTICOLI ESPRESSAMENTE RICHIAMATI DALL'ART. 2381 C.C. E DI QUELLE NON DELEGABILI AI SENSI DELLE ALTRE LEGGI VIGENTI;

B) OPERAZIONI RISERVATE PER LEGGE O PER STATUTO ALL'ASSEMBLEA DEI SOCI E/O AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

AL PRESIDENTE VENGONO INOLTRE ATTRIBUITI I SEGUENTI POTERI DA ESERCITARE CON FIRMA SINGOLA IN CASO DI NECESSITA' ED URGENZA E DA SOTTOPORRE ALL'ATTENZIONE DEL SUCCESSIVO CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PER LA RATIFICA:

2) LIMITAZIONI:

C) TRASFERIMENTO, A QUALSIASI TITOLO, ANCHE TEMPORANEO, DELLA PROPRIETA' O DELLA GESTIONE DELL'AZIENDA O DI RAMI DI AZIENDA;

D) RILASCIO DI GARANZIE A FAVORE DI TERZI;

E) STIPULA DI CONTRATTI DI MUTUO E LEASING IMMOBILIARE;

F) COSTITUZIONE DI PEGNI E IPOTECHE SUL PATRIMONIO SOCIALE;

G) ACQUISTO, TRASFERIMENTO, AFFITTO, CESSIONE, COSTITUZIONE O TRASFERIMENTO DI

DIRITTI REALI, RELATIVAMENTE A BENI IMMOBILI DI QUALSIASI GENERE.

LA FIRMA DEL PRESIDENTE SUGLI ATTI FA PIENA PROVA PER I TERZI DELLA NECESSITA' ED URGENZA.

IN PARTICOLARE AL PRESIDENTE VENGONO ALTRESI' CONFERITI I SEGUENTI POTERI, IN AGGIUNTA AI POTERI GIA' PREVISTI STATUTARIAMENTE: LA DEFINIZIONE DELLE STRATEGIE E DEL PIANO DI SVILUPPO DA PROPORRE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E LA RISPONDENZA DELLE DELIBERAZIONI ASSUNTE DAL CONSIGLIO MEDESIMO E DALL'ASSEMBLEA DEGLI AZIONISTI.

PIU' PRECISAMENTE SI PROPONE DI ATTRIBUIRE AL PRESIDENTE I POTERI DI SEGUITO ELENCATI AL SOLO FINE INDICATIVO E NON ESAUSTIVO:

- LA FIRMA DELLA CORRISPONDENZA ORDINARIA.
- IL COORDINAMENTO STRATEGICO E LA RESPONSABILITA' DELLE ATTIVITA' AZIENDALI.
- RAPPRESENTARE I GIRASOLI SPA NEI RAPPORTI CON LE SOCIETA' CONTROLLATE O COMUNQUE PARTECIPATE E LA LEGITTIMAZIONE AD INTERVENIRE NELLE ASSEMBLEE DI QUESTE ULTIME CON DIRITTO DI VOTO E CON MANDATO A FAR PARTE EGLI ORGANI SOCIALI.
- CONFERIRE A TERZI IL POTERE DI RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE ASSEMBLEE E NEGLI ORGANI NEI QUALI DOVESSE ESSERE EVENTUALMENTE ELETTO, DELLE SOCIETA', ENTI ED ASSOCIAZIONI NEI QUALI LA SOCIETA' DETENGA PARTECIPAZIONI O INTERESSENZE.
- FERMI RESTANDO I POTERI STATUTARI, NELL'AMBITO DELLE PROPRIE ATTRIBUZIONI, LA FACOLTA' DI CONFERIRE PROCURE AD NEGOTIA A DIPENDENTI, AGENTI, COLLABORATORI E TERZI.
- APRIRE ED ESTINGUERE CONTI CORRENTI PRESSO BANCHE, ISTITUTI E CONSORZI FINANZIARI E UFFICI POSTALI; RICHIEDERE APERTURE DI CREDITO E FINANZIAMENTI IN GENERE E SOTTOSCRIVERE GLI ATTI E DOCUMENTI NECESSARI PER IL LORO PERFEZIONAMENTO; ESEGUIRE VERSAMENTI SUI CONTI MEDESIMI; EFFETTUARE OPERAZIONI A DEBITO E A CREDITO, EMETTERE MANDATI ED ASSEGNI, CHIEDERE L'EMISSIONE DI ASSEGNI CIRCOLARI; IL TUTTO FINO ALLA CONCORRENZA DELLE EFFETTIVE DISPONIBILITA' IN ESSERE, PRESSO QUALUNQUE ISTITUTO DI CREDITO E CONSORZIO FINANZIARIO, PER OPERAZIONI RIENTRANTI NELLO SVOGLIMENTO DELL'ATTIVITA' CARATTERISTICA DELLA SOCIETA'.
- ESPLETARE TUTTI GLI ATTI, LE COMUNICAZIONI, LE Istanze, RICHIESTE E PROCEDURE DI AUTORIZZAZIONE NEI CONFRONTI DEGLI ORGANISMI DI VIGILANZA, ENTI MINISTERIALI E PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI ED AUTORITA' IN GENERE, E COMPIERE QUANT'ALTRO NECESSARIO AI FINI DEL RISPETTO DELLE NORMATIVE E DEI REGOLAMENTI CUI LA ATTIVITA' SOCIALE SIA ASSOGGETTATA.
- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN TUTTI I RAPPORTI DI LAVORO E PREVIDENZA. L'APPLICAZIONE DI MISURE DISCIPLINARI NEI CONFRONTI DEL PERSONALE DIPENDENTE NEI TERMINI, LIMITI E CON LE FORMALITA' PREVISTE DALLA LEGGE, DAI CONTRATTI COLLETTIVI DI LAVORO E DAL REGOLAMENTO INTERNO DEL PERSONALE, CON ESCLUSIONE DI QUELLE RIFERIBILI AI DIRIGENTI LA CUI COMPETENZA RIMANE IN CAPO AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;
- ESERCITARE NEI CONFRONTI DEGLI AMMINISTRATORI, ANCHE SE MUNITI DI DELEGA, ASSUNTI CON CONTRATTO DI LAVORO PRESSO LA SOCIETA' QUALI LAVORATORI DIPENDENTI AD OGNI EFFETTO, IL POTERE DI CONTROLLO SULL'INTEGRALE RISPETTO DI TUTTE LE NORME RIGUARDANTI I RAPPORTI DI LAVORO, SULLA RETRIBUZIONE, SULLA PREVIDENZA E ASSISTENZA, SULLA CONTRIBUZIONE, SULLA SUBORDINAZIONE, SUL RISPETTO DEGLI OBBLIGHI CONTRATTUALI E SULLO SCIOLGIMENTO DEL RAPPORTO DI LAVORO. A TAL FINE IL PRESIDENTE ESERCITERA' TUTTE LE ATTRIBUZIONI, I POTERI E LE PREROGATIVE CHE LA LEGGE GLI RICONOSCE, PONENDOSI IN UN RAPPORTO DI SUPERIORITA' GERARCHICA NEI CONFRONTI DEI PREDETTI DIPENDENTI.
- COSTITUIRE E CANCELLARE IPOTECHE E PEGNI ATTIVI SU BENI DI TERZI;

- STIPULARE LOCAZIONI ATTIVE E PASSIVE DI BENI IMMOBILI;
- ACQUISTARE LOCARE E VENDERE MACCHINARI MOBILI ARREDI, ATTREZZATURE IN GENERE
- HARDWARE E SOFTWARE COMPRESI - E QUANT'ALTRO NECESSARIO PER IL FUNZIONAMENTO DELLA SOCIETA';
- ESIGERE L'INCASSO ED IL RITIRO, RILASCIANDONE QUIETANZA, DI TUTTO QUANTO, E A QUALSIASI TITOLO, SIA DOVUTO ALLA SOCIETA'; LA RISCOSSIONE, LA GIRATA, LA MESSA ALL'INCASSO DI ASSEGNI, VAGLIA POSTALI, TRATTE, PAGHERO' CAMBIARI E OGNI ALTRO TITOLO;
- ESIGERE I CREDITI E QUALUNQUE SOMMA IN GENERE DOVUTA ALLA SOCIETA'; RISOLVERE I RELATIVI CONTRATTI A FRONTE DI INADEMPIMENTI. CONSENTIRE LE CANCELLAZIONI, LE POSTERGAZIONI, LE RIDUZIONI, LE RESTRIZIONI, I SUB INGRESSI, LE RINUNZIE ED IN GENERE QUALSIASI OPERAZIONE IPOTECARIA E PIGNORATIZIA DI FRONTE AI CONSERVATORI DEI REGISTRI IMMOBILIARI, ALLE CANCELLERIE DEI TRIBUNALI ED AI TERZI.
- CONFERIRE INCARICHI, ANCHE PERIODICI E CONTINUATIVI, A CONSULENTI ESTERNI, PROFESSIONISTI, SOCIETA' DI SERVIZI E COLLABORATORI TERZI IN GENERE.
- RICHIEDERE LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PUBBLICI PREVISTI DALLA LEGGE, ANCHE SOTTO FORMA DI CREDITI DI IMPOSTA;
- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN TUTTE LE SUE RELAZIONI CON GLI UFFICI FISCALI, FINANZIARI, AMMINISTRATIVI E GIUDIZIARI DELLO STATO E DELLE AMMINISTRAZIONI DIPENDENTI, LOCALI O PARASTATALI. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, ENTI LOCALI E CAMERE DI COMMERCIO; FARE QUALSIASI PRATICA ED OPERAZIONE, FIRMANDO E PRESENTANDO DOMANDE, RICORSI E DOCUMENTI DI QUALSIASI GENERE, FACENDO E RITIRANDO DEPOSITI CAUZIONALI PRESSO I MINISTERI, GLI UFFICI DI DEPOSITO PUBBLICO, LA CASSA DEPOSITI, LE DIREZIONI REGIONALI DELLE ENTRATE, GLI UFFICI DOGANALI, I COMUNI, LE PROVINCE, LE REGIONI ED OGNI ALTRO UFFICIO O ENTE PUBBLICO.
- RICEVERE DAGLI UFFICI POSTALI E TELEGRAFICI, DALLE COMPAGNIE DI NAVIGAZIONE E DA OGNI ALTRA IMPRESA DI TRASPORTO, LETTERE E PACCHI TANTO ORDINARE CHE RACCOMANDATI ED ASSICURATI, RISCUOTERE VAGLIA POSTALE E TELEGRAFICI, BUONI CHEQUES ED ASSEGNI DI QUALUNQUE SPECIE E DI QUALSIASI AMMONTARE, RICHIEDERE E RICEVERE SOMME, TITOLI, MERCI E DOCUMENTI, FIRMANDO LE RELATIVE QUIETANZE, LIBERAZIONI ED ESONERI DI RESPONSABILITA', PRESSO QUALSIASI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA O PRIVATA, PRESSO QUALSIASI CASSA PUBBLICA O PRIVATA, COMPRESA LA TESORERIA DELLA STATO, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, IL DEBITO PUBBLICO, GLI UFFICI DOGANALI E FERROVIE DELLO STATO E PRIVATE, SIA NELLE SEDI CENTRALI CHE IN QUELLE REGIONALI E PERIFERICHE E COMPIERE OGNI ALTRO ATTO ED OPERAZIONE CON LE AMMINISTRAZIONI SUINDICATE.
- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN QUALSIASI PROCEDURA CONCORSUALE CON TUTTI GLI OCCORRENTI POTERI, ASSISTERE AD ADUNANZE DI CREDITORI, ACCETTARE ED ESERCITARE L'UFFICIO DI MEMBRO DEL COMITATO DEI CREDITORI, QUALORA LA NOMINA CADA SULLA SOCIETA', DICHIARARE I CREDITI AFFERMANDO LA REALTA' E SUSSISTENZA.
- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN QUALSIASI ATTO, DICHIARAZIONE, DOCUMENTO O PRATICA RELATIVA A TASSE, IMPOSTE E CONTRIBUTI, SOTTOSCRIVENDO LE RELATIVE DICHIARAZIONI, ACCETTANDO O RESPINGENDO ACCERTAMENTI, ADDIVENENDO A CONCORDATI E PRESTANDO RICORSI, RECLAMI, MEMORIE E DOCUMENTI INNANZI A QUALSIASI AUTORITA' O COMMISSIONE TRIBUTARIA AVVALENDOSI DEI DIFENSORI DA NOMINARSI.

**Protocollo n. 23823/2019
del 18/06/2019**

moduli

atti

B - deposito bilancio

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

- **bilancio abbreviato d'esercizio**

Data atto: 31/12/2018

Data deposito: 18/06/2019

- **comunicazione elenco soci**

Data atto: 23/05/2019

Data iscrizione: 19/06/2019

**Protocollo n. 50275/2018
del 28/12/2018**

moduli

C4 - com. unica presentata ai fini r.i. e agenzia delle entrate

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 3

S2 - modifica societa', consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

- **nomina/conferma amministratori**

Data atto: 12/12/2018

Data iscrizione: 07/01/2019

scritta

- **cessazione amministratori**

Data atto: 12/12/2018

Data iscrizione: 07/01/2019

scritta

- **delega poteri consiglio di amministrazione**

Data atto: 12/12/2018

Data iscrizione: 07/01/2019

scritta

Iscrizioni

Data iscrizione: 07/01/2019

- **SPAGGIARI MARINA**

Codice fiscale: SPGMRN64H64H223R

NOMINA CARICA DI:

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO
AL 31/12/2019

Data iscrizione: 07/01/2019

- **TAMBURELLO IVAN**

Codice fiscale: TMBVNI89A12F892S

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 12/12/2018 DURATA:
FINO ALLA PROSSIMA ASSEMBLEA

Data iscrizione: 07/01/2019

- **SPAGGIARI ANTONELLA**

Codice fiscale: SPGNNL57D67H223B

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 22/05/2017 DATA PRESENTAZIONE 21/06/2017 DURATA:

ESERCIZI PER ANNI/ESERCIZI: 03

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DATA NOMINA 22/05/2017 DATA PRESENTAZIONE
21/06/2017 DURATA: ESERCIZI PER ANNI/ESERCIZI: 03

CON I SEGUENTI POTERI:

AL PRESIDENTE VENGONO CONFERITI I POTERI DETTAGLIATAMENTE ESPRESI NEL VERBALE
DEL C.D.A. DEL 22 MAGGIO 2017

Data iscrizione: 07/01/2019

• **SPAGGIARI MARINA**

Codice fiscale: SPGMRN64H64H223R

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

**Protocollo n. 21559/2018
del 29/05/2018**

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 2

S2 - modifica societa', consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• **nomina/conferma amministratori**

Data atto: 02/05/2018

Data iscrizione: 05/06/2018

scritta

• **cessazione amministratori**

Data atto: 02/05/2018

Data iscrizione: 05/06/2018

scritta

Iscrizioni

Data iscrizione: 05/06/2018

• **SPAGGIARI MARINA**

Codice fiscale: SPGMRN64H64H223R

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 02/05/2018 DURATA:

FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2019

Data iscrizione: 05/06/2018

• **SORAGNI LOREDANA**

Codice fiscale: SRGLDN61R71H223X

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 22/05/2017 DATA PRESENTAZIONE 21/06/2017 DURATA:

ESERCIZI PER ANNI/ESERCIZI: 03

**Protocollo n. 21011/2018
del 28/05/2018**

moduli

B - deposito bilancio

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

atti

• **bilancio abbreviato d'esercizio**

Data atto: 31/12/2017

Data deposito: 28/05/2018

• **comunicazione elenco soci**

Data atto: 02/05/2018

Data iscrizione: 29/05/2018

**Protocollo n. 26874/2017
del 21/06/2017**

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 2

S2 - modifica societa', consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• **delega poteri consiglio di amministrazione**

Data atto: 22/05/2017

Data iscrizione: 17/07/2017

scritta

Iscrizioni

Data iscrizione: 17/07/2017

• **SPAGGIARI ANTONELLA**

Codice fiscale: SPGNNL57D67H223B

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Data iscrizione: 17/07/2017

• **NICOLA ADRIANO**

Codice fiscale: NCLDRN59M06F356H

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

**Protocollo n. 26873/2017
del 21/06/2017**

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 4

S2 - modifica societa', consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• **nomina/conferma/cessazione sindaci-revisori contabili**

Data atto: 22/05/2017

Data iscrizione: 07/07/2017

scritta

• **nomina/conferma amministratori**

Data atto: 22/05/2017

Data iscrizione: 07/07/2017

scritta

• **cessazione amministratori**

Data atto: 22/05/2017

Data iscrizione: 07/07/2017

scritta

Iscrizioni

Data iscrizione: 07/07/2017

• **SPAGGIARI ANTONELLA**

Codice fiscale: SPGNNL57D67H223B

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO VENGONO CONFERITI ESPRESSAMENTE, CON FACOLTA' DI SUBDELEGA, I POTERI DI SEGUITO RIPORTATI.

- RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA'

1. CURARE, IN LINEA CON GLI INDIRIZZI STABILITI DAGLI ORGANI COLLEGIALI, I RAPPORTI CON ENTI NAZIONALI ED INTERNAZIONALI.

2. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN TUTTI I SUOI RAPPORTI CON LE AMMINISTRAZIONI DELLO STATO E, PIU' IN GENERALE, DAVANTI A QUALUNQUE AUTORITA' AMMINISTRATIVA E FISCALE, A QUALUNQUE UFFICIO STATALE, PARASTATALE, REGIONALE, PROVINCIALE E COMUNALE, FIRMARE DICHIARAZIONI FISCALI IN GENERALE, INCLUSE LE DICHIARAZIONI ANNUALI, FRA CUI LA DICHIARAZIONE I.V.A., LA DICHIARAZIONE DEI REDDITI, LA DICHIARAZIONE IRAP E QUELLE DEL SOSTITUTO D'IMPOSTA, ISTANZE (FATTA ECCEZIONE PER I CONDONI E I CONCORDATI), RICORSI E RECLAMI, TRATTARE CON GLI UFFICI E LE AGENZIE TRIBUTARIE PROBLEMATICHE RELATIVE AD IMPOSTE E TASSE AFFERENTI LA SOCIETA'.

3. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN ASSOCIAZIONI E CONSORZI, IVI COMPRESE LE ORGANIZZAZIONI INDUSTRIALI DI CATEGORIA, ITALIANI O STRANIERI, A CUI LA STESSA PARTECIPI, ESERCITANDO NELLE RELATIVE ADUNANZE OGNI DIRITTO SPETTANTE AL SOCIO O AL CONSORZIATO, IN CONFORMITA' CON LE DELIBERAZIONI PREVIAMENTE ADOTTATE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE QUANTO ALLE DECISIONI NELLE MATERIE CHE QUESTO RITERRA' DI AVOCARE A SE' MEDESIMO.

4. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN QUALSIASI AZIONE O PROCEDURA DAVANTI A QUALUNQUE AUTORITA' GIUDIZIARIA ITALIANA ED ESTERA, ANCHE AMMINISTRATIVA, FALLIMENTARE E NEGOZIALE (INCLUSI ARBITRATI, RITUALI ED IRRITUALI, ARBITRAGGI, ORGANI DISCIPLINARI DI ASSOCIAZIONI ECC.), IN OGNI SEDE E GRADO DI GIURISDIZIONE, CON POTERI DI COMPIERE QUALSIASI FORMALITA' RELATIVA, INCLUSO IL RILASCIO DI PROCURE SPECIALI O GENERALI PER LITI AD AVVOCATI, RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN SEDE DI INTERROGATORIO LIBERO E FORMALE, IVI INCLUSI QUELLI PREVISTI DAGLI ARTICOLI 183 E 420 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE, CON LO SPECIFICO POTERE DI TRANSIGERE E CONCILIARE LE CONTROVERSIE FINO ALL'IMPORTO MASSIMO, PER SINGOLA TRANSAZIONE E CONCILIAZIONE DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE/00). IL PRESENTE POTERE E' RELATIVO ANCHE AD EVENTUALI PROCEDIMENTI SOMMARI, CAUTELARI, URGENTI E POSSESSORI DI QUALSIASI GENERE E TIPO, NONCHE' ALLA RAPPRESENTANZA NELLE CONTROVERSIE DI LAVORO ANCHE DAVANTI AD ORGANIZZAZIONI SINDACALI ED ALLE COMMISSIONI E SOTTOCOMMISSIONI ESISTENTI PRESSO L'UPLMO E RELATIVE SEZIONI ZONALI.

5. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E COMPIERE OGNI ATTO ED OPERAZIONE PRESSO LE TESORERIE DELLO STATO, LA BANCA D'ITALIA, L'ISTITUTO ITALIANO DEI CAMBI, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, LE INTENDENZE DI FINANZA, GLI UFFICI DOGANALI, GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO, LE POSTE ED I TELEGRAFI, LE IMPRESE TELEFONICHE, LE IMPRESE DI TRASPORTO, LE COMPAGNIE D'ASSICURAZIONE, L'UFFICIO DEL REGISTRO, IL PRA ED OGNI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E PRIVATA, GOVERNATIVA, REGIONALE, PROVINCIALE, COMUNALE.

6. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE ASSEMBLEE DEI SOCI DELLE SOCIETA' DI CUI LA SOCIETA' DETIENE PARTECIPAZIONI, ESERCITANDO IL DIRITTO DI VOTO ED OGNI ALTRO DIRITTO CONNESSO, INCLUSO QUELLO DI NOMINARE RAPPRESENTANTI CONFERENDO LORO I NECESSARI POTERI.

7. ASSUMERE LA RAPPRESENTANZA VERSO I TERZI DELLE SOCIETA' DI CUI LA SOCIETA' DETIENE PARTECIPAZIONI, COMPIENDO A TAL FINE GLI ADEMPIMENTI EVENTUALMENTE RICHIESTI AI SENSI DELLE NORMATIVE APPLICABILI.

- VITA SOCIETARIA

8. DARE ESECUZIONE ALLE DELIBERE DELL'ASSEMBLEA E DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.

9. CURARE IL REGOLARE ANDAMENTO DELLA GESTIONE SOCIALE, VERIFICANDO LA CORRETTA ATTUAZIONE DEGLI INDIRIZZI E DEI DELIBERATI DEGLI ORGANI COLLEGIALI.

10. FIRMARE TUTTA LA CORRISPONDENZA ORDINARIA DELLA SOCIETA', ANCHE SE DI CARATTERE CONFIDENZIALE E RISERVATO, FACENDO PRECEDERE AL PROPRIO NOME IL NOME DELLA SOCIETA'.

11. ENTRO I LIMITI DEI POTERI CONFERITIGLI, NOMINARE PROCURATORI AD NEGOTIA PER DETERMINATI ATTI E CATEGORIE DI ATTI.

- GESTIONE OPERATIVA

12. SE NON ESPRESSAMENTE DELEGATI, CONCLUDERE E SOTTOSCRIVERE, CON TUTTE LE CLAUSOLE OPPORTUNE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI PER LA FORNITURA DI BENI E/O SERVIZI AI CLIENTI.

13. CONCLUDERE E SOTTOSCRIVERE, CON TUTTE LE CLAUSOLE OPPORTUNE, MODIFICARE E RISOLVERE I CONTRATTI DI APPROVVIGIONAMENTO DI MATERIE PRIME, BENI E SERVIZI INERENTI ALL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA' COMPRESI CONTRATTI PASSIVI DI UTENZA, FORNITURA DI SERVIZI VARI, NOLEGGIO, MANUTENZIONE, ASSICURAZIONE, PUBBLICITA', RAPPRESENTANZA E MANDATO PER IMPORTI FINO AD UN LIMITE MASSIMO DI EURO

1.000.000,00 (UNMILIONE/00) PER OGNI SINGOLO CONTRATTO, CON L'AVVERTENZA CHE CONCORRONO A FORMARE IL MASSIMALE I RAPPORTI CONTRATTUALI RELATIVI ALLA STESSA OPERAZIONE ANCHE SE DA PERFEZIONARE PER MEZZO DI PIU' CONTRATTI.

14. CONCLUDERE E SOTTOSCRIVERE, CON TUTTE LE CLAUSOLE OPPORTUNE, MODIFICARE E RISOLVERE I CONTRATTI DI ACQUISTO, VENDITA E PERMUTA RELATIVI A BENI STRUMENTALI IN GENERE INERENTI L'ATTIVITA', COMPRESI CONTRATTI DI LEASING, DI COMODATO, DI DEPOSITO, DI LOCAZIONE E DI NOLEGGIO DI BENI MOBILI IN GENERE, CON L'ESCLUSIONE DELLE PARTECIPAZIONI IN ALTRE SOCIETA', COMPIENDO TUTTI GLI ATTI CONNESSI E CONSEQUENTI, IVI COMPRESO IL RILASCIO DI EVENTUALI GARANZIE A FAVORE DI TERZI, PER IMPORTI FINO AD UN LIMITE MASSIMO DI EURO 250.000,00 (DUECENTOCINQUANTANILA/00) PER OGNI SINGOLO CONTRATTO.

15. AFFIDARE E REVOCARE INCARICHI PROFESSIONALI PER OGNI COMPETENZA SPECIALISTICA A PROFESSIONISTI, SOCIETA', ASSOCIAZIONI PROFESSIONALI, CONSULENTI, SOCIETA' DI SOFTWARE ECC., CONCORDANDO I RISPECTIVI COMPENSI, IL TUTTO FINO ALL'IMPORTO MASSIMO DI EURO 100.000,00 (CENTOMILA/00) PER OGNI SINGOLO CONTRATTO;

16. STIPULARE CONTRATTI D'OPERA E CONCEPIRE, ATTUARE E SVILUPPARE PROGRAMMI DI RICERCA, SVILUPPO E PROGETTAZIONE.

17. SVOLGERE TUTTE LE NECESSARIE ED OPPORTUNE ATTIVITA' IN MATERIA DI PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI E SICUREZZA.

18. RITIRARE, ANCHE A MEZZO DI PROCURATORI OD INCARICATI, DAGLI UFFICI POSTALI E TELEGRAFICI, COMPAGNIE DI TRASPORTO E DA QUALUNQUE ALTRO VETTORE, PACCHI O LETTERE ORDINARIE, RACCOMANDATE O ASSICURATE, RICHIEDERE E RITIRARE SOMME, TITOLI, MERCI E DOCUMENTI FIRMANDO LE RICEVUTE E LE RELATIVE NOTE DI SCARICO DA QUALSIASI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E PRIVATA, DAGLI UFFICI DOGANALI, DALLE FERROVIE PUBBLICHE E PRIVATE, DA QUALSIASI ALTRO UFFICIO CENTRALE, REGIONALE E LOCALE, INCLUSI ANCHE GLI UFFICI DELLE AMMINISTRAZIONI FINANZIARIE.

19. GUIDARE AUTOMEZZI DELLA SOCIETA' SIA IN ITALIA CHE ALL'ESTERO.

20. AUTORIZZARE DIPENDENTI DELLA SOCIETA' ALLA GUIDA DI AUTOMEZZI AZIENDALI SIA IN ITALIA CHE ALL'ESTERO.

- GESTIONE RISORSE UMANE

21. ASSUMERE PERSONALE, AD ECCEZIONE DEI DIRIGENTI, DETERMINANDONE (O MODIFICANDONE) MANSIONI E RETRIBUZIONI E STIPULANDO I RELATIVI CONTRATTI DI LAVORO; IMPARTIRE SANZIONI DISCIPLINARI AI DIPENDENTI E PROVVEDERE AL LORO LICENZIAMENTO.

22. SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA E CONTRATTI DI LAVORO A PROGETTO.

- GESTIONE FINANZIARIA

23. APRIRE E CHIUDERE, IN NOME DELLA SOCIETA', CONTI CORRENTI PRESSO ISTITUTI DI CREDITO A CIO' AUTORIZZATI ED UFFICI POSTALI, DARE ISTRUZIONI CIRCA LA MODALITA' DI FUNZIONAMENTO, DISPORRE DI CREDITI, DEPOSITARE E RITIRARE SOMME, VALORI E TITOLI, EMETTERE ASSEGNI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA', EFFETTUARE PAGAMENTI NEI LIMITI DELLE DISPONIBILITA' ED ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DEI FIDI CONCESSI, DI EMETTERE TRATTE SULLA CLIENTELA, GIRARE ALL'INCASSO ED ALLO SCONTTO, DI RICHIEDERE FIDI BANCARI ALLO SCOPERTO DI IMPORTO NON SUPERIORE, IN LINEA CAPITALE, AD EURO 1.000.000 (UNMILIONE/00).

24. ASSUMERE FINANZIAMENTI DI IMPORTO NON SUPERIORE, IN LINEA CAPITALE, AD EURO 1.000.000 (UNMILIONE/00), NONCHE' MODIFICARE O ESTINGUERE ANTICIPATAMENTE FINANZIAMENTI QUALORA L'IMPORTO RESIDUO DA RIMBORSARE NON SIA SUPERIORE, IN LINEA CAPITALE, A EURO 1.000.000 (UNMILIONE/00).

25. RICHIEDERE ED ACCETTARE FINANZIAMENTI AGEVOLATI CONCESSI DA ENTI STATALI, REGIONALI E PROVINCIALI.

26. EROGARE FINANZIAMENTI ALLE SOCIETA' DEL GRUPPO, OVVERO RILASCIARE NEI CONFRONTI DELLE MEDESIME, GARANZIE A SOGGETTI TERZI, PURCHE' DI IMPORTO NON SUPERIORE AD EURO 1.000.000 (UNMILIONE/00).

27. EMETTERE E GIRARE TRATTE E RICEVUTE BANCARIE A FRONTE DI FORNITURE EFFETTUATE A CLIENTI, PRESENTARE ALLO SCONTO, AL SALVO BUON FINE O ALL'INCASSO E RITIRARNE IL CORRISPETTIVO, GIRARE EFFETTI CAMBIARI, VAGLIA ED ALTRI TITOLI DI CREDITO E VERSARLI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA';

28. SOTTOSCRIVERE LE CERTIFICAZIONI DI CUI ALL'ART. 7/BIS (CERTIFICAZIONE DEI SOSTITUTI DI IMPOSTA) DEL D.P.R. 29/9/1973, N. 600 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI; EFFETTUARE COMUNICAZIONI E RISONDERE A COMUNICAZIONI DI QUALSIASI AUTORITA' E DI QUALSIASI ALTRA ISTITUZIONE BANCARIA, FINANZIARIA O FIDUCIARIA DESIGNATA PER GLI ADEMPIMENTI SUI TITOLI AZIONARI DELLA SOCIETA' AI FINI ASSEMBLEARI.

29. ESIGERE CREDITI ED INCASSARE SOMME E QUANT'ALTRO COMUNQUE DOVUTO ALLA SOCIETA', DA CHIUNQUE E PER QUALSIASI TITOLO, IN PARTICOLARE RISCUOTERE VAGLIA POSTALI E TELEGRAFICI, BUONI, ASSEGNI DI QUALUNQUE SPECIE E DI QUALSIASI AMMONTARE, COMPRESI I MANDATI SOPRA LE TESORERIE DELLO STATO, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, LA BANCA D'ITALIA, LE INTENDENZE DI FINANZA, GLI UFFICI DOGANALI, ED IN GENERE SOPRA QUALSIASI CASSA PUBBLICA O PRIVATA E DI RILASCIARE DI QUANTO RISCOSSO QUIETANZE E DISCARICHI NELLE FORME RICHIESTE, CON ESONERO DELLE CASSE SOLVENTI DA OGNI E QUALSIASI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO.

30. PROCEDERE A DICHIARAZIONI, OPPOSIZIONI E RECLAMI IN MATERIA DI TASSE ED IMPOSTE.

31. CEDERE SIA PRO-SOLUTO CHE PRO-SOLVENDO CREDITI A SOCIETA' DI FACTORING O DI FORFAITING E SOTTOSCRIVERE I RELATIVI CONTRATTI ENTRO IL LIMITE DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE/00).

32. COSTITUIRE O SVINCOLARE DEPOSITI CAUZIONALI.

- AMBIENTE, SICUREZZA E TUTELA DELLA PRIVACY

33. COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI NECESSARIE O UTILI ALL'ADEMPIMENTO DELLE NORME DI LEGGE NELLE SEGUENTI MATERIE:

A) IGIENE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO;

B) TUTELA DELLE ACQUE DALL'INQUINAMENTO;

C) QUALITA' DELLE EMISSIONI IN ATMOSFERA;

D) SMALTIMENTO DEI RIFIUTI;

E) PREVENZIONE INCENDI;

F) TUTELA DELLA PRIVACY.

A TAL FINE, ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO, IN QUALITA' DI DATORE DI LAVORO AI SENSI DELLA NORMATIVA IN VIGORE IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO, VIENE CONFERITO OGNI POTERE DI DETERMINAZIONE E INIZIATIVA QUANTO A FUNZIONI ED AUTONOMIA DECISIONALI E PATRIMONIALI, PER OCCUPARSI DI TUTTE LE PROBLEMATICHE CONNESSE E CONSEGUENTI ALL'APPLICAZIONE DELLE NORME DI LEGGE SOPRA PREVISTE.

- IGIENE E SICUREZZA SUL LAVORO

34. IN OTTEMPERANZA ALLA NORMATIVA IN VIGORE, COMPETONO ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO TUTTI GLI OBBLIGHI DI ORGANIZZAZIONE DELLE MISURE, VALUTAZIONE DELLE PROBLEMATICHE E DEI RISCHI, INDIVIDUAZIONE DELLE METODICHE, VERIFICA CIRCA LA REGOLARE COMPILAZIONE DELLE DENUNCE NONCHE' DI VIGILANZA SULL'ATTUAZIONE DELLE STESSE, COORDINAMENTO DEGLI ADDETTI, ADEGUAMENTO TECNOLOGICO, DI FORMAZIONE E DI

INFORMAZIONE DEI LAVORATORI. IN PARTICOLARE L'AMMINISTRATORE DELEGATO AGIRA' PER L'ASSOLVIMENTO DI TUTTI GLI SPECIFICI OBBLIGHI PREVISTI A CARICO DEL DATORE DI LAVORO DALLA NORMATIVA IN VIGORE, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO A TUTTE LE INCOMBENZE CONSEGUENTI E/O COLLEGATE E CHE SI INTENDONO QUI INTEGRALMENTE RICHIAMATE.

L'AMMINISTRATORE DELEGATO AGIRA' AL FINE DI PREDISPORRE LE MISURE ORGANIZZATIVE ED AMBIENTALI, AFFINCHE' SIA ELIMINATA O QUANTOMENO RIDOTTA L'INCIDENZA DEI FATTORE DI RISCHIO E DEI PERICOLI CONSEGUENTI A CONTAMINAZIONI E INQUINAMENTI DI NATURA AMBIENTALE E/O PERSONALE. DOVRA' INOLTRE PROVVEDERE AFFINCHE', NELL'AMBITO DELL'ORGANIGRAMMA E DELLE RISPETTIVE RESPONSABILITA' DEI SOTTOPOSTI (DIRIGENTI E PREPOSTI), SI OSSERVI UN COSTANTE E RIGOROSO ADEMPIMENTO DELLE MISURE PREVISTE NONCHE' L'OSSERVANZA DELLE STESSE, DISPONENDO OPPORTUNE ISPEZIONI E ADOTTANDO EVENTUALI PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI IN CASO DI MANCATA PRECISA OTTEMPERANZA.

IL PREDETTO DELEGATO PROVVEDERA' AD ORGANIZZARE IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE NELL'AMBITO DELL'UNITA' PRODUTTIVA. INDIVIDUERA' OGNI ALTRA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E/O OPERATIVA PREVISTA DALLA NORMATIVA IN VIGORE, IVI COMPRESA QUELLA RELATIVA ALLA SORVEGLIANZA SANITARIA NONCHE' AL SERVIZIO PROTEZIONE INCENDI E DI PRONTO SOCCORSO. SPETTERA' AL PREDETTO DELEGATO PREDISPORRE INIZIATIVE INTESE A DARE ADEGUATA FORMAZIONE AGLI ADDETTI, FORNIRE IDONEE INFORMAZIONI ED ISTRUZIONI ANCHE ATTRAVERSO I PROPRI COLLABORATORI SIANO ESSI DIRIGENTI E/O PREPOSTI, ASSICURARE LA CORRETTA COMPILAZIONE DEI REGISTRI, LA NOMINA DEL MEDICO COMPETENTE, INTRATTENERE RAPPORTI CON GLI ENTI (CON FACOLTA' DI SUB-DELEGA), PARTECIPARE ALLE PREVISTE RIUNIONI PERSONALMENTE O DELEGANDO UN SOSTITUTO NONCHE' REALIZZARE OGNI ALTRA INCOMBENZA PREVISTA A CARICO DEL DATORE DI LAVORO.

ALLO SCOPO IL DELEGATO POTRA' AVVALERSI DI OGNI CONSULENZA PER IL MIGLIOR ESPLETAMENTO DELL'INCARICO NONCHE' DELL'OPERA DI DIRIGENTI E PREPOSTI (ANCHE ATTRAVERSO L'EMANAZIONE DI CIRCOLARI E DISPOSIZIONI INTERNE) NELL'AMBITO DI UNA COORDINATA ATTIVITA' DI ORGANIZZAZIONE ED ATTUAZIONE DELLE MISURE DI CUI DOVRA' PRETENDERE L'ESATTO ADEMPIMENTO SECONDO LE SINGOLE SPECIFICHE COMPETENZE.

IL PREDETTO AMMINISTRATORE DELEGATO DOVRA' RENDERE EDOTTO IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA', COSI' DA CONSENTIRGLI DI VERIFICARE L'ADEMPIMENTO DELL'INCARICO.

- RIFIUTI E INQUINAMENTO

35. LA PRESENTE DELEGA VIENE CONFERITA ANCHE CON RIFERIMENTO ALLE ATTRIBUZIONI PREVISTE E DISCIPLINATE DALLE NORME IN TEMA DI AMBIENTE ED ECOLOGIA DOVENDO AGIRE IL DELEGATO CON LA STESSA AUTONOMIA DECISIONALE E PATRIMONIALE GIA' RICHIAMATA, CON IL SOLO ONERE DI INFORMAZIONE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, AL FINE DI EVITARE INQUINAMENTO DEL SUOLO, DEL SOTTOSUOLO E DEGLI AFFLUENTI IDRICI. DOVRA' DARE PIENA ED EFFICACE ATTUAZIONE A TUTTE LE NORME PREVISTE DALLE LEGGI IN VIGORE OPERANDO IN MODO TALE DA EVITARE IL SUPERAMENTO DEI LIMITI TABELLARI PREVISTI O DI QUELLE RELATIVE ALLE EMISSIONI IN ATMOSFERA. IL DELEGATO DOVRA' INOLTRE CONTROLLARE AFFINCHE' VENGANO RISPETTATE, OVE PREVISTE, SCADENZE E MODALITA' DI COMPILAZIONE DEI REGISTRI DEI RIFIUTI E DELLE DICHIARAZIONI ANNUALI. CURERA' INFINE TUTTI I NECESSARI ADEMPIMENTI ANCHE FORMALI PREVISTI DALLE NORMATIVE IN TEMA DI ECOLOGIA. ALLO SCOPO AGIRA' CON I PIU' AMPI POTERI DI AUTONOMIA DECISIONALE E PATRIMONIALE GIA' AMPIAMENTE DELINEATE, CON IL SOLO ONERE DI INFORMAZIONE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE. ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO SONO ATTRIBUITE LE COMPETENZE E RESPONSABILITA' DI LEGGE IN MATERIA DI AMBIENTE E DI SICUREZZA AMBIENTALE, CON ESPRESSA FACOLTA' DI DELEGARE A TERZI, IN TUTTO OD IN PARTE, TALI COMPETENZE NEI LIMITI DI LEGGE.

Data iscrizione: 07/07/2017

• **BALDINI CORRADO**

Codice fiscale: BLDCRD73R07H223T

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SINDACO DATA NOMINA 16/05/2014 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2016

PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE DATA NOMINA 16/05/2014 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2016

Data iscrizione: 07/07/2017

• **BERTOLINI EDI**

Codice fiscale: BRTDEI57B50F463A

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SINDACO SUPPLENTE DATA NOMINA 16/05/2014 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2016

Data iscrizione: 07/07/2017

• **MENOZZI MAURO**

Codice fiscale: MNZMRA62B01H223I

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SINDACO SUPPLENTE DATA NOMINA 16/05/2014 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2016

Data iscrizione: 07/07/2017

• **VERZELLESI LAURA**

Codice fiscale: VRZLRA49D65F960Q

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:

SINDACO DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 22/05/2017 DATA PRESENTAZIONE 21/06/2017 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2019

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Data iscrizione: 07/07/2017

• **CIGARINI LIANA**

Codice fiscale: CGRLNI64C50H223F

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:

SINDACO DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 22/05/2017 DATA PRESENTAZIONE 21/06/2017 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2019

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Data iscrizione: 07/07/2017

• **NICOLA ADRIANO**

Codice fiscale: NCLDRN59M06F356H

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

AL VICE PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE VENGONO CONFERITI GLI STESSI POTERI CONFERITI AL PRESIDENTE, IN CASO DI ASSENZA O IMPEDIMENTO DEL MEDESIMO, I POTERI DI SEGUITO RIPORTATI.

- RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA'

1.CURARE, IN LINEA CON GLI INDIRIZZI STABILITI DAGLI ORGANI COLLEGIALI, I RAPPORTI CON ENTI NAZIONALI ED INTERNAZIONALI.

2.RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN TUTTI I SUOI RAPPORTI CON LE AMMINISTRAZIONI DELLO STATO E, PIU' IN GENERALE, DAVANTI A QUALUNQUE AUTORITA' AMMINISTRATIVA E FISCALE, A QUALUNQUE UFFICIO STATALE, PARASTATALE, REGIONALE, PROVINCIALE E

COMUNALE, FIRMARE DICHIARAZIONI FISCALI IN GENERALE, INCLUSE LE DICHIARAZIONI ANNUALI, FRA CUI LA DICHIARAZIONE I.V.A., LA DICHIARAZIONE DEI REDDITI, LA DICHIARAZIONE IRAP E QUELLE DEL SOSTITUTO D'IMPOSTA, Istanze (fatta eccezione per i condoni e i concordati), ricorsi e reclami, trattare con gli uffici e le agenzie tributarie problematiche relative ad imposte e tasse afferenti la Societa'.

3. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN ASSOCIAZIONI E CONSORZI, IVI COMPRESE LE ORGANIZZAZIONI INDUSTRIALI DI CATEGORIA, ITALIANI O STRANIERI, A CUI LA STESSA PARTECIPI, ESERCITANDO NELLE RELATIVE ADUNANZE OGNI DIRITTO SPETTANTE AL SOCIO O AL CONSORZIATO, IN CONFORMITA' CON LE DELIBERAZIONI PREVIAMENTE ADOTTATE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE QUANTO ALLE DECISIONI NELLE MATERIE CHE QUESTO RITERRA' DI AVOCARE A SE' MEDESIMO.

4. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN QUALSIASI AZIONE O PROCEDURA DAVANTI A QUALUNQUE AUTORITA' GIUDIZIARIA ITALIANA ED ESTERA, ANCHE AMMINISTRATIVA, FALLIMENTARE E NEGOZIALE (INCLUSI ARBITRATI, RITUALI ED IRRITUALI, ARBITRAGGI, ORGANI DISCIPLINARI DI ASSOCIAZIONI ECC.), IN OGNI SEDE E GRADO DI GIURISDIZIONE, CON POTERI DI COMPIERE QUALSIASI FORMALITA' RELATIVA, INCLUSO IL RILASCIO DI PROCURE SPECIALI O GENERALI PER LITI AD AVVOCATI, RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN SEDE DI INTERROGATORIO LIBERO E FORMALE, IVI INCLUSI QUELLI PREVISTI DAGLI ARTICOLI 183 E 420 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE, CON LO SPECIFICO POTERE DI TRANSIGERE E CONCILIARE LE CONTROVERSIE FINO ALL'IMPORTO MASSIMO, PER SINGOLA TRANSAZIONE E CONCILIAZIONE DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE/00). IL PRESENTE POTERE E' RELATIVO ANCHE AD EVENTUALI PROCEDIMENTI SOMMARI, CAUTELARI, URGENTI E POSSESSORI DI QUALSIASI GENERE E TIPO, NONCHE' ALLA RAPPRESENTANZA NELLE CONTROVERSIE DI LAVORO ANCHE DAVANTI AD ORGANIZZAZIONI SINDACALI ED ALLE COMMISSIONI E SOTTOCOMMISSIONI ESISTENTI PRESSO L'UPLMO E RELATIVE SEZIONI ZONALI.

5. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E COMPIERE OGNI ATTO ED OPERAZIONE PRESSO LE TESORERIE DELLO STATO, LA BANCA D'ITALIA, L'ISTITUTO ITALIANO DEI CAMBI, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, LE INTENDENZE DI FINANZA, GLI UFFICI DOGANALI, GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO, LE POSTE ED I TELEGRAFI, LE IMPRESE TELEFONICHE, LE IMPRESE DI TRASPORTO, LE COMPAGNIE D'ASSICURAZIONE, L'UFFICIO DEL REGISTRO, IL PRA ED OGNI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E PRIVATA, GOVERNATIVA, REGIONALE, PROVINCIALE, COMUNALE.

6. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE ASSEMBLEE DEI SOCI DELLE SOCIETA' DI CUI LA SOCIETA' DETIENE PARTECIPAZIONI, ESERCITANDO IL DIRITTO DI VOTO ED OGNI ALTRO DIRITTO CONNESSO, INCLUSO QUELLO DI NOMINARE RAPPRESENTANTI CONFERENDO LORO I NECESSARI POTERI.

7. ASSUMERE LA RAPPRESENTANZA VERSO I TERZI DELLE SOCIETA' DI CUI LA SOCIETA' DETIENE PARTECIPAZIONI, COMPIENDO A TAL FINE GLI ADEMPIMENTI EVENTUALMENTE RICHIESTI AI SENSI DELLE NORMATIVE APPLICABILI.

- VITA SOCIETARIA

8. DARE ESECUZIONE ALLE DELIBERE DELL'ASSEMBLEA E DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.

9. CURARE IL REGOLARE ANDAMENTO DELLA GESTIONE SOCIALE, VERIFICANDO LA CORRETTA ATTUAZIONE DEGLI INDIRIZZI E DEI DELIBERATI DEGLI ORGANI COLLEGIALI.

10. FIRMARE TUTTA LA CORRISPONDENZA ORDINARIA DELLA SOCIETA', ANCHE SE DI CARATTERE CONFIDENZIALE E RISERVATO, FACENDO PRECEDERE AL PROPRIO NOME IL NOME DELLA SOCIETA'.

11. ENTRO I LIMITI DEI POTERI CONFERITIGLI, NOMINARE PROCURATORI AD NEGOTIA PER DETERMINATI ATTI E CATEGORIE DI ATTI.

- GESTIONE OPERATIVA

12. SE NON ESPRESSAMENTE DELEGATI, CONCLUDERE E SOTTOSCRIVERE, CON TUTTE LE CLAUSOLE OPPORTUNE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI PER LA FORNITURA DI BENI

E/O SERVIZI AI CLIENTI.

13. CONCLUDERE E SOTTOSCRIVERE, CON TUTTE LE CLAUSOLE OPPORTUNE, MODIFICARE E RISOLVERE I CONTRATTI DI APPROVVIGIONAMENTO DI MATERIE PRIME, BENI E SERVIZI INERENTI ALL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA' COMPRESI CONTRATTI PASSIVI DI UTENZA, FORNITURA DI SERVIZI VARI, NOLEGGIO, MANUTENZIONE, ASSICURAZIONE, PUBBLICITA', RAPPRESENTANZA E MANDATO PER IMPORTI FINO AD UN LIMITE MASSIMO DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE/00) PER OGNI SINGOLO CONTRATTO, CON L'AVVERTENZA CHE CONCORRONO A FORMARE IL MASSIMALE I RAPPORTI CONTRATTUALI RELATIVI ALLA STESSA OPERAZIONE ANCHE SE DA PERFEZIONARE PER MEZZO DI PIU' CONTRATTI.

14. CONCLUDERE E SOTTOSCRIVERE, CON TUTTE LE CLAUSOLE OPPORTUNE, MODIFICARE E RISOLVERE I CONTRATTI DI ACQUISTO, VENDITA E PERMUTA RELATIVI A BENI STRUMENTALI IN GENERE INERENTI L'ATTIVITA', COMPRESI CONTRATTI DI LEASING, DI COMODATO, DI DEPOSITO, DI LOCAZIONE E DI NOLEGGIO DI BENI MOBILI IN GENERE, CON L'ESCLUSIONE DELLE PARTECIPAZIONI IN ALTRE SOCIETA', COMPIENDO TUTTI GLI ATTI CONNESSI E CONSEGUENTI, IVI COMPRESO IL RILASCIO DI EVENTUALI GARANZIE A FAVORE DI TERZI, PER IMPORTI FINO AD UN LIMITE MASSIMO DI EURO 250.000,00 (DUECENTOCINQUANTANILA/00) PER OGNI SINGOLO CONTRATTO.

15. AFFIDARE E REVOCARE INCARICHI PROFESSIONALI PER OGNI COMPETENZA SPECIALISTICA A PROFESSIONISTI, SOCIETA', ASSOCIAZIONI PROFESSIONALI, CONSULENTI, SOCIETA' DI SOFTWARE ECC., CONCORDANDO I RISPETTIVI COMPENSI, IL TUTTO FINO ALL'IMPORTO MASSIMO DI EURO 100.000,00 (CENTOMILA/00) PER OGNI SINGOLO CONTRATTO;

16. STIPULARE CONTRATTI D'OPERA E CONCEPIRE, ATTUARE E SVILUPPARE PROGRAMMI DI RICERCA, SVILUPPO E PROGETTAZIONE.

17. SVOLGERE TUTTE LE NECESSARIE ED OPPORTUNE ATTIVITA' IN MATERIA DI PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI E SICUREZZA.

18. RITIRARE, ANCHE A MEZZO DI PROCURATORI OD INCARICATI, DAGLI UFFICI POSTALI E TELEGRAFICI, COMPAGNIE DI TRASPORTO E DA QUALUNQUE ALTRO VETTORE, PACCHI O LETTERE ORDINARIE, RACCOMANDATE O ASSICURATE, RICHIEDERE E RITIRARE SOMME, TITOLI, MERCI E DOCUMENTI FIRMANDO LE RICEVUTE E LE RELATIVE NOTE DI SCARICO DA QUALESIASI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E PRIVATA, DAGLI UFFICI DOGANALI, DALLE FERROVIE PUBBLICHE E PRIVATE, DA QUALESIASI ALTRO UFFICIO CENTRALE, REGIONALE E LOCALE, INCLUSI ANCHE GLI UFFICI DELLE AMMINISTRAZIONI FINANZIARIE.

19. GUIDARE AUTOMEZZI DELLA SOCIETA' SIA IN ITALIA CHE ALL'ESTERO.

20. AUTORIZZARE DIPENDENTI DELLA SOCIETA' ALLA GUIDA DI AUTOMEZZI AZIENDALI SIA IN ITALIA CHE ALL'ESTERO.

- GESTIONE RISORSE UMANE

21. ASSUMERE PERSONALE, AD ECCEZIONE DEI DIRIGENTI, DETERMINANDONE (O MODIFICANDONE) MANSIONI E RETRIBUZIONI E STIPULANDO I RELATIVI CONTRATTI DI LAVORO; IMPARTIRE SANZIONI DISCIPLINARI AI DIPENDENTI E PROVVEDERE AL LORO LICENZIAMENTO.

22. SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA E CONTRATTI DI LAVORO A PROGETTO.

- GESTIONE FINANZIARIA

23. APRIRE E CHIUDERE, IN NOME DELLA SOCIETA', CONTI CORRENTI PRESSO ISTITUTI DI CREDITO A CIO' AUTORIZZATI ED UFFICI POSTALI, DARE ISTRUZIONI CIRCA LA MODALITA' DI FUNZIONAMENTO, DISPORRE DI CREDITI, DEPOSITARE E RITIRARE SOMME, VALORI E TITOLI, EMETTERE ASSEGNI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA', EFFETTUARE PAGAMENTI NEI LIMITI DELLE DISPONIBILITA' ED ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DEI FIDI CONCESSI, DI EMETTERE TRATTE SULLA CLIENTELA, GIRARE ALL'INCASSO ED ALLO SCONTO, DI RICHIEDERE FIDI BANCARI ALLO SCOPERTO DI IMPORTO NON SUPERIORE, IN LINEA CAPITALE, AD EURO 1.000.000 (UNMILIONE/00).

24. ASSUMERE FINANZIAMENTI DI IMPORTO NON SUPERIORE, IN LINEA CAPITALE, AD EURO 1.000.000 (UNMILIONE/00), NONCHE' MODIFICARE O ESTINGUERE ANTICIPATAMENTE FINANZIAMENTI QUALORA L'IMPORTO RESIDUO DA RIMBORSARE NON SIA SUPERIORE, IN

LINEA CAPITALE, A EURO 1.000.000 (UNMILIONE/00).

25.RICHIEDERE ED ACCETTARE FINANZIAMENTI AGEVOLATI CONCESSI DA ENTI STATALI, REGIONALI E PROVINCIALI.

26.EROGARE FINANZIAMENTI ALLE SOCIETA' DEL GRUPPO, OVVERO RILASCIARE NEI CONFRONTI DELLE MEDESIME, GARANZIE A SOGGETTI TERZI, PURCHE' DI IMPORTO NON SUPERIORE AD EURO 1.000.000 (UNMILIONE/00).

27.EMETTERE E GIRARE TRATTE E RICEVUTE BANCARIE A FRONTE DI FORNITURE EFFETTUATE A CLIENTI, PRESENTARE ALLO SCONTTO, AL SALVO BUON FINE O ALL'INCASSO E RITIRARNE IL CORRISPETTIVO, GIRARE EFFETTI CAMBIARI, VAGLIA ED ALTRI TITOLI DI CREDITO E VERSARLI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' ;

28.SOTTOSCRIVERE LE CERTIFICAZIONI DI CUI ALL'ART. 7/BIS (CERTIFICAZIONE DEI SOSTITUTI DI IMPOSTA) DEL D.P.R. 29/9/1973, N. 600 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI; EFFETTUARE COMUNICAZIONI E RISONDERE A COMUNICAZIONI DI QUALESIASI AUTORITA' E DI QUALESIASI ALTRA ISTITUZIONE BANCARIA, FINANZIARIA O FIDUCIARIA DESIGNATA PER GLI ADEMPIIMENTI SUI TITOLI AZIONARI DELLA SOCIETA' AI FINI ASSEMBLEARI.

29.ESIGERE CREDITI ED INCASSARE SOMME E QUANT'ALTRO COMUNQUE DOVUTO ALLA SOCIETA', DA CHIUNQUE E PER QUALESIASI TITOLO, IN PARTICOLARE RISCUOTERE VAGLIA POSTALI E TELEGRAFICI, BUONI, ASSEGNI DI QUALENQUE SPECIE E DI QUALESIASI AMMONTARE, COMPRESI I MANDATI SOPRA LE TESORERIE DELLO STATO, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, LA BANCA D'ITALIA, LE INTENDENZE DI FINANZA, GLI UFFICI DOGANALI, ED IN GENERE SOPRA QUALESIASI CASSA PUBBLICA O PRIVATA E DI RILASCIARE DI QUANTO RISCOSSO QUIETANZE E DISCARICHI NELLE FORME RICHIESTE, CON ESONERO DELLE CASSE SOLVENTI DA OGNI E QUALESIASI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO.

30.PROCEDERE A DICHIARAZIONI, OPPOSIZIONI E RECLAMI IN MATERIA DI TASSE ED IMPOSTE.

31.CEDERE SIA PRO-SOLUTO CHE PRO-SOLVENDO CREDITI A SOCIETA' DI FACTORING O DI FORFAITING E SOTTOSCRIVERE I RELATIVI CONTRATTI ENTRO IL LIMITE DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE/00).

32.COSTITUIRE O SVINCOLARE DEPOSITI CAUZIONALI.

- AMBIENTE, SICUREZZA E TUTELA DELLA PRIVACY

33.COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI NECESSARIE O UTILI ALL'ADEMPIIMENTO DELLE NORME DI LEGGE NELLE SEGUENTI MATERIE:

A) IGIENE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO;

B) TUTELA DELLE ACQUE DALL'INQUINAMENTO;

C) QUALITA' DELLE EMISSIONI IN ATMOSFERA;

D) SMALTIMENTO DEI RIFIUTI;

E) PREVENZIONE INCENDI;

F) TUTELA DELLA PRIVACY.

A TAL FINE, ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO, IN QUALITA' DI DATORE DI LAVORO AI SENSI DELLA NORMATIVA IN VIGORE IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO, VIENE CONFERITO OGNI POTERE DI DETERMINAZIONE E INIZIATIVA QUANTO A FUNZIONI ED AUTONOMIA DECISIONALI E PATRIMONIALI, PER OCCUPARSI DI TUTTE LE PROBLEMATICHE CONNESSE E CONSEGUENTI ALL'APPLICAZIONE DELLE NORME DI LEGGE SOPRA PREVISTE.

- IGIENE E SICUREZZA SUL LAVORO

34.IN OTTEMPERANZA ALLA NORMATIVA IN VIGORE, COMPETONO ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO TUTTI GLI OBBLIGHI DI ORGANIZZAZIONE DELLE MISURE, VALUTAZIONE DELLE PROBLEMATICHE E DEI RISCHI, INDIVIDUAZIONE DELLE METODICHE, VERIFICA CIRCA LA REGOLARE COMPIALZIONE DELLE DENUNCE NONCHE' DI VIGILANZA SULL'ATTUAZIONE DELLE STESSE, COORDINAMENTO DEGLI ADDETTI, ADEGUAMENTO TECNOLOGICO, DI FORMAZIONE E DI INFORMAZIONE DEI LAVORATORI. IN PARTICOLARE L'AMMINISTRATORE DELEGATO AGIRA' PER L'ASSOLVIMENTO DI TUTTI GLI SPECIFICI OBBLIGHI PREVISTI A CARICO DEL DATORE DI LAVORO DALLA NORMATIVA IN VIGORE, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO A TUTTE LE

INCOMBENZE CONSEGUENTI E/O COLLEGATE E CHE SI INTENDONO QUI INTEGRALMENTE RICHIAMATE.

L'AMMINISTRATORE DELEGATO AGIRA' AL FINE DI PREDISPORRE LE MISURE ORGANIZZATIVE ED AMBIENTALI, AFFINCHE' SIA ELIMINATA O QUANTOMENO RIDOTTA L'INCIDENZA DEI FATTORI DI RISCHIO E DEI PERICOLI CONSEGUENTI A CONTAMINAZIONI E INQUINAMENTI DI NATURA AMBIENTALE E/O PERSONALE. DOVRA' INOLTRE PROVVEDERE AFFINCHE', NELL'AMBITO DELL'ORGANIGRAMMA E DELLE RISPETTIVE RESPONSABILITA' DEI SOTTOPOSTI (DIRIGENTI E PREPOSTI), SI OSSERVI UN COSTANTE E RIGOROSO ADEMPIMENTO DELLE MISURE PREVISTE NONCHE' L'OSSERVANZA DELLE STESSE, DISPONENDO OPPORTUNE ISPEZIONI E ADOTTANDO EVENTUALI PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI IN CASO DI MANCATA PRECISA OTTEMPERANZA.

IL PREDETTO DELEGATO PROVVEDERA' AD ORGANIZZARE IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE NELL'AMBITO DELL'UNITA' PRODUTTIVA. INDIVIDUERA' OGNI ALTRA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E/O OPERATIVA PREVISTA DALLA NORMATIVA IN VIGORE, IVI COMPRESA QUELLA RELATIVA ALLA SORVEGLIANZA SANITARIA NONCHE' AL SERVIZIO PROTEZIONE INCENDI E DI PRONTO SOCCORSO. SPETTERA' AL PREDETTO DELEGATO PREDISPORRE INIZIATIVE INTESE A DARE ADEGUATA FORMAZIONE AGLI ADDETTI, FORNIRE IDONEE INFORMAZIONI ED ISTRUZIONI ANCHE ATTRAVERSO I PROPRI COLLABORATORI SIANO ESSI DIRIGENTI E/O PREPOSTI, ASSICURARE LA CORRETTA COMPILAZIONE DEI REGISTRI, LA NOMINA DEL MEDICO COMPETENTE, INTRATTENERE RAPPORTI CON GLI ENTI (CON FACOLTA' DI SUB-DELEGA), PARTECIPARE ALLE PREVISTE RIUNIONI PERSONALMENTE O DELEGANDO UN SOSTITUTO NONCHE' REALIZZARE OGNI ALTRA INCOMBENZA PREVISTA A CARICO DEL DATORE DI LAVORO.

ALLO SCOPO IL DELEGATO POTRA' AVVALERSI DI OGNI CONSULENZA PER IL MIGLIOR ESPLETAMENTO DELL'INCARICO NONCHE' DELL'OPERA DI DIRIGENTI E PREPOSTI (ANCHE ATTRAVERSO L'EMANAZIONE DI CIRCOLARI E DISPOSIZIONI INTERNE) NELL'AMBITO DI UNA COORDINATA ATTIVITA' DI ORGANIZZAZIONE ED ATTUAZIONE DELLE MISURE DI CUI DOVRA' PRETENDERE L'ESATTO ADEMPIMENTO SECONDO LE SINGOLE SPECIFICHE COMPETENZE.

IL PREDETTO AMMINISTRATORE DELEGATO DOVRA' RENDERE EDOTTO IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA', COSI' DA CONSENTIRGLI DI VERIFICARE L'ADEMPIMENTO DELL'INCARICO.

- RIFIUTI E INQUINAMENTO

35. LA PRESENTE DELEGA VIENE CONFERITA ANCHE CON RIFERIMENTO ALLE ATTRIBUZIONI PREVISTE E DISCIPLINATE DALLE NORME IN TEMA DI AMBIENTE ED ECOLOGIA DOVENDO AGIRE IL DELEGATO CON LA STESSA AUTONOMIA DECISIONALE E PATRIMONIALE GIA' RICHIAMATA, CON IL SOLO ONERE DI INFORMAZIONE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, AL FINE DI EVITARE INQUINAMENTO DEL SUOLO, DEL SOTTOSUOLO E DEGLI AFFLIENTI IDRICI. DOVRA' DARE PIENA ED EFFICACE ATTUAZIONE A TUTTE LE NORME PREVISTE DALLE LEGGI IN VIGORE OPERANDO IN MODO TALE DA EVITARE IL SUPERAMENTO DEI LIMITI TABELLARI PREVISTI O DI QUELLE RELATIVE ALLE EMISSIONI IN ATMOSFERA. IL DELEGATO DOVRA' INOLTRE CONTROLLARE AFFINCHE' VENGANO RISPETTATE, OVE PREVISTE, SCADENZE E MODALITA' DI COMPILAZIONE DEI REGISTRI DEI RIFIUTI E DELLE DICHIARAZIONI ANNUALI. CURERA' INFINE TUTTI I NECESSARI ADEMPIMENTI ANCHE FORMALI PREVISTI DALLE NORMATIVI IN TEMA DI ECOLOGIA. ALLO SCOPO AGIRA' CON I PIU' AMPI POTERI DI AUTONOMIA DECISIONALE E PATRIMONIALE GIA' AMPIAMENTE DELINEATE, CON IL SOLO ONERE DI INFORMAZIONE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE. ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO SONO ATTRIBUITE LE COMPETENZE E RESPONSABILITA' DI LEGGE IN MATERIA DI AMBIENTE E DI SICUREZZA AMBIENTALE, CON ESPRESSA FACOLTA' DI DELEGARE A TERZI, IN TUTTO OD IN PARTE, TALI COMPETENZE NEI LIMITI DI LEGGE.

Data iscrizione: 07/07/2017

• **DAVOLI STEFANO**

Codice fiscale: DVLSFN86C22H223E

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 22/05/2017 ALLA CARICA DI SINDACO SUPPLEMENTE CON ATTO DEL 22/05/2017 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2019
DATA PRESENTAZIONE 21/06/2017

Data iscrizione: 07/07/2017

• FERRETTI CHIARA

Codice fiscale: FRRCHR75E66G224S

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 22/05/2017 ALLA CARICA DI SINDACO CON ATTO DEL 22/05/2017 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2019
DATA PRESENTAZIONE 21/06/2017

Data iscrizione: 07/07/2017

• FONTANESI FABRIZIO

Codice fiscale: FNTFRZ67M26B819V

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 22/05/2017 ALLA CARICA DI SINDACO SUPPLEMENTE CON ATTO DEL 22/05/2017 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2019
DATA PRESENTAZIONE 21/06/2017

Data iscrizione: 07/07/2017

• SPAGGIARI ANTONELLA

Codice fiscale: SPGNNL57D67H223B

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI: CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 22/05/2017 DATA PRESENTAZIONE 21/06/2017 DURATA: 03 ESERCIZI

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI: PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 22/05/2017 DATA PRESENTAZIONE 21/06/2017 DURATA: 03 ESERCIZI

Data iscrizione: 07/07/2017

• SORAGNI LOREDANA

Codice fiscale: SRGLDN61R71H223X

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI: CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 22/05/2017 DATA PRESENTAZIONE 21/06/2017 DURATA: 03 ESERCIZI

Data iscrizione: 07/07/2017

• NICOLA ADRIANO

Codice fiscale: NCLDRN59M06F356H

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI: CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 22/05/2017 DATA PRESENTAZIONE 21/06/2017 DURATA: 03 ESERCIZI

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI: VICE PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 22/05/2017 DATA PRESENTAZIONE 21/06/2017 DURATA: 03 ESERCIZI

Data iscrizione: 07/07/2017

• SPAGGIARI ANTONELLA

Codice fiscale: SPGNNL57D67H223B

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

AMMINISTRATORE DELEGATO DATA NOMINA 16/07/2014 DATA PRESENTAZIONE 05/08/2014,
DURATA: FINO SCADENZA ATTUALE CONSIGLIO

**Protocollo n. 26823/2017
del 21/06/2017**

moduli

atti

B - deposito bilancio

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

- **bilancio abbreviato d'esercizio**

Data atto: 31/12/2016

Data deposito: 21/06/2017

- **comunicazione elenco soci**

Data atto: 22/05/2017

Data iscrizione: 22/06/2017

**Protocollo n. 23387/2016
del 16/06/2016**

moduli

atti

B - deposito bilancio

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

- **bilancio abbreviato d'esercizio**

Data atto: 31/12/2015

Data deposito: 16/06/2016

- **comunicazione elenco soci**

Data atto: 18/05/2016

Data iscrizione: 17/06/2016

**Protocollo n. 3161/2016
del 26/01/2016**

moduli

atti

B - deposito bilancio

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

- **bilancio abbreviato d'esercizio**

Data atto: 31/12/2014

Data deposito: 26/01/2016

- **comunicazione elenco soci**

Data atto: 19/05/2015

Data iscrizione: 27/01/2016

**Protocollo n. 34748/2015
del 15/10/2015**

moduli

atti

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

- **comunicazione elenco soci**

Data atto: 19/05/2015

Data iscrizione: 16/10/2015

**Protocollo n. 30487/2015
del 14/08/2015**

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• **altri atti variazione indirizzo sede legale**

Data atto: 30/07/2015

Data iscrizione: 17/08/2015
comunicazione

Iscrizioni

Data iscrizione: 17/08/2015

TRASFERIMENTO DELLA SEDE LEGALE. INDIRIZZO PRECEDENTE:
REGGIO EMILIA (RE) VIA ROCHDALE 5

Protocollo n. 21303/2015
del 17/06/2015

moduli

B - deposito bilancio

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

atti

• **bilancio abbreviato d'esercizio**

Data atto: 31/12/2014

Data deposito: 17/06/2015

• **comunicazione elenco soci**

Data atto: 19/05/2015

Data iscrizione: 18/06/2015

Protocollo n. 21286/2015
del 17/06/2015

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

S2 - modifica societa', consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• **cessazione amministratori**

Data atto: 19/05/2015

Data iscrizione: 18/06/2015

comunicazione

Iscrizioni

Data iscrizione: 18/06/2015

VARIAZIONE ORGANI SOCIALI

SITUAZIONE PRECEDENTE:

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 4

COLLEGIO SINDACALE :

EFFETTIVI : 3

SUPPLENTI : 2

IN CARICA : 5

SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE ADOTTATO:

CONTROLLO CONTABILE: (ASSENTE)

Data iscrizione: 18/06/2015

• **MANZOTTI STEFANO**

Codice fiscale: MNZSFN65E20H223V

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 16/05/2014 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL
31/12/2016

Protocollo d'ufficio n. 12040/2015
del 21/04/2015

moduli

UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale

Numero modelli: 1

Protocollo d'ufficio n. 38145/2014
del 22/10/2014

moduli

UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale

Numero modelli: 1

Protocollo n. 32009/2014
del 05/08/2014

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 2

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• **nomina/conferma amministratori**

Data atto: 16/07/2014

Data iscrizione: 08/08/2014

comunicazione

• **delega poteri consiglio di amministrazione**

Data atto: 16/07/2014

Data iscrizione: 08/08/2014

comunicazione

Iscrizioni

Data iscrizione: 08/08/2014

• **SPAGGIARI ANTONELLA**

Codice fiscale: SPGNNL57D67H223B

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

AMMINISTRATORE DELEGATO DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 16/07/2014 DATA

PRESENTAZIONE 05/08/2014 DURATA: FINO SCADENZA ATTUALE CONSIGLIO

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Data iscrizione: 08/08/2014

• **NICOLA ADRIANO**

Codice fiscale: NCLDRN59M06F356H

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

SONO ATTRIBUITI I POTERI DI SOSTITUZIONE DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE IN CASO DI SUA ASSENZA O IMPEDIMENTO.

Protocollo n. 23596/2014
del 18/06/2014

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 12

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

atti

• nomina/conferma/cessazione sindaci-revisori contabili

Data atto: 16/05/2014

Data iscrizione: 23/06/2014

verbale

• nomina/conferma amministratori

Data atto: 16/05/2014

Data iscrizione: 23/06/2014

verbale

• cessazione amministratori

Data atto: 16/05/2014

Data iscrizione: 23/06/2014

verbale

• delega poteri consiglio di amministrazione

Data atto: 16/05/2014

Data iscrizione: 23/06/2014

verbale

Iscrizioni

Data iscrizione: 23/06/2014

• SPAGGIARI ANTONELLA

Codice fiscale: SPGNNL57D67H223B

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO VENGONO CONFERITI ESPRESSAMENTE, CON FACOLTA' DI SUBDELEGA, I POTERI DI SEGUITO RIPORTATI:

RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA'

1- CURARE, IN LINEA CON GLI INDIRIZZI STABILITI DAGLI ORGANI COLLEGIALI, I RAPPORTI CON ENTI NAZIONALI ED INTERNAZIONALI.

2- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN TUTTI I SUOI RAPPORTI CON LE AMMINISTRAZIONI DELLO STATO E, PIU' IN GENERALE, DAVANTI A QUALUNQUE AUTORITA' AMMINISTRATIVA E FISCALE, A QUALUNQUE UFFICIO STATALE, PARASTATALE, REGIONALE, PROVINCIALE E COMUNALE, FIRMARE DICHIARAZIONI FISCALI IN GENERALE, INCLUSE LE DICHIARAZIONI ANNUALI, FRA CUI LA DICHIARAZIONE I.V.A., LA DICHIARAZIONE DEI REDDITI, LA DICHIARAZIONE IRAP E QUELLE DEL SOSTITUTO D'IMPOSTA, Istanze (fatta eccezione per i condoni e i concordati), RICORSI E RECLAMI, TRATTARE CON GLI UFFICI E LE AGENZIE TRIBUTARIE PROBLEMATICHE RELATIVE AD IMPOSTE E TASSE AFFERENTI LA SOCIETA'.

3- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN ASSOCIAZIONI E CONSORZI, IVI COMPRESE LE ORGANIZZAZIONI INDUSTRIALI DI CATEGORIA, ITALIANI O STRANIERI, A CUI LA STESSA PARTECIPI, ESERCITANDO NELLE RELATIVE ADUNANZE OGNI DIRITTO SPETTANTE AL SOCIO O AL CONSORZIATO, IN CONFORMITA' CON LE DELIBERAZIONI PREVIAMENTE ADOTTATE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE QUANTO ALLE DECISIONI NELLE MATERIE CHE QUESTO RITERRA' DI AVOCARE A SE' MEDESIMO.

4- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN QUALSIASI AZIONE O PROCEDURA DAVANTI A QUALUNQUE AUTORITA' GIUDIZIARIA ITALIANA ED ESTERA, ANCHE AMMINISTRATIVA, FALLIMENTARE E NEGOZIALE (INCLUSI ARBITRATI, RITUALI ED IRRITUALI, ARBITRAGGI, ORGANI DISCIPLINARI DI ASSOCIAZIONI ECC.), IN OGNI SEDE E GRADO DI GIURISDIZIONE, CON POTERI DI COMPIERE QUALSIASI FORMALITA' RELATIVA, INCLUSO IL RILASCIO DI PROCURE SPECIALI O GENERALI PER LITI AD AVVOCATI, RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN SEDE DI INTERROGATORIO LIBERO E FORMALE, IVI INCLUSI QUELLI PREVISTI DAGLI ARTICOLI 183 E 420 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE, CON LO SPECIFICO POTERE DI TRANSIGERE E CONCILIARE LE CONTROVERSIE FINO ALL'IMPORTO MASSIMO, PER SINGOLA TRANSAZIONE E CONCILIAZIONE DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE/00). IL PRESENTE POTERE E' RELATIVO ANCHE AD EVENTUALI PROCEDIMENTI SOMMARI, CAUTELARI, URGENTI E POSSESSORI DI QUALSIASI GENERE E TIPO, NONCHE' ALLA RAPPRESENTANZA NELLE

CONTROVERSIE DI LAVORO ANCHE DAVANTI AD ORGANIZZAZIONI SINDACALI ED ALLE COMMISSIONI E SOTTOCOMMISSIONI ESISTENTI PRESSO L'UPLMO E RELATIVE SEZIONI ZONALI.

5- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E COMPIERE OGNI ATTO ED OPERAZIONE PRESSO LE TESORERIE DELLO STATO, LA BANCA D'ITALIA, L'ISTITUTO ITALIANO DEI CAMBI, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, LE INTENDENZE DI FINANZA, GLI UFFICI DOGANALI, GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO, LE POSTE ED I TELEGRAFI, LE IMPRESE TELEFONICHE, LE IMPRESE DI TRASPORTO, LE COMPAGNIE D'ASSICURAZIONE, L'UFFICIO DEL REGISTRO, IL PRA ED OGNI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E PRIVATA, GOVERNATIVA, REGIONALE, PROVINCIALE, COMUNALE.

6- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE ASSEMBLEE DEI SOCI DELLE SOCIETA' DI CUI LA SOCIETA' DETIENE PARTECIPAZIONI, ESERCITANDO IL DIRITTO DI VOTO ED OGNI ALTRO DIRITTO CONNESSO, INCLUSO QUELLO DI NOMINARE RAPPRESENTANTI CONFERENDO LORO I NECESSARI POTERI.

7- ASSUMERE LA RAPPRESENTANZA VERSO I TERZI DELLE SOCIETA' DI CUI LA SOCIETA' DETIENE PARTECIPAZIONI, COMPIENDO A TAL FINE GLI ADEMPIMENTI EVENTUALMENTE RICHIESTI AI SENSI DELLE NORMATIVE APPLICABILI.

VITA SOCIETARIA

8- DARE ESECUZIONE ALLE DELIBERE DELL'ASSEMBLEA E DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.

9- CURARE IL REGOLARE ANDAMENTO DELLA GESTIONE SOCIALE, VERIFICANDO LA CORRETTA ATTUAZIONE DEGLI INDIRIZZI E DEI DELIBERATI DEGLI ORGANI COLLEGIALI.

10- FIRMARE TUTTA LA CORRISPONDENZA ORDINARIA DELLA SOCIETA', ANCHE SE DI CARATTERE CONFIDENZIALE E RISERVATO, FACENDO PRECEDERE AL PROPRIO NOME IL NOME DELLA SOCIETA'.

11- ENTRO I LIMITI DEI POTERI CONFERITIGLI, NOMINARE PROCURATORI AD NEGOTIA PER DETERMINATI ATTI E CATEGORIE DI ATTI.

GESTIONE OPERATIVA

12- CONCLUDERE E SOTTOSCRIVERE, CON TUTTE LE CLAUSOLE OPPORTUNE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI PER LA FORNITURA DI BENI E/O SERVIZI AI CLIENTI PER IMPORTI FINO AD UN MASSIMO DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE/00) PER OGNI SINGOLO CONTRATTO, CON L'AVVERTENZA CHE CONCORRONO A FORMARE IL MASSIMALE I RAPPORTI CONTRATTUALI RELATIVI ALLA STESSA OPERAZIONE ANCHE SE DA PERFEZIONARE PER MEZZO DI PIU' CONTRATTI.

13- CONCLUDERE E SOTTOSCRIVERE, CON TUTTE LE CLAUSOLE OPPORTUNE, MODIFICARE E RISOLVERE I CONTRATTI DI APPROVVIGIONAMENTO DI MATERIE PRIME, BENI E SERVIZI INERENTI ALL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA' PER IMPORTI FINO AD UN LIMITE MASSIMO DI EURO 1.500.000,00 (UNMILIONECINQUECENTOMILA/00) PER OGNI SINGOLO CONTRATTO, CON L'AVVERTENZA CHE CONCORRONO A FORMARE IL MASSIMALE I RAPPORTI CONTRATTUALI RELATIVI ALLA STESSA OPERAZIONE ANCHE SE DA PERFEZIONARE PER MEZZO DI PIU' CONTRATTI.

14- CONCLUDERE E SOTTOSCRIVERE, CON TUTTE LE CLAUSOLE OPPORTUNE, MODIFICARE E RISOLVERE I CONTRATTI DI ACQUISTO, VENDITA E PERMUTA RELATIVI AD IMPIANTI, AUTOMEZZI, ATTREZZATURA VARIA E DI UFFICIO, SERVIZI E BENI STRUMENTALI IN GENERE, COMPIENDO TUTTI GLI ATTI CONNESSI E CONSEQUENTI, IVI COMPRESO IL RILASCIO DI EVENTUALI GARANZIE A FAVORE DI TERZI, PER IMPORTI FINO AD UN LIMITE MASSIMO DI EURO 250.000,00 (DUECENTOCINQUANTANILA/00) PER OGNI SINGOLO CONTRATTO.

15- CONCLUDERE E SOTTOSCRIVERE, CON TUTTE LE CLAUSOLE OPPORTUNE, CONTRATTI PASSIVI DI UTENZA, FORNITURA DI SERVIZI VARI, NOLEGGIO, MANUTENZIONE, ASSICURAZIONE, PUBBLICITA', RAPPRESENTANZA E MANDATO FINO ALL'IMPORTO MASSIMO DI EURO 100.000,00 (CENTOMILA/00) PER OGNI SINGOLO CONTRATTO.

16- CONCLUDERE E SOTTOSCRIVERE, CON TUTTE LE CLAUSOLE OPPORTUNE, MODIFICARE, RISOLVERE E CEDERE CONTRATTI, SIA ATTIVI CHE PASSIVI, DI COMPRAVENDITA DI

DIRITTI REALI SU BENI MOBILI E BENI MOBILI REGISTRATI, DI LEASING, DI COMODATO, DI DEPOSITO, DI LOCAZIONE E DI NOLEGGIO DI BENI MOBILI IN GENERE, CON L'ESCLUSIONE DELLE PARTECIPAZIONI IN ALTRE SOCIETA', IVI COMPRESI AUTOMEZZI E ALTRI MEZZI DI TRASPORTO FINO ALL'IMPORTO MASSIMO DI EURO 100.000,00 (CENTOMILA/00) PER OGNI SINGOLO CONTRATTO.

17- AFFIDARE E REVOCARE INCARICHI PROFESSIONALI PER OGNI COMPETENZA SPECIALISTICA A PROFESSIONISTI, SOCIETA', ASSOCIAZIONI PROFESSIONALI, CONSULENTI, SOCIETA' DI SOFTWARE ECC., CONCORDANDO I RISPETTIVI COMPENSI, IL TUTTO FINO ALL'IMPORTO MASSIMO DI EURO 100.000,00 (CENTOMILA/00) PER OGNI SINGOLO CONTRATTO;

18- STIPULARE CONTRATTI D'OPERA E CONCEPIRE, ATTUARE E SVILUPPARE PROGRAMMI DI RICERCA, SVILUPPO E PROGETTAZIONE.

19- SVOLGERE TUTTE LE NECESSARIE ED OPPORTUNE ATTIVITA' IN MATERIA DI PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI E SICUREZZA.

20- RITIRARE, ANCHE A MEZZO DI PROCURATORI OD INCARICATI, DAGLI UFFICI POSTALI E TELEGRAFICI, COMPAGNIE DI TRASPORTO E DA QUALUNQUE ALTRO VETTORE, PACCHI O LETTERE ORDINARIE, RACCOMANDATE O ASSICURATE, RICHIEDERE E RITIRARE SOMME, TITOLI, MERCI E DOCUMENTI FIRMANDO LE RICEVUTE E LE RELATIVE NOTE DI SCARICO DA QUALSIASI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E PRIVATA, DAGLI UFFICI DOGANALI, DALLE FERROVIE PUBBLICHE E PRIVATE, DA QUALSIASI ALTRO UFFICIO CENTRALE, REGIONALE E LOCALE, INCLUSI ANCHE GLI UFFICI DELLE AMMINISTRAZIONI FINANZIARIE.

21- GUIDARE AUTOMEZZI DELLA SOCIETA' SIA IN ITALIA CHE ALL'ESTERO.

22- AUTORIZZARE DIPENDENTI DELLA SOCIETA' ALLA GUIDA DI AUTOMEZZI AZIENDALI SIA IN ITALIA CHE ALL'ESTERO.

GESTIONE RISORSE UMANE

23- ASSUMERE PERSONALE, DETERMINANDONE (O MODIFICANDONE) MANSIONI E RETRIBUZIONI E STIPULANDO I RELATIVI CONTRATTI DI LAVORO; IMPARTIRE SANZIONI DISCIPLINARI AI DIPENDENTI E PROVVEDERE AL LORO LICENZIAMENTO.

24- SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA E CONTRATTI DI LAVORO A PROGETTO.

-GESTIONE FINANZIARIA

25- APRIRE E CHIUDERE, IN NOME DELLA SOCIETA', CONTI CORRENTI PRESSO ISTITUTI DI CREDITO A CIO' AUTORIZZATI ED UFFICI POSTALI, DARE ISTRUZIONI CIRCA LA MODALITA' DI FUNZIONAMENTO, DISPORRE DI CREDITI, DEPOSITARE E RITIRARE SOMME, VALORI E TITOLI, EMETTERE ASSEGNI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA', EFFETTUARE PAGAMENTI NEI LIMITI DELLE DISPONIBILITA' ED ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DEI FIDI CONCESSI, DI EMETTERE TRATTE SULLA CLIENTELA, GIRARE ALL'INCASSO ED ALLO SCONTO, DI RICHIEDERE FIDI BANCARI ALLO SCOPERTO DI IMPORTO NON SUPERIORE, IN LINEA CAPITALE, AD EURO 1.000.000 (UNMILIONE/00).

26- ASSUMERE FINANZIAMENTI DI IMPORTO NON SUPERIORE, IN LINEA CAPITALE, AD EURO 1.000.000 (UNMILIONE/00), NONCHE' MODIFICARE O ESTINGUERE ANTICIPATAMENTE FINANZIAMENTI QUALORA L'IMPORTO RESIDUO DA RIMBORSARE NON SIA SUPERIORE, IN LINEA CAPITALE, A EURO 1.000.000 (UNMILIONE/00).

27- RICHIEDERE ED ACCETTARE FINANZIAMENTI AGEVOLATI CONCESSI DA ENTI STATALI, REGIONALI E PROVINCIALI.

28- EROGARE FINANZIAMENTI ALLE SOCIETA' DEL GRUPPO, OVVERO RILASCIARE NEI CONFRONTI DELLE MEDESIME, GARANZIE A SOGGETTI TERZI, PURCHE' DI IMPORTO NON SUPERIORE AD EURO 1.000.000 (UNMILIONE/00).

29- EMETTERE E GIRARE TRATTE E RICEVUTE BANCARIE A FRONTE DI FORNITURE EFFETTUATE A CLIENTI, PRESENTARE ALLO SCONTO, AL SALVO BUON FINE O ALL'INCASSO E RITIRARNE IL CORRISPETTIVO, GIRARE EFFETTI CAMBIARI, VAGLIA ED ALTRI TITOLI DI CREDITO E VERSARLI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' ;

30- SOTTOSCRIVERE LE CERTIFICAZIONI DI CUI ALL'ART. 7/BIS (CERTIFICAZIONE DEI SOSTITUTI DI IMPOSTA) DEL D.P.R. 29/9/1973, N. 600 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI ED

INTEGRAZIONI; EFFETTUARE COMUNICAZIONI E RISONDARE A COMUNICAZIONI DI QUALSIASI AUTORITA' E DI QUALSIASI ALTRA ISTITUZIONE BANCARIA, FINANZIARIA O FIDUCIARIA DESIGNATA PER GLI ADEMPIMENTI SUI TITOLI AZIONARI DELLA SOCIETA' AI FINI ASSEMBLEARI.

31- ESIGERE CREDITI ED INCASSARE SOMME E QUANT'ALTRO COMUNQUE DOVUTO ALLA SOCIETA', DA CHIUNQUE E PER QUALSIASI TITOLO, IN PARTICOLARE RISCUOTERE VAGLIA POSTALI E TELEGRAFICI, BUONI, ASSEGNI DI QUALUNQUE SPECIE E DI QUALSIASI AMMONTARE, COMPRESI I MANDATI SOPRA LE TESORERIE DELLO STATO, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, LA BANCA D'ITALIA, LE INTENDENZE DI FINANZA, GLI UFFICI DOGANALI, ED IN GENERE SOPRA QUALSIASI CASSA PUBBLICA O PRIVATA E DI RILASCIARE DI QUANTO RISCOSSO QUIETANZE E DISCARICHI NELLE FORME RICHIESTE, CON ESONERO DELLE CASSE SOLVENTI DA OGNI E QUALSIASI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO.

32- PROCEDERE A DICHIARAZIONI, OPPOSIZIONI E RECLAMI IN MATERIA DI TASSE ED IMPOSTE.

33- CEDERE SIA PRO-SOLUTO CHE PRO-SOLVENDO CREDITI A SOCIETA' DI FACTORING O DI FORFAITING E SOTTOSCRIVERE I RELATIVI CONTRATTI ENTRO IL LIMITE DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE/00).

34- COSTITUIRE O SVINCOLARE DEPOSITI CAUZIONALI.

AMBIENTE, SICUREZZA E TUTELA DELLA PRIVACY

35- COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI NECESSARIE O UTILI ALL'ADEMPIMENTO DELLE NORME DI LEGGE NELLE SEGUENTI MATERIE:

- A) IGIENE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO;
- B) TUTELA DELLE ACQUE DALL'INQUINAMENTO;
- C) QUALITA' DELLE EMISSIONI IN ATMOSFERA;
- D) SMALTIMENTO DEI RIFIUTI;
- E) PREVENZIONE INCENDI;
- F) TUTELA DELLA PRIVACY.

A TAL FINE, ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO, IN QUALITA' DI DATORE DI LAVORO AI SENSI DELLA NORMATIVA IN VIGORE IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO, VIENE CONFERITO OGNI POTERE DI DETERMINAZIONE E INIZIATIVA QUANTO A FUNZIONI ED AUTONOMIA DECISIONALI E PATRIMONIALI, PER OCCUPARSI DI TUTTE LE PROBLEMATICHE CONNESSE E CONSEGUENTI ALL'APPLICAZIONE DELLE NORME DI LEGGE SOPRA PREVISTE.

IGIENE E SICUREZZA SUL LAVORO

36- IN OTTEMPERANZA ALLA NORMATIVA IN VIGORE, COMPETONO ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO TUTTI GLI OBBLIGHI DI ORGANIZZAZIONE DELLE MISURE, VALUTAZIONE DELLE PROBLEMATICHE E DEI RISCHI, INDIVIDUAZIONE DELLE METODICHE, VERIFICA CIRCA LA REGOLARE COMPILAZIONE DELLE DENUNCE NONCHE' DI VIGILANZA SULL'ATTUAZIONE DELLE STESSE, COORDINAMENTO DEGLI ADDETTI, ADEGUAMENTO TECNOLOGICO, DI FORMAZIONE E DI INFORMAZIONE DEI LAVORATORI. IN PARTICOLARE L'AMMINISTRATORE DELEGATO AGIRA' PER L'ASSOLVIMENTO DI TUTTI GLI SPECIFICI OBBLIGHI PREVISTI A CARICO DEL DATORE DI LAVORO DALLA NORMATIVA IN VIGORE, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO A TUTTE LE INCONBENZE CONSEGUENTI E/O COLLEGATE E CHE SI INTENDONO QUI INTEGRALMENTE RICHIAMATE.

L'AMMINISTRATORE DELEGATO AGIRA' AL FINE DI PREDISPORRE LE MISURE ORGANIZZATIVE ED AMBIENTALI, AFFINCHE' SIA ELIMINATA O QUANTOMENO RIDOTTA L'INCIDENZA DEI FATTORI DI RISCHIO E DEI PERICOLI CONSEGUENTI A CONTAMINAZIONI E INQUINAMENTI DI NATURA AMBIENTALE E/O PERSONALE. DOVRA' INOLTRE PROVVEDERE AFFINCHE', NELL'AMBITO DELL'ORGANIGRAMMA E DELLE RISPETTIVE RESPONSABILITA' DEI SOTTOPOSTI (DIRIGENTI E PREPOSTI), SI OSSERVI UN COSTANTE E RIGOROSO ADEMPIMENTO DELLE MISURE PREVISTE NONCHE' L'OSSERVANZA DELLE STESSE, DISPONENDO OPPORTUNE ISPEZIONI E ADOTTANDO EVENTUALI PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI IN CASO DI MANCATA PRECISA OTTEMPERANZA.

IL PREDETTO DELEGATO PROVVEDERA' AD ORGANIZZARE IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO DI

PREVENZIONE E PROTEZIONE NELL'AMBITO DELL'UNITA' PRODUTTIVA. INDIVIDUERA' OGNI ALTRA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E/O OPERATIVA PREVISTA DALLA NORMATIVA IN VIGORE, IVI COMPRESA QUELLA RELATIVA ALLA SORVEGLIANZA SANITARIA NONCHE' AL SERVIZIO PROTEZIONE INCENDI E DI PRONTO SOCCORSO. SPETTERA' AL PREDETTO DELEGATO PREDISPORRE INIZIATIVE INTESE A DARE ADEGUATA FORMAZIONE AGLI ADDETTI, FORNIRE IDONEE INFORMAZIONI ED ISTRUZIONI ANCHE ATTRAVERSO I PROPRI COLLABORATORI SIANO ESSI DIRIGENTI E/O PREPOSTI, ASSICURARE LA CORRETTA COMPIAZIONE DEI REGISTRI, LA NOMINA DEL MEDICO COMPETENTE, INTRATTENERE RAPPORTI CON GLI ENTI (CON FACOLTA' DI SUB-DELEGA), PARTECIPARE ALLE PREVISTE RIUNIONI PERSONALMENTE O DELEGANDO UN SOSTITUTO NONCHE' REALIZZARE OGNI ALTRA INCOMBENZA PREVISTA A CARICO DEL DATORE DI LAVORO.

ALLO SCOPO IL DELEGATO POTRA' AVVALERSI DI OGNI CONSULENZA PER IL MIGLIOR ESPLETAMENTO DELL'INCARICO NONCHE' DELL'OPERA DI DIRIGENTI E PREPOSTI (ANCHE ATTRAVERSO L'EMANAZIONE DI CIRCOLARI E DISPOSIZIONI INTERNE) NELL'AMBITO DI UNA COORDINATA ATTIVITA' DI ORGANIZZAZIONE ED ATTUAZIONE DELLE MISURE DI CUI DOVRA' PRETENDERE L'ESATTO ADEMPIMENTO SECONDO LE SINGOLE SPECIFICHE COMPETENZE. IL PREDETTO AMMINISTRATORE DELEGATO DOVRA' RENDERE EDOTTO IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA', COSI' DA CONSENTIRGLI DI VERIFICARE L'ADEMPIMENTO DELL'INCARICO.

RIFIUTI E INQUINAMENTO

37- LA PRESENTE DELEGA VIENE CONFERITA ANCHE CON RIFERIMENTO ALLE ATTRIBUZIONI PREVISTE E DISCIPLINATE DALLE NORME IN TEMA DI AMBIENTE ED ECOLOGIA DOVENDO AGIRE IL DELEGATO CON LA STESSA AUTONOMIA DECISIONALE E PATRIMONIALE GIA' RICHIAMATA, CON IL SOLO ONERE DI INFORMAZIONE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, AL FINE DI EVITARE INQUINAMENTO DEL SUOLO, DEL SOTTOSUOLO E DEGLI AFFLUENTI IDRICI. DOVRA' DARE PIENA ED EFFICACE ATTUAZIONE A TUTTE LE NORME PREVISTE DALLE LEGGI IN VIGORE OPERANDO IN MODO TALE DA EVITARE IL SUPERAMENTO DEI LIMITI TABELLARI PREVISTI O DI QUELLE RELATIVE ALLE EMISSIONI IN ATMOSFERA. IL DELEGATO DOVRA' INOLTRE CONTROLLARE AFFINCHE' VENGANO RISPETTATE, OVE PREVISTE, SCADENZE E MODALITA' DI COMPIAZIONE DEI REGISTRI DEI RIFIUTI E DELLE DICHIARAZIONI ANNUALI. CURERA' INFINE TUTTI I NECESSARI ADEMPIMENTI ANCHE FORMALI PREVISTI DALLE NORMATIVE IN TEMA DI ECOLOGIA. ALLO SCOPO AGIRA' CON I PIU' AMPI POTERI DI AUTONOMIA DECISIONALE E PATRIMONIALE GIA' AMPIAMENTE DELINEATE, CON IL SOLO ONERE DI INFORMAZIONE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE. ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO SONO ATTRIBUITE LE COMPETENZE E RESPONSABILITA' DI LEGGE IN MATERIA DI AMBIENTE E DI SICUREZZA AMBIENTALE, CON ESPRESSA FACOLTA' DI DELEGARE A TERZI, IN TUTTO OD IN PARTE, TALI COMPETENZE NEI LIMITI DI LEGGE.

Data iscrizione: 23/06/2014

• LANDINI ADLER

Codice fiscale: LNDDL46B22A162D

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SINDACO DATA NOMINA 11/11/2011 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2013

PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE DATA NOMINA 11/11/2011 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2013

Data iscrizione: 23/06/2014

• TERENZIANI DINO

Codice fiscale: TRNDNI47H25D450S

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SINDACO DATA NOMINA 11/11/2011 DATA PRESENTAZIONE 01/12/2011 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2013

Data iscrizione: 23/06/2014

• BALDINI CORRADO

Codice fiscale: BLDCRD73R07H223T

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2016

NOMINA CARICA DI:

Presidente del collegio sindacale DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2016

Data iscrizione: 23/06/2014

• BERTOLINI EDI

Codice fiscale: BRTDEI57B50F463A

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO SUPPLEMENTE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2016

Data iscrizione: 23/06/2014

• MENOZZI MAURO

Codice fiscale: MNZMRA62B01H223I

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO SUPPLEMENTE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2016

Data iscrizione: 23/06/2014

• VERZELLESI LAURA

Codice fiscale: VRZLRA49D65F960Q

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' stata nominata alla carica di sindaco con atto del 16/05/2014 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2016

Data iscrizione: 23/06/2014

• CIGARINI LIANA

Codice fiscale: CGRLNI64C50H223F

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' stata nominata alla carica di sindaco con atto del 16/05/2014 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2016

Data iscrizione: 23/06/2014

• SPAGGIARI ANTONELLA

Codice fiscale: SPGNNL57D67H223B

CONFERMA NELLA CARICA DI:

Consigliere DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2016

CONFERMA NELLA CARICA DI:

Presidente consiglio amministrazione DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2016

Data iscrizione: 23/06/2014

• MANZOTTI STEFANO

Codice fiscale: MNZSFN65E20H223V

CONFERMA NELLA CARICA DI:

Consigliere DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2016

Data iscrizione: 23/06/2014

• SORAGNI LOREDANA

Codice fiscale: SRGLDN61R71H223X

CONFERMA NELLA CARICA DI:

Consigliere DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2016

Data iscrizione: 23/06/2014

• **NICOLA ADRIANO**

Codice fiscale: NCLDRN59M06F356H

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 16/05/2014 DURATA:

FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2016

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 16/05/2014 ALLA CARICA DI VICE PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE CON ATTO DEL 16/05/2014 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2016 LA PERSONA DICHIARA DI AGIRE DA SOLA

Data iscrizione: 23/06/2014

• **SPAGGIARI ANTONELLA**

Codice fiscale: SPGNNL57D67H223B

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

AMMINISTRATORE DELEGATO DATA NOMINA 29/05/2012 DATA PRESENTAZIONE 28/06/2012,

DURATA: FINO SCADENZA ATTUALE CONSIGLIO

Data iscrizione: 23/06/2014

• **VERSACE PASQUALE**

Codice fiscale: VRSPQL50E20D643V

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 11/11/2011 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2013

VICE PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DATA NOMINA 29/05/2012 DATA

PRESENTAZIONE 28/06/2012 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2013

CON I SEGUENTI POTERI:

SONO ATTRIBUITI I POTERI DI SOSTITUZIONE DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE IN CASO DI SUA ASSENZA O IMPEDIMENTO.

Protocollo n. 23048/2014
del 16/06/2014

moduli

B - deposito bilancio

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

atti

• **bilancio abbreviato d'esercizio**

Data atto: 31/12/2013

Data deposito: 16/06/2014

• **comunicazione elenco soci**

Data atto: 16/05/2014

Data iscrizione: 17/06/2014

Protocollo n. 18106/2014
del 22/05/2014

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

S2 - modifica societa', consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• **modifiche atto costitutivo (soc di capitali e cooperative)**

Data atto: 16/05/2014

Data iscrizione: 26/05/2014

atto pubblico

Notaio: CARANCI ANTONIO

Repertorio n: 44576

Località: REGGIO EMILIA (RE)

Registrazione n.: 5539 del 20/05/2014

Località di registrazione: REGGIO EMILIA (RE)

Iscrizioni

Data iscrizione: 26/05/2014

DELIBERA DI VARIAZIONE DEL CAPITALE SOCIALE. CAPITALE PRECEDENTE:

DELIBERATO 4.211.276,00 SOTTOSCRITTO 4.211.276,00 VERSATO 4.211.276,00 VALUTA:

EURO

VARIAZIONE PER AUMENTO

Data iscrizione: 26/05/2014

VARIAZIONE DEL CAPITALE. CAPITALE PRECEDENTE:

DELIBERATO 4.211.276,00 SOTTOSCRITTO 4.211.276,00 VERSATO 4.211.276,00

VALUTA: EURO

SOTTOSCRIZIONE IN DATA 16/05/2014

Data iscrizione: 26/05/2014

VARIAZIONE NEL NUMERO E/O NEL VALORE NOMINALE DELLE AZIONI/QUOTE

NUMERO PRECEDENTE 4.211.276 VALORE PRECEDENTE 1,00 VALUTA: EURO

Data iscrizione: 26/05/2014

VERSAMENTO DEL CAPITALE. CAPITALE PRECEDENTE:

DELIBERATO 4.211.276,00 SOTTOSCRITTO 4.211.276,00 VERSATO 4.211.276,00

VALUTA: EURO

**Protocollo n. 51212/2013
del 01/08/2013**

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

F7 - comunicazione unica presentata ai fini agenzia delle entrate

**Protocollo n. 45295/2013
del 26/07/2013**

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

S2 - modifica societa', consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• **scissioni atto**

Data atto: 25/07/2013

Data iscrizione: 29/07/2013

atto pubblico

Notaio: CARANCI ANTONIO

Repertorio n: 43856

Località: REGGIO EMILIA (RE)

Registrazione n.: 8925 del 26/07/2013

Località di registrazione: REGGIO EMILIA (RE)

• **modifiche atto costitutivo (soc di capitali e cooperative)**

Data atto: 25/07/2013

Data iscrizione: 29/07/2013

atto pubblico

Notaio: CARANCI ANTONIO
Repertorio n: 43856
Località: REGGIO EMILIA (RE)

Iscrizioni

Data iscrizione: 29/07/2013

VARIAZIONE NEL NUMERO E/O NEL VALORE NOMINALE DELLE AZIONI/QUOTE
NUMERO PRECEDENTE 5.100.000 VALORE PRECEDENTE 1,00 VALUTA: EURO

Data iscrizione: 29/07/2013

SCISSIONE
ESECUZIONE DELLA SCISSIONE DELIBERATA O DECISA WELFARE ITALIA S.P.A. SEDE
REGGIO EMILIA FYSIS S.R.L. PROGETTI SOCIALI COOPERATIVI SEDE REGGIO EMILIA
DATA DELIBERA O DECISIONE SCISSIONE 16/05/2013

Data iscrizione: 29/07/2013

ALTRI MODIFICHE STATUTARIE - ATTI E FATTI SOGGETTI A DEPOSITO.
PRECEDENTE:
002 - DEPOSITO STATUTO AGGIORNATO (ASSENTE)

Data iscrizione: 29/07/2013

DELIBERA DI VARIAZIONE DEL CAPITALE SOCIALE. CAPITALE PRECEDENTE:
DELIBERATO 5.100.000,00 SOTTOSCRITTO 5.100.000,00 VERSATO 5.100.000,00 VALUTA:
EURO
VARIAZIONE PER DIMINUZIONE

Data iscrizione: 29/07/2013

VARIAZIONE DEL CAPITALE. CAPITALE PRECEDENTE:
DELIBERATO 5.100.000,00 SOTTOSCRITTO 5.100.000,00 VERSATO 5.100.000,00
VALUTA: EURO
SOTTOSCRIZIONE IN DATA 25/07/2013

Data iscrizione: 29/07/2013

VERSAMENTO DEL CAPITALE. CAPITALE PRECEDENTE:
DELIBERATO 5.100.000,00 SOTTOSCRITTO 5.100.000,00 VERSATO 5.100.000,00
VALUTA: EURO

**Protocollo n. 29212/2013
del 13/06/2013**

moduli

B - deposito bilancio

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

atti

• bilancio abbreviato d'esercizio

Data atto: 31/12/2012

Data deposito: 13/06/2013

• comunicazione elenco soci

Data atto: 16/05/2013

Data iscrizione: 29/08/2013

**Protocollo n. 26675/2013
del 04/06/2013**

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

F7 - comunicazione unica presentata ai fini agenzia delle entrate

**Protocollo n. 24124/2013
del 27/05/2013**

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone
Numero modelli: 1
S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali
S2 - modifica societa', consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• **comunicazione socio unico spa/ricostituzione pluralita' soci**
Data atto: 20/05/2013
Data iscrizione: 30/05/2013
comunicazione

Iscrizioni

Data iscrizione: 30/05/2013
• **WELFARE ITALIA S.P.A.**
Codice fiscale: 02062000365
NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:
ISCRIZIONE COME DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 20/05/2013 SOCIO UNICO CON
ATTO DEL 20/05/2013

**Protocollo n. 21861/2013
del 21/05/2013**

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.
S2 - modifica societa', consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• **scissioni delibera**
Data atto: 16/05/2013
Data iscrizione: 23/05/2013
atto pubblico
Notaio: CARANCI ANTONIO
Repertorio n: 43666
Località: REGGIO EMILIA (RE)
Registrazione n.: 5833 del 20/05/2013
Località di registrazione: REGGIO EMILIA (RE)

Iscrizioni

Data iscrizione: 23/05/2013
SCISSIONE
IN DATA 16/05/2013 DELIBERA O DECISIONE DI SCISSIONE MEDIANTE TRASFERIMENTO
DEL PATRIMONIO NELLA/E SOCIETA' WELFARE ITALIA S.P.A. SEDE REGGIO EMILIA FYSIS
SRL PROGETTI SOCIALI COOPERATIVI SEDE REGGIO EMILIA

**Protocollo n. 18468/2013
del 07/05/2013**

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.
S2 - modifica societa', consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• **scissioni progetto**
Data atto: 03/05/2013
Data iscrizione: 09/05/2013
comunicazione

Iscrizioni

Data iscrizione: 09/05/2013

SCISSIONE

IN DATA 03/05/2013 E' STATO REDATTO IL PROGETTO DI SCISSIONE MEDIANTE TRASFERIMENTO DEL PATRIMONIO NELLA/E SOCIETA' WELFARE ITALIA S.P.A. SEDE REGGIO EMILIA FYSIS S.R.L. PROGETTI SOCIALI COOPERATIVI SEDE REGGIO EMILIA

Protocollo n. 24650/2012
del 28/06/2012

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 2

S2 - modifica societa', consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• nomina/conferma amministratori

Data atto: 29/05/2012

Data iscrizione: 09/07/2012

comunicazione

• delega poteri consiglio di amministrazione

Data atto: 29/05/2012

Data iscrizione: 09/07/2012

comunicazione

Iscrizioni

Data iscrizione: 09/07/2012

• VERSACE PASQUALE

Codice fiscale: VRSPQL50E20D643V

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

VICE PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 29/05/2012 DATA PRESENTAZIONE 28/06/2012 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2013

Data iscrizione: 09/07/2012

• SPAGGIARI ANTONELLA

Codice fiscale: SPGNNL57D67H223B

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

AMMINISTRATORE DELEGATO DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 29/05/2012 DATA PRESENTAZIONE 28/06/2012 DURATA: FINO SCADENZA ATTUALE CONSIGLIO

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Data iscrizione: 09/07/2012

• VERSACE PASQUALE

Codice fiscale: VRSPQL50E20D643V

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Protocollo n. 24636/2012
del 28/06/2012

moduli

B - deposito bilancio

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

atti

• **bilancio abbreviato d'esercizio**

Data atto: 31/12/2011

Data deposito: 28/06/2012

• **comunicazione elenco soci**

Data atto: 29/05/2012

Data iscrizione: 29/06/2012

Protocollo n. 52297/2011
del 01/12/2011

moduli

C4 - com. unica presentata ai fini r.i. e agenzia delle entrate

IVA - modulo iva

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 17

S2 - modifica societa', consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• **cessazione amministratori**

Data atto: 11/11/2011

Data iscrizione: 09/12/2011

comunicazione

• **nomina/conferma amministratori**

Data atto: 11/11/2011

Data iscrizione: 09/12/2011

comunicazione

• **nomina/conferma/cessazione sindaci-revisori contabili**

Data atto: 11/11/2011

Data iscrizione: 09/12/2011

comunicazione

Iscrizioni

Data iscrizione: 09/12/2011

• **BAMBINI NANDO**

Codice fiscale: BMBNND59R08H225U

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE

CON I SEGUENTI POTERI:

POTERI ATTRIBUITI CON VERBALE CDA DEL 15/12/2009

Data iscrizione: 09/12/2011

• **ALFANO AGOSTINO**

Codice fiscale: LFNGTN54C11G834S

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE

Data iscrizione: 09/12/2011

• **ARDUINI ANDREA**

Codice fiscale: RDNNDR73A03H223N

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE

Data iscrizione: 09/12/2011

• **REBUZZI ALBERTO**

Codice fiscale: RBZLRT52B09L020R

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE

Data iscrizione: 09/12/2011

• **SPAGGIARI ANTONELLA**

Codice fiscale: SPGNNL57D67H223B

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 11/11/2011 DURATA:

FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2013

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE CON ATTO DEL 11/11/2011 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2013

Data iscrizione: 09/12/2011

• **VERSACE PASQUALE**

Codice fiscale: VRSPQL50E20D643V

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 11/11/2011 DURATA:

FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2013

Data iscrizione: 09/12/2011

• **MANZOTTI STEFANO**

Codice fiscale: MNZSFN65E20H223V

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 11/11/2011 DURATA:

FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2013

Data iscrizione: 09/12/2011

• **SORAGNI LOREDANA**

Codice fiscale: SRGLDN61R71H223X

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 11/11/2011 DURATA:

FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2013

Data iscrizione: 09/12/2011

• **TORELLI MARINA**

Codice fiscale: TRLMRN61D66F257O

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SINDACO EFFETTIVO PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE

Data iscrizione: 09/12/2011

• **CIGARINI LIANA**

Codice fiscale: CGRLNI64C50H223F

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SINDACO EFFETTIVO

Data iscrizione: 09/12/2011

• **TERENZIANI DINO**

Codice fiscale: TRNDNI47H25D450S

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:

SINDACO EFFETTIVO DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 11/11/2011 DATA

PRESENTAZIONE 01/12/2011 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2013

Data iscrizione: 09/12/2011

• **CIARLINI GIORDANO**

Codice fiscale: CRLGDN42L02C121Y

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SINDACO SUPPLENTE

Data iscrizione: 09/12/2011

• **CASELLI SIMONA**

Codice fiscale: CSLSMN61S53G337T

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:
SINDACO SUPPLEMENTE

Data iscrizione: 09/12/2011

• **LANDINI ADLER**

Codice fiscale: LNDDL46B22A162D

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SINDACO EFFETTIVO CON ATTO DEL 11/11/2011

DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2013

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE CON ATTO
DEL 11/11/2011 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2013

Data iscrizione: 09/12/2011

• **BALDINI CORRADO**

Codice fiscale: BLDCRD73R07H223T

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SINDACO EFFETTIVO CON ATTO DEL 11/11/2011

DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2013

Data iscrizione: 09/12/2011

• **BERTOLINI EDI**

Codice fiscale: BRTDEI57B50F463A

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SINDACO SUPPLEMENTE CON ATTO DEL 11/11/2011

DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2013

Data iscrizione: 09/12/2011

• **MENOZZI MAURO**

Codice fiscale: MNZMRA62B01H223I

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SINDACO SUPPLEMENTE CON ATTO DEL 11/11/2011

DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2013

Protocollo n. 48734/2011
del 26/11/2011

moduli

atti

S2 - modifica societa', consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

• altri atti

Data atto: 23/11/2011

Data iscrizione: 20/12/2011

Iscrizioni

Data iscrizione: 20/12/2011

VARIAZIONE INDIRIZZO PEC IMPRESA. INDIRIZZO PEC PRECEDENTE:

(ASSENTE)

Protocollo n. 29877/2011
del 23/08/2011

moduli

atti

B - deposito bilancio

• bilancio abbreviato d'esercizio

Data atto: 31/12/2010

Data deposito: 01/08/2011

**Protocollo n. 25722/2011
del 14/07/2011**

moduli

**C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.
S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali
S2 - modifica societa', consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**

atti

• altri atti direzione coordinamento societa'
Data atto: 16/06/2011
Data iscrizione: 25/07/2011
comunicazione

Iscrizioni

Data iscrizione: 25/07/2011
ALTRE MODIFICHE STATUTARIE - ATTI E FATTI SOGGETTI A DEPOSITO.
004 - GRUPPI SOCIETARI ASSENTE

**Protocollo n. 11828/2011
del 28/04/2011**

moduli

**B - deposito bilancio
S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali**

atti

• bilancio abbreviato d'esercizio
Data atto: 31/12/2010
Data deposito: 28/04/2011
• comunicazione elenco soci
Data atto: 30/03/2011
Data iscrizione: 29/04/2011

**Protocollo n. 35413/2010
del 23/06/2010**

moduli

**B - deposito bilancio
S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali**

atti

• bilancio abbreviato d'esercizio
Data atto: 31/12/2009
Data deposito: 23/06/2010
• comunicazione elenco soci
Data atto: 24/05/2010
Data iscrizione: 24/06/2010

**Protocollo d'ufficio n. 5800/2010
del 24/02/2010**

moduli

UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale
Numero modelli: 0

**Protocollo n. 1701/2010
del 19/01/2010**

moduli

**S2 - modifica societa', consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone**
Numero modelli: 1

atti

• delega poteri consiglio di amministrazione
Data atto: 15/12/2009
Data iscrizione: 20/01/2010
scritta

Iscrizioni

Data iscrizione: 20/01/2010

- **BAMBINI NANDO**

Codice fiscale: BMBNND59R08H225U

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

**Protocollo n. 46677/2009
del 17/12/2009**

moduli

S2 - modifica societa', consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 8

atti

- **trasferimento sede da altro registro imprese**

Data atto: 16/12/2009

Data iscrizione: 17/12/2009

atto pubblico

Notaio: CARANCI ANTONIO

Repertorio n: 39719

Località: REGGIO EMILIA (RE)

- **modifiche atto costitutivo (soc di capitali e cooperative)**

Data atto: 16/12/2009

Data iscrizione: 17/12/2009

atto pubblico

Notaio: CARANCI ANTONIO

Repertorio n: 39719

Località: REGGIO EMILIA (RE)

- **nomina/conferma amministratori**

Data atto: 16/12/2009

Data iscrizione: 17/12/2009

- **cessazione amministratori**

Data atto: 16/12/2009

Data iscrizione: 17/12/2009

Iscrizioni

Data iscrizione: 17/12/2009

VARIAZIONE DELLA DENOMINAZIONE. DENOMINAZIONE PRECEDENTE:

I GIRASOLI S.R.L.

Data iscrizione: 17/12/2009

VARIAZIONE DELLA FORMA GIURIDICA. FORMA GIURIDICA PRECEDENTE:

SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA

Data iscrizione: 17/12/2009

TRASFERIMENTO DELLA SEDE LEGALE. INDIRIZZO PRECEDENTE:

VIRGILIO (MN) VIA GANDHI 1

DATI ACQUISITI IN MODO AUTOMATICO DALLA CAMERA DI COMMERCIO DI MN
CHE SE NE ASSUME LA RESPONSABILITA' E CONSERVA GLI ATTI RELATIVI

POSIZIONE COPIATA NREA = MN/214260

Data iscrizione: 17/12/2009

VARIAZIONE DELLA DURATA SOCIETARIA. DURATA SOCIETARIA PRECEDENTE:

DATA TERMINE: 31/12/2050

Data iscrizione: 17/12/2009

VARIAZIONE DELLA SCADENZA ESERCIZI. SCADENZA ESERCIZI PRECEDENTE:

SCADENZA PRIMO ESERCIZIO: 31/12/1998

SCADENZE ESERCIZI SUCCESSIVI AL 31/12 DI OGNI ANNO

Data iscrizione: 17/12/2009

DELIBERA DI VARIAZIONE DEL CAPITALE SOCIALE. CAPITALE PRECEDENTE:

DELIBERATO 4.000.000,00 SOTTOSCRITTO 4.000.000,00 VERSATO 4.000.000,00 VALUTA:

EURO

VARIAZIONE PER AUMENTO IL 16/12/2009

Data iscrizione: 17/12/2009

VARIAZIONE DEL CAPITALE. CAPITALE PRECEDENTE:

DELIBERATO 4.000.000,00 SOTTOSCRITTO 4.000.000,00 VERSATO 4.000.000,00

VALUTA: EURO

SOTTOSCRIZIONE IN DATA 16/12/2009

Data iscrizione: 17/12/2009

VARIAZIONE NEL NUMERO E/O NEL VALORE NOMINALE DELLE AZIONI/QUOTE

NUMERO PRECEDENTE (ASSENTE) VALORE PRECEDENTE (ASSENTE) VALUTA: EURO

Data iscrizione: 17/12/2009

VERSAMENTO DEL CAPITALE. CAPITALE PRECEDENTE:

DELIBERATO 4.000.000,00 SOTTOSCRITTO 4.000.000,00 VERSATO 4.000.000,00

VALUTA: EURO

Data iscrizione: 17/12/2009

VARIAZIONE ORGANI SOCIALI

SITUAZIONE PRECEDENTE:

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 5

COLLEGIO SINDACALE :

EFFETTIVI : 3

SUPPLEMENTI : 2

IN CARICA : 5

SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE ADOTTATO:

AMMINISTRAZIONE PLURIPERSONALE COLLEGIALE

CONTROLLO CONTABILE: (ASSENTE)

Data iscrizione: 17/12/2009

MODIFICA DEI POTERI DEGLI ORGANI AMMINISTRATIVI

998 - POTERI DA STATUTO O DA PATTI SOCIALI ASSENTE

999 - POTERI DA STATUTO

ART.22) 1. L'ORGANO AMMINISTRATIVO HA TUTTI I POTERI PER L'ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA', GESTISCE L'IMPRESA SOCIALE CON LA DILIGENZA RICHIESTA DALLA NATURA DELL'INCARICO E COMPIE TUTTE LE OPERAZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE, FATTA ECCEZIONE PER LE DECISIONI SULLE MATERIE RISERVATE AI SOCI

DALL'ARTICOLO 2479 DEL CODICE CIVILE. 2. L'ESECUZIONE DELLE OPERAZIONI LA CUI DECISIONE SIA RISERVATA DALLA LEGGE O DALLO STATUTO AI SOCI E' DI COMPETENZA DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO.

ART.23) 1. IL

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PUO' NOMINARE TRA I SUOI MEMBRI UNO O PIU' AMMINISTRATORI DELEGATI O UN COMITATO ESECUTIVO, FISSANDO LE RELATIVE ATTRIBUZIONI E LA RETRIBUZIONE. NON SONO DELEGABILI LE MATERIE ELENcate ..OMISSIS..

Data iscrizione: 17/12/2009

VARIAZIONE OGGETTO SOCIALE. OGGETTO SOCIALE PRECEDENTE:
LA SOCIETA' HA PER OGGETTO LA GESTIONE DI POLIAMBULATORI, INFERMERIE, SERVIZI DI RADIOLOGIA, CASE DI CURA, PENSIONATI PER ANZIANI, LABORATORI DI ANALISI E SERVIZI DI AUTOAMBULANZE, LA GESTIONE DI ALBERGHI E PENSIONI, NONCHE' STRUTTURE RESIDENZIALI E ASSISTENZIALI A RILEVANZA SANITARIA DESTINATE AGLI ANZIANI IN CONDIZIONI DI AUTOSUFFICIENZA O DI NON AUTOSUFFICIENZA FISICA O PSICHICA. 2. PER IL RAGGIUNGIMENTO DEL PROPRIO OGGETTO SOCIALE, LA SOCIETA' POTRA' ANCHE: - ASSUMERE E CONCEDERE AGENZIE, COMMISSIONI, RAPPRESENTANZE CON O SENZA DEPOSITO, E MANDATI, ACQUISTARE, UTILIZZARE E TRASFERIRE BREVETTI E ALTRE OPERE DELL'INGEGNO UMANO, COMPIERE RICERCHE DI MERCATO E ELABORAZIONI DI DATI PER CONTO PROPRIO E DI TERZI, CONCEDERE ED OTTENERE LICENZE DI SFRUTTAMENTO COMMERCIALE NONCHE' COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI COMMERCIALI, ANCHE DI IMPORT-EXPORT; - ASSUMERE INTERESSENZE E PARTECIPAZIONI IN ALTRE SOCIETA' O IMPRESE DI QUALUNQUE NATURA, NON COME ATTIVITA' PREVALENTE E NON PER IL RICOLLOCAMENTO, IN OSSEQUIO AL DISPOSTO DELLE LEGGI IN MATERIA; - ACQUISTARE, PERMUTARE, COSTRUIRE, RICOSTRUIRE, AMPLIARE PRENDERE O CONCEDERE IN LOCAZIONE ANCHE FINANZIARIA O IN AFFITTO O IN COMODATO O IN USO, IN CONCESSIONE, CONDURRE, GESTIRE, VENDERE TERRENI E BENI IMMOBILI IN GENERE, NONCHE' CONCEDERE OD ASSUMERE IN AFFITTO AZIENDE; - COMPIERE QUALSIASI CONTRATTO ED OPERAZIONE COMMERCIALE, INDUSTRIALE E FINANZIARIA, DI NATURA MOBILIARE O IMMOBILIARE, AVENTE CONNESSIONE O PERTINENZA CON L'OGGETTO SOCIALE, TRA CUI L'ASSUNZIONE E/O LA CONCESSIONE DI FINANZIAMENTI DI QUALSIASI NATURA DA TERZI E/O A FAVORE DI TERZI, CON O SENZA GARANZIE REALI E/O PERSONALI, COMPRESI ANCHE GLI ATTI DI DISPOSIZIONE DEL PATRIMONIO QUALI LA PRESTAZIONE A TERZI E/O PER CONTO TERZI DI FIDEIUSSSIONI, AVALLI, ED ALTRE GARANZIE ANCHE REALI.
NON RIENTRA NELL'OGGETTO SOCIALE LA RACCOLTA TRA IL PUBBLICO DEL RISPARMIO SOTTO QUALSIASI FORMA E COMUNQUE COSTITUITA.

Data iscrizione: 17/12/2009

ALTRI MODIFICA STATUTARIE - ATTI E FATTI SOGGETTI A DEPOSITO.
(ASSENTE)

Data iscrizione: 17/12/2009

MODIFICA NORME DI RIPARTIZIONE UTILE TRA I SOCI. NORME PRECEDENTI:
ARTICOLO 27 DELLO STATUTO SOCIALE

Data iscrizione: 17/12/2009

CAUSE DI RECESSO, LIMITAZIONI, ESCLUSIONI, GRADIMENTO, PRELAZIONE. PRECEDENTE:
922 - PRELAZIONE ASSENTE

Data iscrizione: 17/12/2009

• **ALFANO AGOSTINO**

Codice fiscale: LFNGTN54C11G834S

MODIFICA RESIDENZA ANAGRAFICA E/O DOMICILIO FISCALE
DI: ALFANO AGOSTINO VALORI PRECEDENTI:
RESIDENZA: VIA UNIONE SOVIETICA, 48 REGGIO EMILIA (RE) - ITALIA

Data iscrizione: 17/12/2009

• **ARDUINI ANDREA**

Codice fiscale: RDNNDR73A03H223N

MODIFICA RESIDENZA ANAGRAFICA E/O DOMICILIO FISCALE
DI: ARDUINI ANDREA VALORI PRECEDENTI:
RESIDENZA: VIA UNGARETTI, 6 QUATTRO CASTELLA (RE) - ITALIA

Data iscrizione: 17/12/2009

• **REBUZZI ALBERTO**

Codice fiscale: RBZLRT52B09L020R

MODIFICA RESIDENZA ANAGRAFICA E/O DOMICILIO FISCALE

DI: REBUZZI ALBERTO VALORI PRECEDENTI:

RESIDENZA: VIA G. DA SUZZARA, 17 SUZZARA (MN) - ITALIA

Data iscrizione: 17/12/2009

• **ALFANO AGOSTINO**

Codice fiscale: LFNGTN54C11G834S

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 16/12/2009 DATA PRESENTAZIONE

17/12/2009 DURATA: 03 ESERCIZI

Data iscrizione: 17/12/2009

• **ARDUINI ANDREA**

Codice fiscale: RDNNDR73A03H223N

NOMINA CARICA DI:

CONSIGLIERE DURATA: 03 ESERCIZI

Data iscrizione: 17/12/2009

• **REBUZZI ALBERTO**

Codice fiscale: RBZLRT52B09L020R

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 16/12/2009 DATA PRESENTAZIONE

17/12/2009 DURATA: 03 ESERCIZI

Data iscrizione: 17/12/2009

• **BAMBINI NANDO**

Codice fiscale: BMBNND59R08H225U

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 16/12/2009 ALLA CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 16/12/2009 DURATA: 03 ESERCIZI

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 16/12/2009 ALLA CARICA DI PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE CON ATTO DEL 16/12/2009 DURATA: 03 ESERCIZI

DATA PRESENTAZIONE 17/12/2009

Data iscrizione: 17/12/2009

• **ALFANO AGOSTINO**

Codice fiscale: LFNGTN54C11G834S

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 28/06/2002

Data iscrizione: 17/12/2009

• **TORELLI ODDO**

Codice fiscale: TRLDDO48P06H223L

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE

Data iscrizione: 17/12/2009

• **ARDUINI ANDREA**

Codice fiscale: RDNNDR73A03H223N

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 11/05/2007 DATA PRESENTAZIONE 07/06/2007

Data iscrizione: 17/12/2009

• **REBUZZI ALBERTO**

Codice fiscale: RBZLRT52B09L020R

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 11/05/2007 DATA PRESENTAZIONE 07/06/2007

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DATA NOMINA 20/01/2009

**Atti iscritti e/o depositati nel
Registro Imprese di
CREMONA-MANTOVA-PAVIA
REA:MN-214260 al
21/12/2009**

protocollo d'ufficio n. 28023/2009 del
18/12/2009

moduli
iscrizioni

protocollo n. 25223/2009 del
21/10/2009

moduli

atti

protocollo n. 17227/2009 del
09/06/2009

moduli

atti

iscrizioni

S3 - scioglimento liquidazione fallimento cancellazione societa'

Data iscrizione: 21/12/2009

ISTANZA DI CANCELLAZIONE

LA SOCIETA' HA TRASFERITO LA PROPRIA SEDE LEGALE COMUNE DI REGGIO EMILIA

CESSANDO OGNI ATTIVITA' IN QUESTA PROVINCIA

DATA CANCELLAZIONE: 21/12/2009

B - deposito bilancio

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

• dichiarazione ai sensi art.16 c.12 undecies l.2 del 28/1/2009 rettifica protocollo n. 9481/2009

Data atto: 28/03/2009

Data iscrizione: 29/10/2009

Data deposito: 07/10/2009

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 7

• **nomina/conferma/cessazione sindaci-revisori contabili**

Data atto: 29/04/2009

Data iscrizione: 02/09/2009

Data iscrizione: 02/09/2009

• **MENOZZI MAURO**

Codice fiscale: MNZMRA62B01H223I

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SINDACO EFFETTIVO PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE

Data iscrizione: 02/09/2009

• **CIGARINI LIANA**

Codice fiscale: CGRLNI64C50H223F

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO EFFETTIVO DURATA: 03 ANNI

Data iscrizione: 02/09/2009

• **CERVI DANIELA**

Codice fiscale: CRVDNL62T48H223L

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SINDACO EFFETTIVO

Data iscrizione: 02/09/2009

• **CIARLINI GIORDANO**

Codice fiscale: CRLGDN42L02C121Y

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO SUPPLENTE DURATA: 03 ANNI

Data iscrizione: 02/09/2009

• **CASELLI SIMONA**

Codice fiscale: CSLSMN61S53G337T

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO SUPPLENTE DURATA: 03 ANNI

Data iscrizione: 02/09/2009

• **TORELLI MARINA**

Codice fiscale: TRLMRN61D66F257O

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SINDACO EFFETTIVO CON ATTO DEL 29/04/2009

DURATA: 03 ANNI

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE CON ATTO DEL 29/04/2009 DURATA: 03 ANNI

Data iscrizione: 02/09/2009

• **TERENZIANI DINO**

Codice fiscale: TRNDNI47H25D450S

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SINDACO EFFETTIVO CON ATTO DEL 29/04/2009

DURATA: 03 ANNI

**protocollo n. 16244/2009 del
29/05/2009**

moduli

atti

B - deposito bilancio

• **bilancio abbreviato d'esercizio**

Data atto: 31/12/2008

Data deposito: 29/05/2009

**protocollo n. 10408/2009 del
02/04/2009**

moduli

atti

S6 - iscrizione di atto di trasferimento di quote di s.r.l.

• **trasferimento ed altre operazioni su quote di s.r.l.**

Data atto: 27/03/2009

Data iscrizione: 06/04/2009

atto pubblico

Notaio: CARANCI ANTONIO

Repertorio n: 38898

Registrazione n.: 5114 del 31/03/2009

Località di registrazione: 869

**protocollo n. 9481/2009 del
28/03/2009**

moduli

atti

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

• **dichiarazione ai sensi art.16 c.12 undecies l.2 del 28/1/2009**

Data atto: 28/03/2009

Data deposito: 28/03/2009

**protocollo n. 8673/2009 del
27/03/2009**

moduli

atti

S6 - iscrizione di atto di trasferimento di quote di s.r.l.

- trasferimento ed altre operazioni su quote di s.r.l.**

Data atto: 04/03/2009

Data iscrizione: 27/03/2009

scritta

Registrazione n.: 2681 del 11/03/2009

Località di registrazione: 869

**protocollo n. 4494/2009 del
16/03/2009**

moduli

atti

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 2

- cessazione amministratori**

Data atto: 20/01/2009

Data iscrizione: 10/06/2009

- nomina/conferma amministratori**

Data atto: 20/01/2009

Data iscrizione: 10/06/2009

Data iscrizione: 10/06/2009

- BAMBINI NANDO**

Codice fiscale: BMBNND59R08H225U

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE CONSIGLIERE CONSIGLIERE DELEGATO

CON I SEGUENTI POTERI:

POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI CONSIGLIERE DELEGATO ATTRIBUITI CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 27/10/2007 (PROT.- R.I. N. 23049/2007).

Data iscrizione: 10/06/2009

- REBUZZI ALBERTO**

Codice fiscale: RBZLRT52B09L020R

NOMINA CARICA DI:

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DURATA: FINO ALLA REVOCÀ

protocollo n. 42/2009 del 02/01/2009

moduli

atti

S6 - iscrizione di atto di trasferimento di quote di s.r.l.

- trasferimento ed altre operazioni su quote di s.r.l. a rettifica dell'atto del 10/07/2008 (prot. n. 15263/2008)**

Data atto: 16/12/2008

Data iscrizione: 05/01/2009

Data rettifica: 05/01/2009

scrittura privata autenticata

Notaio: MARTINI GIANLUIGI

Repertorio n: 121820

Località: Reggiolo (RE)

Registrazione n.: 4222 del 23/12/2008

Località di registrazione: GUASTALLA (RE)

protocollo n. 16931/2008 del
01/08/2008

moduli

atti

iscrizioni

S2 - modifica societa', consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

• modifiche atto costitutivo (soc di capitali e cooperative)

Data atto: 25/07/2008

Data iscrizione: 05/08/2008

atto pubblico

Notaio: MARTINI GIANLUIGI

Repertorio n: 121095

Località: Reggiolo (RE)

Data iscrizione: 05/08/2008

DELIBERA DI VARIAZIONE DEL CAPITALE SOCIALE. CAPITALE PRECEDENTE:

DELIBERATO 2.040.000,00 SOTTOSCRITTO 2.040.000,00 VERSATO 2.040.000,00 VALUTA:

EURO

VARIAZIONE PER AUMENTO

Data iscrizione: 05/08/2008

MODIFICA DEI POTERI DEGLI ORGANI AMMINISTRATIVI

999 - POTERI DA STATUTO ASSENTE

998 - POTERI DA STATUTO O DA PATTI SOCIALI

- LA SOCIETA' E' AMMINISTRATA DA UN AMMINISTRATORE UNICO O DA UN CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE COMPOSTO DA UN MINIMO DI TRE AD UN MASSIMO DI QUINDICI MEMBRI, ANCHE NON SOCI, SECONDO QUANTO STABILIRA' L'ASSEMBLEA ALL'ATTO DELLA NOMINA, NOMINATI PER LA PRIMA VOLTA NELL'ATTO COSTITUTIVO ED IN SEGUITO DALLA ASSEMBLEA.

GLI AMMINISTRATORI DURANO IN CARICA PER IL PERIODO DI TEMPO FISSATO ALL'ATTO DELLA NOMINA E SONO RIELEGGIBILI; IN MANCANZA DI DETERMINAZIONE DEL TEMPO DI DURATA IN CARICA, LA NOMINA SI INTENDE FATTA A TEMPO INDETERMINATO; IN CASO DI NOMINA A TEMPO INDETERMINATO ALL'AMMINISTRATORE REVOCATO, ANCHE SENZA GIUSTA CAUSA, NON COMPETERA' ALCUNCHE' A TITOLO DI DANNI O ALTRO.

..OMISSIS..

Data iscrizione: 05/08/2008

VARIAZIONE OGGETTO SOCIALE. OGGETTO SOCIALE PRECEDENTE:

-L'ACQUISTO, LA COSTRUZIONE, LA GESTIONE, LA LOCAZIONE, LA VENDITA, LA PERMUTA ED IL CONFERIMENTO DEI BENI IMMOBILI E MOBILI;

- L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' DI IMPRESA DI COSTRUZIONI IN GENERE.

- LA GESTIONE DI CASE PROTETTE, RESIDENZE SANITARIE ASSISTENZIALI CENTRI DIURNI E LA FORNITURA DI SERVIZI ALLE PERSONE ANZIANE, MALATE DI MENTE E BISOGNOSE DI ASSISTENZA IN GENERALE.

PER IL PERSEGUIMENTO DI QUANTO SOPRA (MA NEGLI STRETTI LIMITI PREVISTI DALLA NORMATIVA TEMPO PER TEMPO IN VIGORE) LA SOCIETA' PUO' COMPIERE, E IN VIA QUINDI NON PREVALENTE, TUTTE LE OPERAZIONI COMMERCIALI, INDUSTRIALI E FINANZIARIE, MOBILIARI ED IMMOBILIARI, RITENUTE DALL'ORGANO AMMINISTRATIVO NECESSARIE OD UTILI.

PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE, POTRA' ASSUMERE SIA DIRETTAMENTE CHE INDIRETTAMENTE, PARTECIPAZIONI ED INTERESSENZE IN ALTRE SOCIETA' OD IMPRESE AVENTI OGGETTO ANALOGO OD AFFINE O CONNESSO AL PROPRIO, NONCHE' PRESTARE A FAVORE DI TERZI, MA NEGLI STRETTI LIMITI PREVISTI DALLA NORMATIVA TEMPO PER TEMPO IN VIGORE, GARANZIE REALI E PERSONALI IN GENERE.

Data iscrizione: 05/08/2008

ALTRI MODIFICHE STATUTARIE - ATTI E FATTI SOGGETTI A DEPOSITO.

ADOZIONE NUOVO STATUTO SOCIALE

protocollo n. 15491/2008 del
21/07/2008

moduli

atti

protocollo n. 15263/2008 del
17/07/2008

moduli

atti

protocollo n. 11891/2008 del
29/05/2008

moduli

atti

protocollo n. 23049/2007 del
27/11/2007

moduli

atti

iscrizioni

protocollo n. 20445/2007 del
11/10/2007

moduli

atti

Data iscrizione: 05/08/2008

MODIFICA NORME DI RIPARTIZIONE UTILE TRA I SOCI. NORME PRECEDENTI:
(ASSENTE)

Data iscrizione: 05/08/2008

CAUSE DI RECESSO, LIMITAZIONI, ESCLUSIONI, GRADIMENTO, PRELAZIONE. PRECEDENTE:
(ASSENTE)

B - deposito bilancio

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

- comunicazione elenco soci a rettifica del prot. n. 11891/2008

Data atto: 29/04/2008

Data iscrizione: 24/07/2008

S6 - iscrizione di atto di trasferimento di quote di s.r.l.

- trasferimento ed altre operazioni su quote di s.r.l.

Data atto: 10/07/2008

Data iscrizione: 17/07/2008

scrittura privata autenticata

Notaio: MARTINI GIANLUIGI

Repertorio n: 121011

B - deposito bilancio

• bilancio abbreviato d'esercizio

Data atto: 31/12/2007

Data deposito: 29/05/2008

- comunicazione elenco soci

Data atto: 29/04/2008

Data iscrizione: 24/07/2008

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

- delega poteri consiglio di amministrazione

Data atto: 27/10/2007

Data iscrizione: 28/11/2007

Data iscrizione: 28/11/2007

- BAMBINI NANDO

Codice fiscale: BMBNND59R08H225U

NOMINA CARICA DI:

CONSIGLIERE DELEGATO DURATA: FINO ALLA REVOCÀ

S6 - iscrizione di atto di trasferimento di quote di s.r.l.

- trasferimento ed altre operazioni su quote di s.r.l.

Data atto: 28/09/2007

Data iscrizione: 11/10/2007

scrittura privata autenticata

Notaio: MARTINI GIANLUIGI

Repertorio n: 119532

Località: Reggiolo (RE)

protocollo n. 13511/2007 del
11/06/2007

moduli

atti

iscrizioni

S2 - modifica societa', consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 2

• **nomina/conferma amministratori**

Data atto: 11/05/2007

Data iscrizione: 22/06/2007

Data iscrizione: 22/06/2007

VARIAZIONE ORGANI SOCIALI

SITUAZIONE PRECEDENTE:

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 3

DURATA FINO ALLA REVOCÀ

COLLEGIO SINDACALE :

EFFETTIVI : 3

SUPPLENTI : 2

IN CARICA : 5

DURATA 3 ANNI

SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE ADOTTATO: (ASSENTE)

CONTROLLO CONTABILE: (ASSENTE)

Data iscrizione: 22/06/2007

• **ARDUINI ANDREA**

Codice fiscale: RDNNDR73A03H223N

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 11/05/2007 ALLA CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 11/05/2007 DURATA: FINO ALLA REVOCÀ

DATA PRESENTAZIONE 07/06/2007

Data iscrizione: 22/06/2007

• **REBUZZI ALBERTO**

Codice fiscale: RBZLRT52B09L020R

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 11/05/2007 ALLA CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 11/05/2007 DURATA: FINO ALLA REVOCÀ

DATA PRESENTAZIONE 07/06/2007

protocollo n. 13279/2007 del
07/06/2007

moduli

atti

B - deposito bilancio

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

• **bilancio abbreviato d'esercizio**

Data atto: 31/12/2006

Data deposito: 07/06/2007

• **comunicazione elenco soci**

Data atto: 11/05/2007

Data iscrizione: 09/07/2007

protocollo n. 3179/2007 del
14/02/2007

moduli

atti

S2 - modifica societa', consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

• **cessazione amministratori**

Data atto: 29/12/2006

Data iscrizione: 15/02/2007

iscrizioni

Data iscrizione: 15/02/2007

VARIAZIONE ORGANI SOCIALI

SITUAZIONE PRECEDENTE:

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 4

DURATA FINO ALLA REVOCA

COLLEGIO SINDACALE :

EFFETTIVI : 3

SUPPLEMENTI : 2

IN CARICA : 5

DURATA 3 ANNI

SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE ADOTTATO: (ASSENTE)

CONTROLLO CONTABILE: (ASSENTE)

Data iscrizione: 15/02/2007

• **REBUZZI ALBERTO**

Codice fiscale: RBZLRT52B09L020R

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

VICE PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE CONSIGLIERE

**protocollo n. 2334/2007 del
31/01/2007**

moduli

S2 - modifica societa', consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

• **modifiche atto costitutivo (soc di capitali e cooperative) dichiarazione ai sensi dell'art. 2497 bis c.c.**

Data atto: 31/01/2007

Data iscrizione: 21/02/2007

**protocollo n. 1186/2007 del
18/01/2007**

moduli

atti

S6 - iscrizione di atto di trasferimento di quote di s.r.l.

• **trasferimento ed altre operazioni su quote di s.r.l.**

Data atto: 29/12/2006

Data iscrizione: 18/01/2007

scrittura privata autenticata

Notaio: MARTINI GIANLUIGI

Repertorio n: 117833

Località: Reggiolo (RE)

**protocollo n. 13005/2006 del
10/06/2006**

moduli

atti

B - deposito bilancio

• **bilancio abbreviato d'esercizio**

Data atto: 31/12/2005

Data deposito: 09/06/2006

• **comunicazione elenco soci**

Data atto: 11/05/2006

Data iscrizione: 10/07/2006

**protocollo n. 12996/2006 del
09/06/2006**

moduli

atti

S2 - modifica societa', consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 5

• **nomina/conferma/cessazione sindaci-revisori contabili**

Data atto: 11/05/2006

Data iscrizione: 15/09/2006

iscrizioni

Data iscrizione: 15/09/2006

• **MENOZZI MAURO**

Codice fiscale: MNZMRA62B01H223I

MODIFICA DATI ANAGRAFICI

DI: MENOZZI MAURO VALORI PRECEDENTI:

COGNOME: MENOZZI NOME: MAURO CF: MNZMRA62B01H223I DATA DI NASCITA: 01/02/1962

LUOGO DI NASCITA: REGGIO EMILIA (RE) - ITALIA

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO EFFETTIVO DURATA: 03 ANNI

CONFERMA NELLA CARICA DI:

PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE DURATA: 03 ANNI

Data iscrizione: 15/09/2006

• **CIGARINI LIANA**

Codice fiscale: CGRLNI64C50H223F

MODIFICA DATI ANAGRAFICI

DI: CIGARINI LIANA VALORI PRECEDENTI:

COGNOME: CIGARINI NOME: LIANA CF: CGRLNI64C50H223F DATA DI NASCITA: 10/03/1964

LUOGO DI NASCITA: REGGIO EMILIA (RE) - ITALIA

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO EFFETTIVO DURATA: 03 ANNI

Data iscrizione: 15/09/2006

• **CERVI DANIELA**

Codice fiscale: CRVDNL62T48H223L

MODIFICA DATI ANAGRAFICI

DI: CERVI DANIELA VALORI PRECEDENTI:

COGNOME: CERVI NOME: DANIELA CF: CRVDNL62T48H223L DATA DI NASCITA: 08/12/1962

LUOGO DI NASCITA: REGGIO EMILIA (RE) - ITALIA

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO EFFETTIVO DURATA: 03 ANNI

Data iscrizione: 15/09/2006

• **CIARLINI GIORDANO**

Codice fiscale: CRLGDN42L02C121Y

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO SUPPLEMENTE DURATA: 03 ANNI

Data iscrizione: 15/09/2006

• **CASELLI SIMONA**

Codice fiscale: CSLSMN61S53G337T

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO SUPPLEMENTE DURATA: 03 ANNI

**protocollo n. 13482/2005 del
06/06/2005**

moduli

atti

B - deposito bilancio

• **bilancio abbreviato d'esercizio**

Data atto: 31/12/2004

Data deposito: 06/06/2005

• **comunicazione elenco soci**

Data atto: 11/05/2005

Data iscrizione: 28/11/2005

protocollo n. 3053/2005 del
14/02/2005

moduli

atti

protocollo n. 11528/2004 del
08/06/2004

moduli

atti

protocollo n. 12957/2003 del
11/07/2003

atti

protocollo n. 12840/2003 del
10/07/2003

moduli

atti

iscrizioni

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

- **modifiche atto costitutivo (soc di capitali e cooperative) dichiarazione ai sensi dell'art. 2497 bis c.c.**

Data atto: 01/02/2005

Data iscrizione: 14/03/2005

B - deposito bilancio

- **bilancio abbreviato d'esercizio**

Data atto: 31/12/2003

Data deposito: 08/06/2004

- **comunicazione elenco soci**

Data atto: 11/05/2004

Data iscrizione: 28/11/2005

- **bilancio abbreviato d'esercizio**

Data atto: 31/12/2002

Data deposito: 26/06/2003

- **comunicazione elenco soci**

Data atto: 27/05/2003

Data iscrizione: 28/11/2005

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 5

- **nomina/conferma/cessazione sindaci-revisori contabili**

Data atto: 27/05/2003

Data iscrizione: 30/09/2003

Data iscrizione: 30/09/2003

- **MENOZZI MAURO**

Codice fiscale: MNZMRA62B01H223I

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO EFFETTIVO

CONFERMA NELLA CARICA DI:

PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE

Data iscrizione: 30/09/2003

- **CIGARINI LIANA**

Codice fiscale: CGRLNI64C50H223F

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO EFFETTIVO

Data iscrizione: 30/09/2003

- **CERVI DANIELA**

Codice fiscale: CRVDNL62T48H223L

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO EFFETTIVO

Data iscrizione: 30/09/2003

- **CIARLINI GIORDANO**

protocollo n. 11483/2003 del
24/06/2003

moduli

protocollo n. 5185/2003 del
28/03/2003

moduli

protocollo n. 15118/2002 del
29/07/2002

moduli

atti

iscrizioni

Codice fiscale: CRLGDN42L02C121Y

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO SUPPLENTE

Data iscrizione: 30/09/2003

• **CASELLI SIMONA**

Codice fiscale: CSLSMN61S53G337T

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO SUPPLENTE

S2 - modifica societa', consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

S2 - modifica societa', consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 4

• **cessazione amministratori**

Data atto: 28/06/2002

Data iscrizione: 10/10/2002

• **nomina/conferma amministratori**

Data atto: 28/06/2002

Data iscrizione: 10/10/2002

Data iscrizione: 10/10/2002

• **REBUZZI ALBERTO**

Codice fiscale: RBZLRT52B09L020R

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 13/12/1999

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PRESENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DATA NOMINA 13/12/1999

Data iscrizione: 10/10/2002

• **BAMBINI NANDO**

Codice fiscale: BMBNND59R08H225U

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 13/12/1999

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

VICE PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DATA NOMINA 13/12/1999

Data iscrizione: 10/10/2002

• **ALFANO AGOSTINO**

Codice fiscale: LFNGTN54C11G834S

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 13/12/1999

Data iscrizione: 10/10/2002

• **TORELLI ODDO**

Codice fiscale: TRLDDO48P06H223L

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 13/12/1999

Data iscrizione: 10/10/2002

• **REBUZZI ALBERTO**
Codice fiscale: RBZLRT52B09L020R

NOMINA CARICA DI:
VICE PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE

NOMINA CARICA DI:
CONSIGLIERE

Data iscrizione: 10/10/2002

• **BAMBINI NANDO**
Codice fiscale: BMBNNND59R08H225U

NOMINA CARICA DI:
PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE

NOMINA CARICA DI:
CONSIGLIERE

Data iscrizione: 10/10/2002

• **ALFANO AGOSTINO**
Codice fiscale: LFNGTN54C11G834S

NOMINA CARICA DI:
CONSIGLIERE

Data iscrizione: 10/10/2002

• **TORELLI ODDO**
Codice fiscale: TRLDDO48P06H223L

NOMINA CARICA DI:
CONSIGLIERE

protocollo n. 14947/2002 del
26/07/2002

moduli

protocollo n. 14920/2002 del
26/07/2002

atti

protocollo n. 13354/2002 del
05/07/2002

moduli

atti

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

• **bilancio abbreviato d'esercizio**

Data atto: 31/12/2001

Data deposito: 26/07/2002

• **comunicazione elenco soci**

Data atto: 28/06/2002

Data deposito: 26/07/2002

S1 - iscrizione di societa,consorzio, g.e.i.e., ente pubb. econ.

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 9

UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale

Numero modelli: 1

• **trasferimento sede da altro registro imprese**

Data atto: 28/06/2002

Data iscrizione: 15/07/2002

atto pubblico

Notaio: MARTINI GIANLUIGI

Repertorio n: 99246

Località: Reggiolo (RE)

iscrizioni

Data iscrizione: 15/07/2002

ISCRIZIONE NELLA SEZIONE ORDINARIA DEL REGISTRO DELLE IMPRESE

Data iscrizione: 15/07/2002

TRASFERIMENTO DELLA SEDE LEGALE. INDIRIZZO PRECEDENTE:

(RE)

protocollo n. 1662/2002 del
23/01/2002

moduli

UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale

Numero modelli: 1

**Atti iscritti e/o depositati nel
Registro Imprese dell'EMILIA
REA:RE-224525 al
21/12/2009**

protocollo d'ufficio n. 31479/2007 del
28/09/2007

moduli

atti

S3 - scioglimento liquidazione fallimento cancellazione societa'

• cancellazione dal registro delle imprese su segnalazione cciaa mn dpr 558/99

Data atto: 28/09/2007

Data iscrizione: 01/10/2007

Data iscrizione: 01/10/2007

ISTANZA DI CANCELLAZIONE

LA SOCIETA' HA TRASFERITO LA PROPRIA SEDE LEGALE COMUNE DI VIRGILIO CESSANDO
OGNI ATTIVITA' IN QUESTA PROVINCIA

DATA CANCELLAZIONE: 01/10/2007

protocollo d'ufficio n. 5984/2002 del
19/02/2002

moduli

UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale

Numero modelli: 1

protocollo n. 597/2002 del
08/01/2002

moduli

atti

TA - iscrizione atto di trasf. proprieta' o godimento di azienda

• trasferimento d'azienda

Data atto: 27/12/2001

Data iscrizione: 24/01/2002

scrittura privata autenticata

Notaio: MARTINI GIANLUIGI

Repertorio n: 97721

Località: Reggiolo (RE)

protocollo n. 290/2002 del
04/01/2002

moduli

atti

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

• conversione in euro del capitale sociale

Data atto: 29/11/2001

Data iscrizione: 12/03/2002

Data iscrizione: 12/03/2002

VARIAZIONE DEL CAPITALE. CAPITALE PRECEDENTE:

DELIBERATO 4.000.000.000 SOTTOSCRITTO 4.000.000.000 VERSATO 4.000.000.000

VALUTA: LIRA ITALIANA

**protocollo n. 17818/2001 del
22/06/2001**

atti

• **bilancio abbreviato d'esercizio**

Data atto: 31/12/2000

Data deposito: 22/06/2001

• **comunicazione elenco soci**

Data atto: 30/05/2001

Data iscrizione: 06/10/2001

**protocollo n. 4910/2001 del
16/02/2001**

moduli

atti

S2 - modifica societa', consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

• **altri atti comunicazione sottoscr. e versamento ca**

Data atto: 28/12/2000

Data iscrizione: 07/03/2001

• **altri atti statuto aggiornato**

Data atto: 28/12/2000

Data iscrizione: 07/03/2001

• **comunicazione elenco soci**

Data atto: 28/12/2000

Data iscrizione: 07/03/2001

Data iscrizione: 07/03/2001

iscrizioni

VARIAZIONE DEL CAPITALE. CAPITALE PRECEDENTE:

DELIBERATO 4.000.000.000 SOTTOSCRITTO 100.000.000 VERSATO 100.000.000 VALUTA:

LIRA ITALIANA

SOTTOSCRIZIONE IN DATA 28/12/2000

Data iscrizione: 07/03/2001

VERSAMENTO DEL CAPITALE. CAPITALE PRECEDENTE:

DELIBERATO 4.000.000.000 SOTTOSCRITTO 100.000.000 VERSATO 100.000.000 VALUTA:

LIRA ITALIANA

**protocollo n. 3661/2001 del
01/02/2001**

moduli

atti

S6 - iscrizione di atto di trasferimento di quote di s.r.l.

• **trasferimento ed altre operazioni su quote di s.r.l.**

Data atto: 29/12/2000

Data iscrizione: 26/02/2001

Notaio:

**protocollo n. 25987/2000 del
10/10/2000**

moduli

**protocollo n. 12434/2000 del
24/05/2000**

atti

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

• **bilancio abbreviato d'esercizio**

Data atto: 31/12/1999

Data deposito: 24/05/2000

• **comunicazione elenco soci**

Data atto: 29/04/2000

Data iscrizione: 31/10/2000

protocollo n. 2856/2000 del
01/02/2000

moduli

S2 - modifica societa', consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 5

• **modifiche atto costitutivo (soc di capitali e cooperative)**

Data atto: 13/12/1999

Data iscrizione: 11/02/2000

Notaio: DOTT. GIOVANNI VARCHETTA

Repertorio n: 71597

• **nomina/conferma/cessazione sindaci-revisori contabili**

Data atto: 13/12/1999

Data iscrizione: 11/02/2000

Data iscrizione: 11/02/2000

VARIAZIONE DELLA SCADENZA ESERCIZI. SCADENZA ESERCIZI PRECEDENTE:

SCADENZA PRIMO ESERCIZIO: 31/12/1998

SCADENZE ESERCIZI SUCCESSIVI AL 31/12 DI OGNI ANNO

Data iscrizione: 11/02/2000

DELIBERA DI VARIAZIONE DEL CAPITALE SOCIALE. CAPITALE PRECEDENTE:

DELIBERATO 100.000.000 SOTTOSCRITTO 100.000.000 VERSATO 100.000.000 VALUTA:

LIRA ITALIANA

VARIAZIONE PER AUMENTO

Data iscrizione: 11/02/2000

VARIAZIONE ORGANI SOCIALI

SITUAZIONE PRECEDENTE:

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 4

DATA INIZIO : 13/12/1999 DURATA FINO ALLA REVOCATA

Data iscrizione: 11/02/2000

MODIFICA DEI POTERI DEGLI ORGANI AMMINISTRATIVI

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE O L'AMMINISTRATORE UNICO E' INVESTITO DEI PIU' AMPI POTERI PER LA GESTIONE E L'AMMINISTRAZIONE, SIA ORDINARIA CHE STRAORDINARIA, DELLA SOCIETA' SENZA LIMITAZIONI DI SORTA, ED HA FACOLTA' DI COMPIERE TUTTI GLI ATTI CHE RITENGA OPPORTUNI PER L'ATTUAZIONE ED IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI, ESCLUSI SOLTANTO QUELLI CHE LA LEGGE IN MODO TASSATIVO RISERVA ALL'ASSEMBLEA.

IL CONSIGLIO PUO' NOMINARE TRA I SUOI MEMBRI UNO O PIU' AMMINISTRATORI DELEGATI O UN COMITATO ESECUTIVO, O CONFERIRE SPECIALI INCARICHI A SINGOLI AMMINISTRATORI, FISSANDONE LE ATTRIBUZIONI E RETRIBUZIONI A NORMA DI LEGGE, NONCHE' LE EVENTUALI CAUZIONI.

IL CONSIGLIO PUO' PURE NOMINARE DIRETTORE, NONCHE' PROCURATORI AD NEGOTIA PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI E PROCURATORI SPECIALI.

LA FIRMA E LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' DI FRONTE A TERZI E CHIUNQUE, ENTI E PERSONE, ED ANCHE IN GIUDIZIO, CON FACOLTA' DI AGIRE IN QUALSIASI SEDE E GRADO DI GIURISDIZIONE ED ANCHE PER GIUDIZI DI REVOCAZIONE E DI CESSAZIONE E DI NOMINARE ALL'UOPO AVVOCATI E PROCURATORI ALLE LITI, SPETTANO ALL'AMMINISTRATORE UNICO, AL PRESIDENTE E/O AL VICE PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, AGLI AMMINISTRATORI DELEGATI ED AI PROCURATORI, CON LE MODALITA' DI FIRMA DETERMINATE ALL'ATTO DELLA NOMINA.

Data iscrizione: 11/02/2000

VARIAZIONE OGGETTO SOCIALE. OGGETTO SOCIALE PRECEDENTE:

OGGETTO SOCIALE:

- L'ACQUISTO, LA COSTRUZIONE, LA GESTIONE, LA LOCAZIONE, LA VENDITA, LA PERMUTA ED IL CONFERIMENTO DEI BENI IMMOBILI E MOBILI;
- L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' DI IMPRESA DI COSTRUZIONI IN GENERE.
PER IL PERSEGUIMENTO DI QUANTO SOPRA (MA NEGLI STRETTI LIMITI PREVISTI DALLA NORMATIVA TEMPO PER TEMPO IN VIGORE) LA SOCIETA' PUO' COMPIERE, E IN VIA QUINDI NON PREVALENTE, TUTTE LE OPERAZIONI COMMERCIALI, INDUSTRIALI E FINANZIARIE, MOBILIARI ED IMMOBILIARI, RITENUTE DALL'ORGANO AMMINISTRATIVO NECESSARIE OD UTILI PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE, ASSUMERE SIA DIRETTAMENTE CHE INDIRETTAMENTE, PARTECIPAZIONI ED INTERESSENZE IN ALTRE SOCIETA' OD IMPRESE AVENTI OGGETTO ANALOGO OD AFFINE O CONNESSO AL PROPRIO, NONCHE' PRESTARE A FAVORE DI TERZI, MA NEGLI STRETTI LIMITI PREVISTI DALLA NORMATIVA TEMPO PER TEMPO IN VIGORE, GARANZIE REALI E PERSONALI IN GENERE.

Data iscrizione: 11/02/2000

ALTRI MODIFICHE STATUTARIE - ATTI E FATTI SOGGETTI A DEPOSITO.
ADOZIONE NUOVO STATUTO.

Data iscrizione: 11/02/2000

• **MENOZZI MAURO**

Codice fiscale: MNZMRA62B01H223I

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SINDACO EFFETTIVO DAL 13/12/1999 DURATA: 03 ANNI
E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE DAL 13/12/1999 DURATA: 03 ANNI

Data iscrizione: 11/02/2000

• **CIGARINI LIANA**

Codice fiscale: CGRLNI64C50H223F

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SINDACO EFFETTIVO DAL 13/12/1999 DURATA: 03 ANNI

Data iscrizione: 11/02/2000

• **CERVI DANIELA**

Codice fiscale: CRVDNL62T48H223L

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SINDACO EFFETTIVO DAL 13/12/1999 DURATA: 03 ANNI

Data iscrizione: 11/02/2000

• **CIARLINI GIORDANO**

Codice fiscale: CRLGDN42L02C121Y

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SINDACO SUPPLEMENTE DAL 13/12/1999 DURATA: 03 ANNI

Data iscrizione: 11/02/2000

• **CASELLI SIMONA**

Codice fiscale: CSLSMN61S53G337T

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SINDACO SUPPLEMENTE DAL 13/12/1999 DURATA: 03 ANNI

protocollo n. 29410/1999 del
21/12/1999

moduli

atti

iscrizioni

S2 - modifica societa', consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 4

• **cessazione amministratori**

Data atto: 13/12/1999

Data iscrizione: 28/12/1999

Notaio: DOTT. GIOVANNI VARCHETTA

Repertorio n: 71597

• **nomina/conferma amministratori**

Data atto: 13/12/1999

Data iscrizione: 28/12/1999

Data iscrizione: 28/12/1999

• **REBUZZI ALBERTO**

Codice fiscale: RBZLRT52B09L020R

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

AMMINISTRATORE UNICO DATA NOMINA 11/09/1998

Data iscrizione: 28/12/1999

VARIAZIONE ORGANI SOCIALI

SITUAZIONE PRECEDENTE:

AMMINISTRATORE UNICO

NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 1

DATA INIZIO : 11/09/1998 DURATA FINO ALLA REVOCATA

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 0

Data iscrizione: 28/12/1999

• **REBUZZI ALBERTO**

Codice fiscale: RBZLRT52B09L020R

NOMINA CARICA DI:

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DURATA: FINO ALLA REVOCATA

NOMINA CARICA DI:

CONSIGLIERE DURATA: FINO ALLA REVOCATA

Data iscrizione: 28/12/1999

• **BAMBINI NANDO**

Codice fiscale: BMBNND59R08H225U

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI VICE PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE

DAL 13/12/1999 DURATA: FINO ALLA REVOCATA

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI CONSIGLIERE DAL 13/12/1999 DURATA: FINO ALLA REVOCATA

Data iscrizione: 28/12/1999

• **ALFANO AGOSTINO**

Codice fiscale: LFNGTN54C11G834S

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI CONSIGLIERE DAL 13/12/1999 DURATA: FINO ALLA REVOCATA

Data iscrizione: 28/12/1999

• **TORELLI ODDO**

Codice fiscale: TRLDDO48P06H223L

**protocollo n. 27360/1999 del
19/11/1999**

moduli

iscrizioni

**protocollo n. 25330/1999 del
15/10/1999**

moduli

atti

iscrizioni

**protocollo n. 22051/1999 del
09/08/1999**

moduli

atti

iscrizioni

**protocollo n. 10318/1999 del
14/05/1999**

atti

**protocollo n. 26242/1998 del
05/10/1998**

moduli

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI CONSIGLIERE DAL 13/12/1999 DURATA: FINO ALLA
REVOCA

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

Data iscrizione: 26/11/1999

• **REBUZZI ALBERTO**

Codice fiscale: RBZLRT52B09L020R

MODIFICA RESIDENZA ANAGRAFICA E/O DOMICILIO FISCALE

DI: REBUZZI ALBERTO VALORI PRECEDENTI:

RESIDENZA: VIA MONTE SAN MICHELE, 8 REGGIO EMILIA (RE)

S2 - modifica societa', consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

• **altri atti - versamento dei 7/10 del capitale soci**

Data atto: 09/02/1999

Data iscrizione: 19/10/1999

Data iscrizione: 19/10/1999

VERSAMENTO DEL CAPITALE. CAPITALE PRECEDENTE:

DELIBERATO 100.000.000 SOTTOSCRITTO 100.000.000 VERSATO 30.000.000 VALUTA:

LIRA ITALIANA

S6 - iscrizione di atto di trasferimento di quote di s.r.l.

• **trasferimento ed altre operazioni su quote di s.r.l.**

Data atto: 03/08/1999

Data deposito: 09/08/1999

Notaio: DOTT. GIOVANNI VARCHETTA

Repertorio n: 70713

Data iscrizione: 09/08/1999

TRASFERIMENTO DI QUOTE SOCIALI

• **bilancio abbreviato d'esercizio**

Data atto: 31/12/1998

Data deposito: 14/05/1999

• **comunicazione elenco soci**

Data atto: 23/04/1999

Data iscrizione: 15/04/2000

S1 - iscrizione di societa,consorzio, g.e.i.e., ente pubb. econ.

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

atti

• **atto costitutivo con statuto**

Data atto: 11/09/1998

Data iscrizione: 06/10/1998

atto pubblico

Notaio: DOTT. GIOVANNI VARCHETTA

Repertorio n: 67668

Località: Reggio Emilia (RE)

Omologazione n.: 2914/98 del 23/09/1998

• **altri atti: accett. carica-deposito firma autografa**

Data atto: 11/09/1998

Data iscrizione: 06/10/1998

comunicazione

Data iscrizione: 06/10/1998

iscrizioni

ISCRIZIONE NELLA SEZIONE ORDINARIA DEL REGISTRO DELLE IMPRESE

Data iscrizione: 06/10/1998

PRESENTAZIONE ELENCO SOCI

Data iscrizione: 06/10/1998

• **REBUZZI ALBERTO**

Codice fiscale: RBZLRT52B09L020R

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI AMMINISTRATORE UNICO DAL 11/09/1998 DURATA:
FINO ALLA REVOCÀ

Sedi secondarie e unità locali cessate

Unita' Locale n. 2

informazioni estratte dal Registro Imprese di CREMONA-MANTOVA-PAVIA

indirizzo

estremi di iscrizione

attività esercitata

Classificazione ATCORI 2007-2022
dell'attività

cessazione

Sede Operativa

Insegna I MELOGRANI

Data apertura: 19/01/2015

SAN GIORGIO BIGARELLO (MN)

VIA BACHELET 22 CAP 46051

Numero Repertorio Economico Amministrativo MN - 240418

STRUTTURA DI ASSISTENZA RESIDENZIALE PER ANZIANI.

Codice: 87.3 - strutture di assistenza residenziale per anziani e disabili

Importanza: primaria Registro Imprese

(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

Data cessazione: 31/12/2023

Informazioni storiche REA

denuncia modifica del 22/05/2014

Data effetto: 16/05/2014

• **variazione del capitale sociale**

denuncia modifica del 02/11/2011

• **D'ufficio**

• **modifica d'ufficio per normalizzazione indirizzo**

DELLA SEDE DA: REGGIO EMILIA (RE) VIA ROCHDALE 5 CAP 42100

denuncia modifica del 13/01/2010

Data effetto: 16/12/2009

• **apertura unita' locale**

VIRGILIO (MN) VIA GANDHI 1

" SU SEGNALAZIONE DELLA C.C.I.A.A. DI MANTOVA AI SENSI DELL'ART.10, COMMA 2,
DPR 581/95"

denuncia modifica del 17/12/2009

Data effetto: 16/12/2009
• **variazione del capitale sociale**

• **variazione dell' attivita' prevalente dell' impresa**

LOCAZIONE DI IMMOBILE IN PROPRIETA' NONCHE' GESTIONE DI RESIDENZE SANITARIE ASISTENZIALI PER PERSONE ANZIANE, BISOGNOSE DI ASSISTENZA IN GENERALE.

• **inizio attivita'**

LOCAZIONE DI IMMOBILE IN PROPRIETA' NONCHE' GESTIONE DI RESIDENZE SANITARIE ASISTENZIALI PER PERSONE ANZIANE, BISOGNOSE DI ASSISTENZA IN GENERALE.

Informazioni storiche REA

REA:MN-214260 al

21/12/2009

denuncia modifica del 15/01/2008

Data effetto: 15/01/2008

• **modifica partita iva a fronte recupero automatico dall'agenzia delle entrate**

denuncia modifica del 24/06/2003

Data effetto: 08/05/2003

VARIAZIONE DELL'INDIRIZZO DELLA SEDE GIA' VIRGILIO -VIA BOLIVAR, 46- A SEGUITO DI MODIFICA DELL'ONOMASTICA STRADALE DA PARTE DEL COMUNE DI VIRGILIO

denuncia modifica del 28/03/2003

Data effetto: 01/01/2003

• **inizio attivita'**

(AGGIUNTA) DI GESTIONE DI RESIDENZE SANITARIE ASISTENZIALI PER PERSONE ANZIANE, BISOGNOSE DI ASSISTENZA IN GENERALE.

denuncia modifica del 26/07/2002

Data effetto: 28/06/2002

• **inizio attivita'**

denuncia modifica del 05/07/2002

Data effetto: 28/06/2002

• **cessazione unita' locale**

VIRGILIO (MN) VIA BOLIVAR C.M.
SEDE AMMINISTRATIVA, APERTA IN DATA 17.01.2002

MODIFICA DEGLI ARTT. 6 E 10 DELLO STATUTO SOCIALE; VARIAZIONE DELLA DENOMINAZIONE GIA' CYTERA S.R.L.

Informazioni storiche REA

REA:RE-224525 al

21/12/2009

denuncia modifica del 23/01/2002

Data effetto: 17/01/2002

• **apertura unita' locale**

VIRGILIO (MN) VIA BOLIVAR C.M.
(SEDE AMMINISTRATIVA) - AGGIORNAMENTO D'UFFICIO SU SEGNALAZIONE DELLA C.C.I.A.A. DI MANTOVA AI SENSI DELL'ART. 10 COMMA 2 DEL DPR 581/95.

denuncia modifica del 10/10/2000

Data effetto: 11/09/1998

PRECISAZIONE ESATTA ATTIVITA' SVOLTA

12 Aggiornamento impresa

Data ultimo protocollo

26/07/2024